



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 1

CONVOCATORIA: Llámase a Licitación Privada, (Clase: Etapa Única Nacional y Modalidad: Nacional) para el **día 5 de octubre de 2016 a las 11:30 horas**, para la "Contratación de servicios para el equipo de soporte y mantenimiento del Sistema de Gestión de Obligaciones (SGO)" solicitada por la DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS INFORMÁTICOS de este Organismo, de conformidad con lo detallado en las Especificaciones Técnicas, (Rubro: Servicio profesional y comercial), en el marco del Decreto Nº 1.023/2001 y sus modificatorios, el REGLAMENTO PARA LA ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN Y CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL ESTADO NACIONAL, aprobado por el Decreto Nº 893/2012 y sus modificatorios, PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES –Disposición Oficina Nacional de Contrataciones Nº 58/2014-, la Ley Nº 25.551 "COMPRE TRABAJO ARGENTINO" y su Decreto Reglamentario Nº 1.600/2002, y las Cláusulas Particulares. (Toda la normativa señalada podrá ser consultada en la página web www.argentinacompra.gov.ar).

En oportunidad de retirar o descargar el presente pliego, se deberá suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. Por tal motivo, deberá ENVIARSE UN CORREO ELECTRÓNICO A LA DIRECCIÓN DETALLADA MAS ABAJO con los datos referidos

ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES
PERU Nº 103 – PISO 15 – CABA
TELÉFONOS: 4347-9820/9809.
EMAIL: contrataciones@enacom.gob.ar

RENGLÓN	CANT./Uni.	DETALLE
---------	------------	---------

1	DOCE (12) meses	346-2139 Servicios para el equipo de soporte y mantenimiento del SGO del ENACOM de conformidad con lo detallado en las Especificaciones Técnicas
---	-----------------	--

LA COTIZACIÓN DEBERÁ EFECTUARSE EN PESOS, NO ACEPTÁNDOSE EN MONEDA EXTRANJERA NI CON AJUSTE ALGUNO E INCLUIRÁ EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. A TALES FINES, EL ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES ES "EXENTO" - C.U.I.T. Nº 30-71512040-9.

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

1) MANTENIMIENTO DE OFERTA: SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. Si el oferente no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento del

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 2

plazo, aquélla se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial y así sucesivamente. Dicha prórroga no podrá excederse de UN (1) año contado a partir de la fecha del acto de apertura.

2) LUGAR, PLAZO Y HORARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS: ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES, Dirección General de Administración y Finanzas - calle Perú Nº 103, Piso 15 (1067) Ciudad Autónoma de Buenos Aires, **hasta las 10:30 del día prefijado para la apertura de ofertas**, en días hábiles administrativos, en el horario de 9:30 a 13:00 y de 14:30 a 16:30.

3) OFERTA PRESENTADA POR CORREO POSTAL: La oferta que se reciba por correo postal deberá estar identificada en el sobre, caja o paquete que la contenga: por el tipo y número de procedimiento de selección a que corresponda, día y hora de apertura.

4) LUGAR DE CONSULTAS: Por escrito en el ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES - calle Perú Nº 103, Piso 1º (1067) Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 10 a 16, o vía correo electrónico a la siguiente dirección: contrataciones@enacom.gob.ar, en ambos casos con un antelación mínima de hasta 72 horas de la fecha fijada para la apertura de conformidad con lo establecido en el Artículo 60 del Decreto Nº 893/2012.

5) FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS: Las ofertas deberán ser redactadas en idioma nacional, presentadas en sobres cerrados y acompañar duplicado de la oferta económica, con todas sus hojas debidamente firmadas por la persona capaz de obligar a la empresa oferente.

No es obligatorio acompañar el presente Pliego con la Oferta (a excepción de las DDJJ obrantes en el presente y el correspondiente Formulario para cotizar). Se recomienda al Oferente reservarlo, toda vez que el mismo contiene previsiones aplicables para las etapas posteriores a la presentación de la propuesta.

Toda raspadura y/o enmienda deberá ser salvada indefectiblemente por el proponente en su propuesta, ratificando con su firma la misma.

6) OFERTA PARCIAL POR RENGLÓN: No resulta aplicable la oferta parcial por renglón respecto de las micro, pequeñas y medianas empresas y aquellos que cumplan con los criterios de sustentabilidad, en virtud de que el servicio a contratar no resulta cuantificable a tales efectos y en concordancia con lo estipulado en el Artículo 70, inciso g) punto 2 del Decreto Nº 893/2012.

7) DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRARÁ LA OFERTA: JUNTO CON LA OFERTA, DEBERÁ ACOMPAÑARSE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN, EN EL ORDEN DE SECUENCIA EN QUE A CONTINUACIÓN SE INDICA:

- De corresponder, cumplimiento de lo establecido en el Artículo 11, inciso b) del Decreto Nº 1.600/2002, reglamentario de la Ley Nº 25.551.
- Declaración Jurada de no hallarse inhibido por ninguna causa para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, en cumplimiento del Decreto Nº 893/2012 – Art. 236-.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 3

- c) *Garantía de Mantenimiento de Oferta o la constancia de haberla constituido por el CINCO POR CIENTO (5%) del valor total de la oferta, salvo en las oferta que se encuentren encuadradas en algunas de las excepciones previstas en el artículo 103 del Decreto 893/2012. En caso de cotizar con alternativa, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto, conforme lo dispuesto por el Artículo 100 del decreto citado. La garantía de mantenimiento podrá constituirse bajo cualquiera de las formas enumeradas en el Artículo 101 del Decreto Nº 893/2012, a elección de oferente, que a continuación se transcribe: **ARTÍCULO 101.- FORMAS DE GARANTÍA.** Las garantías a que se refiere el artículo anterior podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:*
- a) *En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de la jurisdicción o entidad contratante, o giro postal o bancario.*
- b) *Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección o del domicilio de la jurisdicción o entidad contratante. La jurisdicción o entidad deberá depositar el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.*
- c) *Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL con posterioridad al 31 de diciembre de 2001. Los mismos deberán ser depositados en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA a la orden de la jurisdicción o entidad contratante, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente. Se formulará cargo por los gastos que ocasione la ejecución de la garantía. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.*
- d) *Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de la jurisdicción o entidad contratante, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos de lo establecido en el Código Civil, así como al beneficio de interpelación judicial previa.*
- e) *Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de la jurisdicción o entidad contratante y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la Autoridad de Aplicación. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las compañías aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. La jurisdicción o entidad contratante deberá solicitar al oferente o adjudicatario la sustitución de la compañía de seguros, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.*
- f) *Mediante la afectación de créditos líquidos y exigibles que el proponente o adjudicatario tenga en entidades de la ADMINISTRACIÓN NACIONAL, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente y simultáneamente la cesión de los mismos al organismo contratante.*
- g) *Con pagarés a la vista, cuando el importe que resulte de aplicar el porcentaje que corresponda, según se trate de la garantía de mantenimiento de oferta, de cumplimiento de contrato o de impugnación, o bien el monto fijo que se hubiere establecido en el pliego, no supere la suma de QUINCE (15) MÓDULOS. Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.*

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 4**

La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o cocontratante.

La jurisdicción o entidad contratante, por razones debidamente fundadas, podrá elegir la forma de la garantía en el pliego de bases y condiciones particulares.

Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo de validez de aquella y su eventual prórroga. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.

ARTÍCULO 35.- VALOR DEL MÓDULO: "...el valor del módulo (M) será de PESOS UN MIL (\$ 1.000).

En caso de presentarse como garantía de oferta un pagaré (para garantías menores a 15 MÓDULOS) éste deberá ser a la vista, con fecha de emisión, pero sin fecha de vencimiento; debiendo estar a nombre del ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES. El pagaré incluirá la siguiente expresión: "pagadero en concepto de Garantía de Mantenimiento de Oferta de Tipo de Procedimiento y número". Dicho documento deberá estar firmado correctamente, incluyendo el cargo y la aclaración del firmante; asimismo, es necesario detallar la razón social, el domicilio y el teléfono de la firma que presenta el documento. En el caso de presentarse Póliza de Seguros de Caucción deberán ser emitidas por compañías aseguradoras que reúnan los requisitos exigidos por la SSN.

- d) De acuerdo a su cotización si su oferta fuese superior a \$ 50.000 deberá presentar el correspondiente Certificado Fiscal conforme la Resolución Nº 1814 AFIP/05 o la constancia de solicitud del mismo, la cual deberá ser requerida con anterioridad a la fecha del acto de apertura.

Asimismo será obligación del oferente comunicar al organismo la denegatoria del Certificado Fiscal para Contratar dentro de los CINCO (5) días de notificada la misma.

Para el caso en que su oferta fuese inferior al monto anteriormente mencionado, deberá en su defecto presentar una Declaración Jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación previsional, conforme lo establecido en el Artículo 4º de la Ley Nº 17.250.

- e) Deberá presentar en carácter de Declaración Jurada que la firma no utiliza mano de obra infantil, en ninguno de los segmentos de su proceso productivo, de conformidad con las normas legales vigentes.
- f) Fotocopia de Inscripción en la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS (AFIP), con el número de Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)
- g) De corresponder y de conformidad con lo establecido en el Artículo 7º del Decreto Nº 312/2010, se deberá presentar con carácter de Declaración Jurada, la información que acredite que la firma ocupa a personas con discapacidad, en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado.
- h) En el caso que se oferten bienes nacionales se deberá acompañar una Declaración Jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, según normativa vigente sobre la materia, conforme Artículo 70, inciso g, apartado 3 del Decreto Nº 893/2012 y el Artículo 10, inciso a, apartado 3) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Disposición ONC Nº 58/2014.
- i) En el caso de bienes a importar se deberá acompañar una Declaración Jurada mediante la cual se informe, a los fines estadísticos y para el correcto análisis y

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 5**

valoración del desarrollo de los complejos industriales nacionales, la provisión y/o uso de bienes y/o materiales importados, así como el resultado de su balanza comercial en el último ejercicio y la proyectada para el ejercicio corriente, conforme Artículo 70, inciso g, apartado 4) del Decreto Nº 893/2014 y el Artículo 10, inciso a, apartado 4) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Disposición ONC Nº 58/2014.

- j) Declaración Jurada constituyendo domicilio especial conforme lo dispuesto en el Artículo 70, inciso f) del Decreto Nº 893/2012 y Artículo 3º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por la Disposición ONC Nº 58/14, y denunciando una dirección de correo electrónico válida para recibir notificaciones, conforme a lo dispuesto en los Artículos 56 y 4º de las normas mencionadas respectivamente.
- k) Poder y/o toda otra documentación que permita acreditar la facultad del firmante de la oferta.
- l) Los proveedores que necesiten actualizar su inscripción en el Sistema de Información de Proveedores deberán presentar la documentación pertinente a los efectos de renovar la vigencia de dicha inscripción.
- m) Los interesados en participar en la presente licitación que no se hallaren inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores deberán realizar su Preinscripción accediendo al sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones www.argentinacompra.gov.ar.
- n) Se deberá informar el número de "Alta de Beneficiario" otorgado según DISPOSICIONES Nº 21 de la CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN (C.G.N.) y Nº 10 de la TESORERÍA GENERAL DE LA NACIÓN (T.G.N.). En caso de no poseer dicho número, a los fines de evitar demoras en la emisión de la orden de compra de una eventual adjudicación en la presente licitación, deberá gestionarlo en el **ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES, Dirección General de Administración** - calle Perú Nº 103, Piso 15 (1067) Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 9:30 a 13:00 y de 14:30 a 16:30.

8) LAS FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS QUE SE PRESENTEN, DEBERÁN SER LEGIBLES Y AUTENTICADAS. DE TRATARSE DE FOTOCOPIAS SIMPLES, EN EL MOMENTO DE LA APERTURA DE SOBRES SE EXHIBIRÁ EL ORIGINAL PARA SU CERTIFICACIÓN POR AUTORIDAD COMPETENTE, DOCUMENTO QUE SERÁ DEVUELTO AL INTERESADO EN EL MISMO ACTO.

9) LUGAR DE APERTURA DE OFERTAS: ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES - Dirección General de Administración - calle Perú Nº 103, piso 15 (A1067AAC) Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

10) PARÁMETROS DE EVALUACIÓN: La adjudicación recaerá sobre aquella firma que se ajuste en un todo a lo requerido en las Condiciones Particulares y Generales y en las Especificaciones Técnicas correspondientes y que a juicio de la autoridad competente del **ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES** para aprobar la contratación, resulte más conveniente teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente, tiempo de entrega y demás condiciones de la oferta.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 6**

Las sanciones y penalidades aplicadas en el ámbito del Régimen aprobado por los Decretos Nº 1.023/2001 y 893/2012 serán consideradas como un antecedente negativo en la evaluación de las ofertas presentadas, como así también los incumplimientos registrados en las propias bases de datos de este Ente Nacional.

11) DICTAMEN DE LA COMISIÓN EVALUADORA: El dictamen de evaluación será notificado en las formas previstas por la reglamentación vigente a todos los oferentes dentro de los DOS (2) días de emitido.

12) IMPUGNACIÓN DEL DICTAMEN DE EVALUACIÓN: Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación dentro de los CINCO (5) días de su comunicación, quienes no revistan tal calidad podrán impugnarlo dentro de los CINCO (5) días de su difusión en el sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones, en ambos casos, previa integración de la garantía regulada en el artículo 100 del Decreto Nº 893/2012, en caso de corresponder. Durante ese término el expediente se pondrá a disposición de los oferentes para su vista. Dichas impugnaciones serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación.

13) GARANTIA DE IMPUGNACION AL DICTAMEN DE EVALUACION: La garantía de impugnación será exigible en el caso que el interesado u oferente hubiere presentado DOS (2) impugnaciones en un año calendario contra dictámenes de evaluación emitidos por este Ente Nacional de Comunicaciones.

El importe de la garantía de impugnación será equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiera aconsejado adjudicar el contrato.

Si el dictamen de evaluación para el renglón o los renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación se calculará sobre la base del monto de la oferta del renglón o renglones del impugnante.

Si el impugnante fuera alguien que no reviste la calidad de oferente en este procedimiento, o para el renglón o renglones en discusión y el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación de ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación será:

Renglón Único: PESOS SETENTA Y NUEVE MIL SEICIENTOS DIECISIETE CON SESENTA CENTAVOS (\$ 79.617,60).

Cuando lo que se impugne no fuere uno o varios renglones específicos, sino cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación será de **PESOS SETENTA Y NUEVE MIL SEICIENTOS DIECISIETE CON SESENTA CENTAVOS (\$ 79.617,60).**

14) LUGAR PARA LA PRESENTACIÓN DE IMPUGNACIONES: ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES - Secretaría General - calle Perú Nº 103, piso 1º, (C1067AAC) Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 10:00 a 16:00.

15) ADJUDICACIÓN: La adjudicación será resuelta en forma fundada por la autoridad competente para aprobar la contratación y será notificada al adjudicatario y al resto de los oferentes dentro de los TRES (3) días de dictado el acto respectivo y se podrá hacer en algunos de los medios previstos por el Artículo 56 del Decreto Nº 893/2012, conforme

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 7

interpretara la Autoridad de Aplicación en la materia (ONC) en su Dictamen Nº 83/2013. Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola oferta.

16) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN: El adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento de la contratación, dentro de los CINCO (5) días de recibida la orden de compra, la cual será del DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total de la contratación, debiéndose constituir en algunas de las formas previstas en el artículo 101 del Decreto Nº 893/12.

17) INCUMPLIMIENTO: PENALIDADES Y SANCIONES: En caso de incumplimiento total o parcial de lo exigido en el presente, el adjudicatario será pasible de las penalidades y sanciones previstas en el artículo 29 del Decreto Nº 1.023/01 y en el Título III - Capítulos V y VI del Decreto Nº 893/12.

18) CESIÓN O SUBCONTRATACIÓN: Queda prohibida la subcontratación o cesión del contrato, en ambos casos, sin la previa autorización fundada de la misma autoridad que dispuso su adjudicación. El adjudicatario cedente continuará obligado solidariamente con el cesionario por los compromisos emergentes del contrato. Se deberá verificar que el cesionario cumpla con todos los requisitos de la convocatoria a ese momento, como al momento de la cesión. En caso de cederse sin mediar dicha autorización, el ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES podrá rescindir de pleno derecho el contrato por culpa del adjudicatario con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato.

19) RECURSOS: Los recursos que se deduzcan contra el acto de adjudicación se registrarán por lo dispuesto en la Ley Nº 19.549 modificada por la Ley Nº 21.686, y el Reglamento de Procedimientos Administrativos, Decreto 1.759/72 t.o. 1991 y sus modificatorias.

20) DOCUMENTACION A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO

1. Certificado de cobertura de ART, con cláusula de no repetición a favor del **Ente Nacional de Comunicaciones CUIT 30-71512040-9 (ENACOM)** y trabajo en altura (si corresponde), descripción detallada del tipo de tareas para las cuales se encuentra cubierto el personal (en función de los riesgos asociados a las mismas)
En caso altas o bajas en la nómina del certificado presentado o finalizado el plazo de validez del mismo, se deberá entregar su correspondiente actualización al Servicio de Higiene y Seguridad en el Trabajo.
El personal que no se encuentre en la nómina del último certificado recibido no podrá ingresar a ninguna dependencia de este organismo ni prestar servicios en actividades auspiciadas por el mismo.
2. Formulario 931 AFIP (SUSS) vigente y la constancia de pago. En los servicios que se requiera, se deberá actualizar mensualmente.
3. Si el tipo de trabajo lo requiere se solicitará la presentación del Programa de Seguridad ante la ART según Resoluciones SRT 231/96, 51/97, 35/98 ó 319/99. Incluirá:
✓ Nómina actualizada del personal de obra.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 8**

- ✓ Identificación empresa – Subcontratistas.
- ✓ Fecha de confección Programa de Seguridad.
- ✓ Descripción de la obra y sus etapas constructivas con fechas probables de ejecución.
- ✓ Enumeración de riesgos generales y específicos, previstos por etapas.
- ✓ Deberá contemplar en cada etapa de obra e indicar las medidas de seguridad a adoptar, para controlar los riesgos previstos.
- ✓ Programa de capacitación en Higiene y Seguridad al personal.
- ✓ Registro de entrega de elementos de protección personal.
- ✓ Comunicación de Aviso de Obra presentado ante la ART con las especificaciones de las tareas a realizar y localización de las mismas.

Será firmado por el Jefe de Obra, el Responsable de la empresa y el Responsable de Higiene y Seguridad de la empresa y presentado ante su ART, como requisito previo al inicio de obra.

4. Constancia de capacitación del personal relativo a las tareas que realiza, en prevención de accidentes y enfermedades profesionales de acuerdo a los riesgos previstos en la actividad.
5. Constancia de entrega de los elementos de protección personal que correspondan según Res. SRT 299/2011.
6. Nombre y teléfono celular del responsable de Higiene y Seguridad del servicio que actúe como interlocutor entre este organismo y el adjudicatario en todo lo referente al área de su competencia.
7. Nombre y teléfono celular del supervisor a cargo, que estará presente durante la realización de los trabajos asegurando el cumplimiento de lo expuesto en el punto 6 y el uso de EPP's.

Monotributistas

8. Seguro de Accidentes Personales con cobertura mínima de PESOS SEISCIENTOS MIL (\$ 600.000,00), cláusula de no repetición a favor del ENACOM, prestaciones médicas cubiertas y su comprobante de pago.
Debe detallar específicamente el tipo de tareas para la que está cubierto el agente y, de corresponder, altura de trabajo.
9. Dependiendo de las tareas a realizar se podrá solicitar:
 - a. Técnico en Higiene y Seguridad para supervisión de tareas.
 - b. Constancia de capacitación sobre riesgos en tareas a realizar.
 - c. Verificación de los elementos de protección personal firmada por profesional.
10. Toda la documentación requerida en los 9 puntos precedentes deberá ser presentada con una antelación de 5 (cinco) días hábiles a la fecha prevista de comienzo de los trabajos para la aprobación del Servicio de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 9**

Coordinar a los teléfonos: 4347-9787/9405/9766 o a la casilla de correo electrónico hyst@enacom.gob.ar.

Una vez autorizado el ingreso cada proveedor podrá coordinar la fecha efectiva de realización de los trabajos con el área requirente de los mismos.

21) PLAZO PARA LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEFINITIVA: Dentro de los DIEZ (10) días. Dicho plazo comenzará a correr a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de entrega del producto, según lo determinado por el Artículo 115 del Decreto N° 893/2012.

22) LUGAR DE PRESENTACIÓN DE FACTURAS: Las facturas deberán ser presentadas conjuntamente con el Parte de Recepción Definitiva en la calle Perú N° 103, piso 1° (C1067AAC) Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en días hábiles administrativos en el horario de 10:00 a 16:00 o por correo electrónico a contrataciones@enacom.gob.ar

23) PLAZO Y FORMA DE PAGO: El pago se realizará dentro de los TREINTA (30) días de presentada la correspondiente factura a través del sistema de CUENTA ÚNICA DEL TESORO NACIONAL.

En cumplimiento de los términos del artículo 35 inciso i) del Decreto N° 1.344/07 reglamentario de la Ley N° 24.156, DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y DE LOS SISTEMAS DE CONTROL DEL SECTOR PÚBLICO NACIONAL y sus modificatorios y complementarios, se deja constancia que los créditos correspondientes al ejercicio 2017 podrán ejecutarse para la atención de los compromisos resultantes de la presente contratación en tanto resulten suficientes de acuerdo con el siguiente texto en cuanto resulta de aplicación: "Podrá iniciarse la tramitación administrativa de un gasto con antelación a la iniciación del ejercicio al que será apropiado, siempre que el respectivo crédito se encuentre previsto en el proyecto de Ley de Presupuesto General para la Administración Nacional. La aplicación de este procedimiento no podrá establecer relaciones jurídicas con terceros ni salidas de fondos del Tesoro Nacional hasta tanto dicha ley entre en vigencia".

Cada factura, constará de:

Número y fecha de la Orden de Compra o Contrato a que corresponda.

Número de expediente.

Número, especificación e importe de cada renglón facturado.

Monto y tipo de los descuentos, si correspondieran.

Importe neto de la factura.

Todo otro dato de interés que pueda facilitar su tramitación como ser, si es facturación parcial, total.

Asimismo, deberá ser acompañada en su caso del remito de entrega y cumplir con las disposiciones de la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS.

Traer la constancia de C.A.E. ó C.A.I. impresa.

La fecha de presentación de las facturas en la forma y lugar indicados se computará para el cálculo del plazo fijado para su pago.

Para el caso de Adjudicatarios que ante el Impuesto al Valor Agregado revisten el carácter de "Responsable Inscripto", facturas del Tipo "B", cumpliendo con los requisitos de facturación establecidos por la Resolución General AFIP N° 100, Resolución General N°

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 10

1415 sus complementarias y modificatorias, a presentar en original y una copia, las mismas quedarán en poder del ENACOM.

Para el resto de los Adjudicatarios, facturas del Tipo "C", cumpliendo con los requisitos de facturación establecidos por la Resolución General AFIP N° 100, Resolución General N° 1415 sus complementarias y modificatorias, a presentar sólo en original que quedará en poder de este Organismo.

En virtud de encontrarse este Organismo incorporado al régimen de retención del Impuesto al Valor Agregado por Resolución General AFIP N° 18/97, sus complementarias y modificatorias, y de retención del Impuesto a las Ganancias Resolución General N° 830/00, sus complementarias y modificatorias; en todos los casos y adjunto con la primer factura el Adjudicatario deberá presentar copia de la documentación emitida por la AFIP, que respalde la situación que reviste frente a los mencionados impuestos, a fin de proceder a realizar o no la retención establecida por las Normas citadas.

En el supuesto que, durante la vigencia del contrato, su carácter o condición ante la AFIP haya sido modificada, deberá hacer conocer a esta Administración tal circunstancia acompañando la documentación que así lo acredite.

Los pagos que realiza la Tesorería General de la Nación - Resolución N° 262/95 de la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS DE LA NACIÓN y sus normas complementarias, se efectúan mediante acreditaciones en cuentas bancarias, corrientes o de ahorro en moneda nacional. A tal fin los beneficiarios de pago cualquiera sea su carácter, deberán informar sólo una cuenta, la que deberá encontrarse abierta en alguno de los bancos adheridos al sistema, autorizados a operar como agentes pagadores, siendo hasta la fecha los siguientes:

BANCO DE GALICIA Y BUENOS AIRES S.A
BANCO DE LA NACION ARGENTINA
BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
BANCO CIUDAD DE BUENOS AIRES
BANCO CREDICOOP COOPERATIVO LIMITADO
BANCO SANTANDER RIO S.A
BANCO PATAGONIA S.A
BANCO SAN JUAN S.A
BANCO MACRO S.A
NUEVO BANCO DEL CHACO S.A
HSBC BANK ARGENTINA S.A
BBVA BANCO FRANCES S.A
BANCO SUPERVIELLE
NUEVO BANCO DE SANTA FE S.A
BANCO HIPOTECARIO S.A
CITIBANK N.A
BANCO DEL TUCUMAN S.A
BANCO PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 11**

BANCO DE VALORES S.A.
NUEVO BANCO DE ENTRE RIOS S.A.
BANCO DEL CHUBUT S.A.
BANCO PROVINCIA DEL NEUQUEN S.A.
BANCO ITAU ARGENTINA S.A.
INDUSTRIAL AND COMMERCIAL BANK OF CHINA (ARGENTINA) S.A.
BANCO DE CORDOBA S.A.
BANCO DE FORMOSA S.A.

A los efectos de ajustarse a esta modalidad de pago adoptada a partir del año 1995, quienes no posean número de beneficiario, podrán concurrir a el ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES - Dirección General de Administración, calle Perú Nº 103, piso 15º, (C1067AAC) Ciudad de Buenos Aires, en el horario de 09:30 a 13:00 y de 14:30 a 16:30. Consultas telefónicas al Nº 4347-9358.

En caso de poseer número de "Alta de Beneficiario" presentado ante otros organismos, se acompañará fotocopia del mismo.

ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES - CUIT 30-71512040-9.

24) PRECIO DEL PLIEGO: SIN CARGO

25) A todos los efectos legales emergentes de la presente Contratación serán competentes los Tribunales en lo Contencioso Administrativo Federal de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....

ACLARACIÓN:

CARGO:.....

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 12**

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 13**

**DECLARACIÓN JURADA
DECRETO Nº 893/2012**

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE NO ME HALLO INMERSO EN NINGUNA DE LAS CAUSALES MÁS ABAJO DESCRIPTAS:

- a)** Las personas físicas o jurídicas que se encontraren suspendidas, conforme el Artículo 131 inciso b) del Decreto Nº 893/2012.
- b)** Los agentes y funcionarios del ESTADO NACIONAL y las empresas en las cuales aquellos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social.
- c)** Los fallidos, interdictos y concursados, salvo que estos últimos presenten la correspondiente autorización judicial y se trate de contratos donde resulte intrascendente la capacidad económica del oferente.
- d)** Los condenados por delitos dolosos.
- e)** Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción, Ley Nº 24.759.
- f)** Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido con sus obligaciones impositivas y/o previsionales, de acuerdo con lo que establezca la SECRETARÍA DE HACIENDA del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS DE LA NACIÓN.
- g)** Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido en tiempo oportuno con las rendiciones de cuentas a que alude el Artículo 8vo., último párrafo de la Ley Nº 24.156.
- h)** Ser cónyuge o pariente hasta el primer grado de consanguinidad de personas no habilitadas para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL de acuerdo a lo prescripto por el Artículo 28 del Decreto Nº 1.023/2001 y sus modificatorios.
- i)** Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro."

FIRMA DEL PROPONENTE:.....

ACLARACIÓN:

CARGO:.....

DOMICILIO:Tel.:.....

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 14
DECLARACIÓN JURADA**

FECHA Y HORA DE APERTURA:.....

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE NO SE UTILIZA MANO DE OBRA INFANTIL EN NINGUNO DE LOS SEGMENTOS DE SU PROCESO PRODUCTIVO, DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE A EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN SE CONSTITUYE DOMICILIO EN

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE A EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN SE CONSTITUYE EL SIGUIENTE CORREO ELECTRÓNICO VALIDO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES.....

FIRMA DEL PROPONENTE:.....

ACLARACIÓN:

CARGO:.....

TELEFONO:.....

CUIT:.....

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 15

DECLARACION JURADA DE IMPORTACIONES Y BALANZA COMERCIAL (artículo 70, inciso g, apartado 3 del Reglamento Aprobado por el Decreto N° 893/2012)

Razón Social, Denominación o Nombre Completo:

CUIT:

PROCEDIMIENTO DE SELECCION

Tipo: Nro Ejercicio:

Lugar, día y hora del acto de Apertura:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que los bienes ofertados en la presente licitación son de origen nacional de acuerdo a la normativa vigente.

EJERCICIO	TOTAL IMPORTACIONES	TOTAL EXPORTACIONES	RESULTADO
Ultimo ejercicio cerrado:			
Proyección para ejercicio corriente:			
Observaciones:			

FIRMA:	
ACLARACION:	
TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO:	
CARÁCTER:	
LUGAR Y FECHA:	

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 16**

**FORMULARIO PARA COTIZAR
"NO VALIDO COMO FACTURA"**

TIPO Y Nº DE LLAMADO:.....

FECHA Y HORA DE APERTURA:.....

RENGLÓN CANT./Unid. DETALLE

1	DOCE (12) meses	346-2139 Servicios para el equipo de soporte y mantenimiento del SGO del ENACOM de conformidad con lo detallado en las Especificaciones Técnicas. Precio MENSUAL: \$..... TOTAL DE LA OFERTA: \$.....
---	--------------------	---

TOTAL DE LA OFERTA (EN LETRAS Y NUMEROS):.....

.....

PORCENTAJE DE DESCUENTO POR ADJUDICACION GLOBAL:.....

LA COTIZACIÓN DEBERÁ EFECTUARSE EN PESOS, NO ACEPTÁNDOSE EN MONEDA EXTRANJERA NI CON AJUSTE ALGUNO E INCLUIRÁ EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. A TALES FINES, EL ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES DEBE SER CONSIDERADA "EXENTO".

C.U.I.T. 30-71512040-9

La formulación de la oferta deberá responder en un todo a lo dispuesto por el "REGLAMENTO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL" aprobado por el Decreto Nº 893/2012, cuyos artículos en lo pertinente a la misma, a continuación se transcriben:

ARTÍCULO 67.- PROHIBICIÓN DE PARTICIPAR EN MÁS DE UNA OFERTA. Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí solo o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica. Se desestimarán todas aquellas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición. No se configurará esta prohibición cuando se trate de la presentación de ofertas con descuentos, alternativas o variantes de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 70, inciso g), apartado 2, y en los artículos 71 y 72 del presente reglamento.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 17**

ARTÍCULO 70.- REQUISITOS DE LAS OFERTAS. Las ofertas deberán cumplir, como mínimo, con los siguientes requisitos:

- a) Deberán ser redactadas en idioma nacional.
- b) El original deberá estar firmado, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal.
- c) Se presentarán con la cantidad de copias que indique el pliego de bases y condiciones particulares.
- d) Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.
- e) Los sobres, cajas o paquetes que las contengan se deberán presentar perfectamente cerrados y consignarán en su cubierta la identificación del procedimiento de selección a que corresponden, precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora del acto de apertura.
- f) Deberán consignar el domicilio especial para el procedimiento de selección en el que se presenten, el que deberá constituirse dentro de la ciudad asiento de la jurisdicción o entidad contratante o donde indique el respectivo pliego de bases y condiciones particulares.
- g) En la cotización se deberá consignar:

1. Precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en las cláusulas particulares, el precio total del renglón, en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en la moneda de cotización fijada en el pliego de bases y condiciones particulares.

- 2.- El precio cotizado será el precio final que deba pagar el organismo contratante por todo concepto.

El proponente podrá formular oferta por todos los renglones o por algunos de ellos.

Después de haber cotizado por renglón, podrá efectuar un descuento en el precio, por el total de los renglones o por grupo de renglones, sobre la base de su adjudicación íntegra.

La autoridad competente para aprobar el pliego de bases y condiciones particulares podrá disponer fundadamente que las micro, pequeñas y medianas empresas, no poseen la posibilidad de presentar ofertas por parte del renglón, lo que deberá hacerse constar en el pertinente pliego.

- 3.- Toda oferta nacional deberá ser acompañada por una declaración jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia.

- 4.- Toda oferta deberá ser acompañada por una declaración jurada mediante la cual se informe, a los fines estadísticos y para el correcto análisis y valoración del desarrollo de los complejos industriales nacionales, la provisión y/o uso de bienes y/o materiales importados, así como el resultado de su balanza comercial en el último ejercicio y la proyectada para el ejercicio corriente.

- h) Deberán estar acompañadas por:

- 1.- La garantía de mantenimiento de la oferta o la constancia de haberla constituido, salvo los casos en que no correspondiere su presentación.

- 2.- Las muestras, si así lo requiriera el pliego de bases y condiciones particulares.

- 3.- La información detallada en los artículos 234 a 236 del presente reglamento, según corresponda, en los formularios estándar que a tal efecto determine la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, conjuntamente con la totalidad de la documentación respaldatoria

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 18

de aquella información, siempre que en este reglamento no se dispusiera de otra manera en las normas específicas para cada tipo de procedimiento de selección.

4.- La restante información y documentación requeridas en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares.

En los procedimientos de selección de etapa única sólo se podrá exigir en el pliego de bases y condiciones particulares información y/o documentación distinta de la establecida en este reglamento, cuando se consideren de especial relevancia los antecedentes del proveedor, lo que deberá fundarse.

PERSONAS HABILITADAS. Podrán contratar con el ESTADO NACIONAL todas las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse y que no se encuentren alcanzadas por las causales previstas en el Artículo siguiente.

PERSONAS NO HABILITADAS. No podrán contratar con el ESTADO NACIONAL:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren suspendidas o inhabilitadas.
- b) Los agentes y funcionarios del ESTADO NACIONAL y las empresas en las cuales aquellos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social.
- c) Los fallidos, interdictos y concursados, salvo que estos últimos presenten la correspondiente autorización judicial y se trate de contratos donde resulte intrascendente la capacidad económica del oferente.
- d) Los condenados por delitos dolosos.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción, Ley Nº 24.759.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido con sus obligaciones impositivas y/o previsionales, de acuerdo con lo que establezca la SECRETARÍA DE HACIENDA del MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS DE LA NACIÓN.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido en tiempo oportuno con las rendiciones de cuentas a que alude el Artículo 8vo., último párrafo de la Ley Nº 24.156.
- h) Ser cónyuge o pariente hasta el primer grado de consanguinidad de personas no habilitadas para contratar con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL de acuerdo a lo prescripto por el Artículo 28 del Decreto Nº 1.023/2001 y sus modificatorios.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....

ACLARACIÓN:

CORREO ELECTRÓNICO:.....

(La dirección declarada será válida para todas las notificaciones que este organismo deba cursar al oferente)

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 19**

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONTENIDO

1	Objetivo	20
2	Plazo de contratación	20
3	Información de referencia	20
4	Seguimiento de la prestación del servicio (Controles y Aceptaciones)	20
5	Penalidades	21
6	Responsabilidad	22
7	Requerimientos de servicios	22
	7.1 Requerimientos generales	22
	7.2 Requerimientos técnicos	22
8	Oferta del servicio	23
	8.1 Forma de presentación de la Oferta Técnica	23
	8.2 Matrices de indicación de cumplimiento	23
9	Contenido de la oferta técnica	23
	9.1 Descripción de la propuesta	24
	9.2 Requerimientos Generales	24
	9.3 Requerimientos técnicos	24
	9.4 Acta de relevamiento	24
10	Anexos	24

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 20**

Objetivo

El presente llamado a licitación tiene por objeto la contratación de un servicio compuesto por los siguientes Ítems:

1. Asistencia técnica "en sitio" al Equipo de Soporte del Ente Nacional de Comunicaciones (en adelante ENACOM) de conformidad con los requerimientos establecidos en los Anexos "Requerimientos generales" y "Requerimientos técnicos" y demás condiciones de este Pliego de Bases y Condiciones.
2. Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM, de conformidad con los requerimientos establecidos en el Anexo "Requerimientos generales" y "Requerimientos técnicos" y demás condiciones de este Pliego de Bases y Condiciones.

Los servicios a contratar deberán cumplir con las condiciones y requerimientos que se describen o se solicitan en las distintas partes y anexos de este Pliego de Bases y Condiciones.

Plazo de contratación

El plazo de contratación será de DOCE (12) MESES contados a partir de la recepción de la Orden de Compra.

Información de referencia

Sin perjuicio de la revisión previa de la solución informática implementada en el ENACOM que el oferente deberá realizar conforme a lo previsto en el requerimiento N° 23 del Anexo II "Requerimientos Generales", en el Anexo I "Información de Referencia" de estas especificaciones técnicas, se describen dicha solución informática implementada en el ENACOM, el esquema adoptado por este Organismo para su soporte y mantenimiento y su relación con el servicio a contratar.

Seguimiento de la prestación del servicio (Controles y Aceptaciones)

El Equipo de Soporte del ENACOM ejercerá las funciones de control y supervisión de la Adjudicataria, desempeñando además el rol de facilitador a efectos de que ésta cuente con la información necesaria para el desarrollo de sus actividades.

La Coordinación del equipo mencionado será el único representante del Organismo ante la Adjudicataria para la planificación y el control de la prestación del servicio y tendrá facultades suficientes para dar conformidad, aceptar, observar y/o rechazar, en forma total y/o parcial, entregables o informes que ésta presente en función de lo previsto en este PByC y firmar las actas y demás documentos pertinentes. Podrá, asimismo, otorgar a la Adjudicataria prórrogas para subsanar los entregables o informes que hayan sido objeto de observación o rechazo, ello sin perjuicio de la aplicación de las penalidades previstas en el presente.

Se realizarán UNA (1) vez al mes, como mínimo, reuniones de avance entre la Coordinación del Equipo de Soporte y el Representante del Adjudicatario.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 21

Sin perjuicio de ello, la Adjudicataria deberá presentar un informe mensual detallando los trabajos realizados y toda otra información relacionada con la prestación del servicio objeto de esta contratación. El informe deberá ser presentado dentro de los CINCO (5) días hábiles posteriores al mes informado.

Las presentaciones deberán realizarse en la Mesa de Entrada, Salidas y Archivo del ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES, sita en Perú 103 piso 1, en el horario de 10:00 a 14:00 hs.

El ENACOM podrá tomar hasta CINCO (5) días hábiles para evaluar los entregables o informes, contados a partir de la fecha de su presentación por parte del Adjudicatario.

Otorgada la conformidad del informe mensual por parte del Equipo de Soporte del ENACOM, el Adjudicatario se hallará en condiciones de presentar su correspondiente facturación, conforme lo señalado en el Punto 15) FORMA Y LUGAR DE PRESENTACION DE FACTURAS del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

Penalidades

El incumplimiento por parte del adjudicatario de los requerimientos y demás condiciones establecidos en este Pliego de Bases y Condiciones que no haya sido debidamente justificado y subsanado a satisfacción del ENACOM, dará lugar a la aplicación de las siguientes penalidades:

- Por incumplimiento en el servicio Asistencia técnica "en sitio" la empresa adjudicada será pasible de una multa del TRES POR CIENTO (3%) del precio mensual cotizado del ítem correspondiente al servicio afectado por cada día de incumplimiento. A partir del cuarto (4º) día y hasta el sexto (6º), la multa a aplicar será del CINCO POR CIENTO (5%) del precio mensual cotizado del servicio afectado por cada día de incumplimiento.
- Por incumplimiento de los tiempos de respuesta o resolución establecidos para el servicio de Asistencia técnica "Remota", cuando se trate de solicitudes de mantenimiento correctivo con criticidad ALTA, la empresa adjudicada será pasible de una multa del CINCO POR CIENTO (5%) del precio mensual cotizado del servicio afectado por cada hora de atraso.
- Por incumplimiento de los tiempos de respuesta o resolución establecidos para el servicio de Asistencia técnica "Remota", cuando se trate de solicitudes de mantenimiento correctivo con criticidad MEDIA y BAJA, la empresa adjudicada será pasible de una multa del TRES POR CIENTO (3%) del precio mensual cotizado del servicio afectado por cada día de atraso.
- Por incumplimiento de los tiempos de respuesta o resolución para el Mantenimiento Evolutivo detallados en los requerimientos técnicos de este PByC, la empresa adjudicada será pasible de una multa del TRES POR CIENTO (3%) del precio mensual cotizado del servicio afectado por cada día de atraso.
- Por incumplimiento de los tiempos y fechas establecidos en el cronograma de Mantenimiento Preventivo acordado y aprobado por ENACOM, la empresa

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 22

adjudicada será pasible de una multa del TRES POR CIENTO (3%) del precio mensual cotizado del servicio afectado por cada día de atraso.

- Por cualquier otro incumplimiento no previsto en los puntos anteriores serán de aplicación las penalidades previstas en la normativa vigente en materia de contrataciones de la Administración Pública Nacional.

Responsabilidad

El Organismo deslinda toda responsabilidad por ofertas que no estén encuadradas dentro de las normas legales vigentes relativas a la Ley de Derechos de Autor, a la Ley de Patentes y a las normas aplicables en materia de secretos comerciales o confidencialidad, siendo los oferentes y/o adjudicatarios responsables por la legalidad de los productos ofrecidos y/o adjudicados, garantizando la total indemnidad o garantía al Organismo contratante en caso de reclamo de terceros por infracción a sus derechos.

En tal sentido, los oferentes/adjudicatarios serán responsables por las demandas judiciales que pudieran establecerse por el uso ilícito de marcas, patentes y/o derechos de autor perteneciente a terceros.

Requerimientos de servicios

Los requerimientos de servicios se componen de dos partes denominadas: Requerimientos Generales, y Requerimientos Técnicos, las que a continuación se describen.

Requerimientos generales

Los requerimientos generales se listan en el Anexo II "Requerimientos generales" de estas Especificaciones Técnicas.

Detallan, entre otros temas, lo referido a:

- Condiciones del Oferente
- Capacidad Técnica y Operativa
- Propuesta para la prestación de los servicios
- Desarrollo de tareas
- Personal técnico
- Equipo de Trabajo
- Confidencialidad de la Información
- Revisión previa del SGO y de los lugares para ejecución de tareas

Requerimientos técnicos

Los requerimientos técnicos definen el marco para la especificación de los servicios, se detallan en el Anexo III "Requerimientos técnicos" de estas Especificaciones Técnicas. Estos se refieren a:

- ITEM 1 - Asistencia técnica "en sitio" al Equipo de Soporte del ENACOM

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 23**

- Personal Técnico (En sitio)
- Condiciones del Servicio
- ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM
 - Prestación del Servicio
 - Personal Técnico (Con acceso remoto y/o en sitio según sea más eficiente)
 - Condiciones del servicio
 - Actualizaciones

Oferta del servicio

Forma de presentación de la Oferta Técnica

La Oferta Técnica deberá presentarse encarpeta y numerada en todas sus hojas, utilizando separadores identificatorios y rotulados bien visibles. En caso de realizar la presentación con mas de una carpeta deberá procurarse que cada una de estas presentada no supere las CINCUENTA (50) hojas.

Cada carpeta/s a presentar deberá llevar un índice de su contenido, debiéndose incluir, además, un Índice General en el que se detalle la cantidad de carpetas, en el caso que corresponda, que conforman la oferta técnica y el número total de hojas de la misma.

Toda la documentación que integre la Oferta Técnica deberá ser presentada también en formato digital.

Matrices de indicación de cumplimiento

Respecto de los requerimientos contenidos en los Anexos II "Requerimientos Generales" y III "Requerimientos técnicos", el Organismo entregará al Oferente un CD o DVD ROM conteniendo archivos con matrices en los que, por cada requerimiento, deberá registrar la siguiente información:

- Indicación de cumplimiento.
- De corresponder, forma en que se dará cumplimiento al requerimiento.
- Identificación del o los documento/s presentado/s para los casos en que el requerimiento deba cumplirse mediante la presentación de documentación.

Una vez completada esta información deberá grabarse en CD o DVD ROM e imprimir su contenido en papel, para ser presentados ambos como parte integrante de la Oferta Técnica.

Contenido de la oferta técnica

La Oferta Técnica se conformará con la documentación que acredite el cumplimiento de cada uno de los requerimientos establecidos en estas Especificaciones Técnicas y sus Anexos, de acuerdo al siguiente orden y detalle:

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA N° 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM N° 3.462/2016
HOJA N° 24**

Descripción de la propuesta

Deberá presentar un documento conteniendo una descripción general de la propuesta. Dicha descripción deberá efectuarse tomando como base las Especificaciones Técnicas y demás requerimientos detallados.

Requerimientos Generales

Deberá presentar la siguiente documentación:

- "Matriz de indicación de cumplimiento" correspondiente a los requerimientos contenidos en el Anexo II "Requerimientos generales" (ver "Matrices de indicación de cumplimiento" más arriba).
- Documentos solicitados en el Anexo II "Requerimientos generales"

Requerimientos técnicos

Deberá presentar la siguiente documentación:

- "Matriz de indicación de cumplimiento" correspondiente a los requerimientos contenidos en el Anexo III "Requerimientos técnicos" (ver "Matrices de indicación de cumplimiento" más arriba).

Acta de relevamiento

Para acreditar haber realizado el reconocimiento previo de lugares y del aplicativo de software a mantener, según lo establecido en el Requerimiento N° 23 del Anexo II "Requerimientos Generales", deberá presentar el acta expedida por el ENACOM a tal fin.

Anexos

Son parte integrante de estas Especificaciones Técnicas los anexos que seguidamente se detallan:

- ANEXO I: Información de referencia
- ANEXO II: Requerimientos generales
- ANEXO III: Requerimientos técnicos

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 25**

- ANEXO I: Información de referencia

CONTENIDO

1	Solución Informática Implementada.....	26
2	Esquema de soporte y mantenimiento del ENACOM.....	27
3	Equipo de Soporte ENACOM:	28
4	Relación con el servicio a contratar	28

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 26

Solución Informática Implementada

El Ente Nacional de Comunicaciones (ENACOM) ha implementado una solución informática para los procesos de Gestión de Obligaciones de Pago.

Dicha solución denominada "Sistema de Gestión de Obligaciones" (en adelante SGO), cuenta con las siguientes funcionalidades principales:

- Administración de Usuarios ENACOM
- Administración de Cuentas
- Generación de Notas de Pedido Cíclicas y Esporádicas
- Generación de Obligaciones de Pago Cíclicas y Esporádicas
- Cobranzas por todos sus medios
- Planes de Pago
- Gestión de Mora
- Administración de Cuentas Corrientes
- Actualización de deudas
- Contabilidad General
- Procesos de Tesorería (ingresos, egresos, administración de fondos y valores, gestión bancaria, entre otros).
- Administración de Comprobantes
- Reportes y salidas
- Interfaces (con sistemas internos y externos)
- Aplicativo para presentación de Declaraciones Juradas

El SGO está implementado sobre el software ERP SAP y la solución vertical de industria denominada IS-U/CCS –Industry Solution for Utilities / Customer Care System según el siguiente detalle:

- SAP ECC 6.0 (Enterprise Central Component 6.0)
- SAP Customer Relationship Management and Billing for Utilities
- SAP Customer Financial Management for Utilities

La implementación del SGO esta basada en módulos tales como IS-U, FI-CA, SD y, dentro del componente Financial Accounting (FI), los módulos de Cuentas a Cobrar (AR), Cuentas a Pagar (AP), Contabilidad Bancaria (BL) y Contabilidad General (GL).

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 27

Esquema de soporte y mantenimiento del ENACOM

El esquema para el soporte y mantenimiento del SGO adoptado por el ENACOM prevé la gestión del mantenimiento y evolución del producto de software durante todo su ciclo de vida, considerando para esto el tratamiento de problemáticas funcionales, técnicas y de infraestructura.

Dicho esquema incluye las siguientes componentes:

- **Mesa de Ayuda/Entrada:** tiene como finalidad resolver consultas de usuarios operadores respecto a la operación y operatividad del sistema.
- **Mantenimiento Correctivo:** tiene como finalidad corregir errores que afecten el normal funcionamiento del sistema y su utilización, teniendo alcance sobre el software de base y los procesos agregados (adaptaciones).
- **Mantenimiento Preventivo:** tiene como finalidad gestionar, analizar y desarrollar mejoras para evitar la aparición de problemáticas que puedan derivar en futuras fallas.
- **Mantenimiento Evolutivo:** tiene como finalidad implantar nuevas funcionalidades y optimizar los procesos implementados.

El soporte y mantenimiento del SGO se realiza mediante la gestión y coordinación de tres niveles de atención, Nivel 1, Nivel 2 y Nivel 3.

- **Nivel 1:** Es el punto de entrada de todas las incidencias. Identifica las problemáticas reportadas por el usuario y le da asistencia en la operatoria del sistema. Resuelve la incidencia si ésta se encuentra dentro de su alcance; en caso contrario la deriva al Nivel 2.
- **Nivel 2:** Realiza el análisis funcional, técnico y de infraestructura que determinará la necesidad de generar una acción "correctiva" y/o "evolutiva" para la atención del incidente en curso. Elabora requerimientos, especificaciones funcionales y técnicas, y realiza parametrizaciones, adaptaciones y programación. Si la problemática a resolver está fuera de su alcance procede a derivar la misma al Nivel 3.
- **Nivel 3:** Resuelve incidencias que requieran la intervención de un experto. Atiende problemáticas tales como: soporte técnico funcional al nivel 2, errores de alta complejidad, desarrollos inestables, nuevas soluciones, revisiones técnico funcionales y detección de errores de la solución que deberán ser cursados a SAP por la vía correspondiente.

El siguiente esquema conceptual presenta la dinámica de pasos a seguir en el proceso de soporte en relación a los niveles de atención.

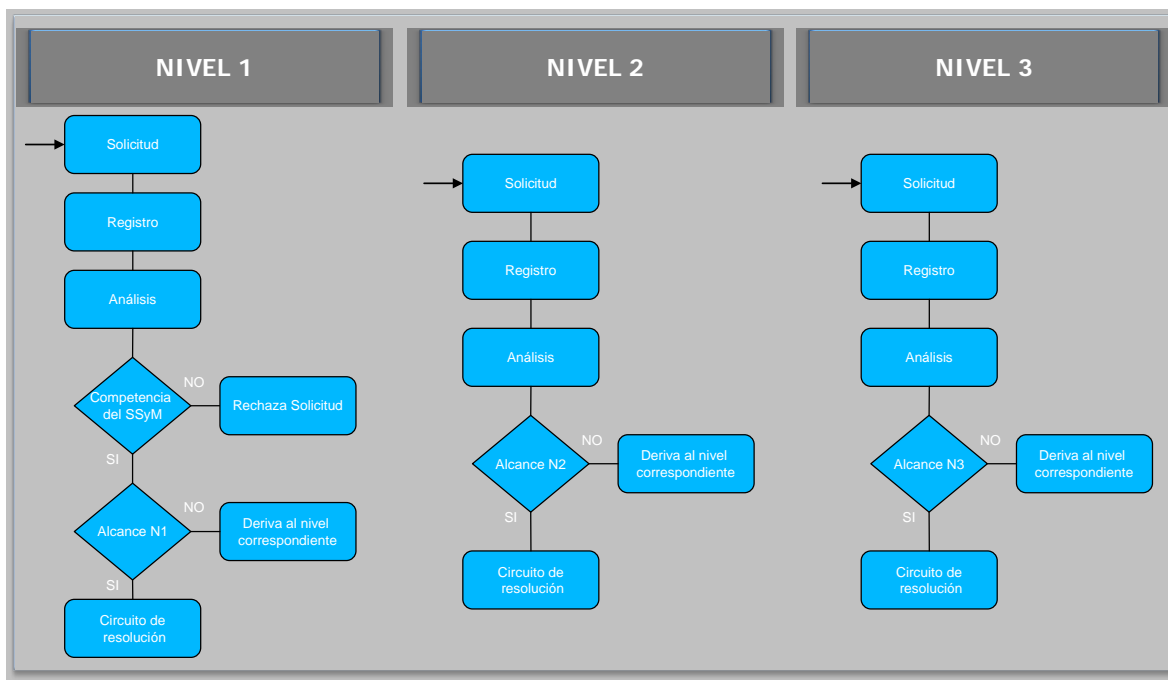
FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 28



Equipo de Soporte ENACOM:

A los efectos del soporte y mantenimiento de la solución implementada, el ENACOM ha conformado un equipo con personal técnico del organismo, contratando servicios externos que complementen las tareas a llevar a cabo en la medida que esto resulte necesario y conveniente.

Este equipo de soporte, está en condiciones de resolver problemáticas caracterizadas como de Nivel 1 y Nivel 2.

El Equipo de Soporte del ENACOM estará a cargo de una coordinación que llevará adelante la gestión del soporte, que comprende, entre otras actividades, la generación de estrategias y políticas, la administración de recursos y tareas, y el control y seguimiento de incidentes por medio de una mesa de ayuda.

Relación con el servicio a contratar

Se describe a continuación la relación entre los distintos ítems que componen el servicio a contratar y el esquema de soporte y mantenimiento descrito en los puntos anteriores.

- ITEM 1 – Asistencia técnica “en sitio” al Equipo de Soporte del ENACOM

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

**LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 29**

Se requiere la provisión de recursos en sitio con la calificación y expertise necesario para la resolución de problemáticas correspondientes al Nivel 2 de atención, hasta tanto finalice la conformación del Equipo de Soporte del ENACOM.

El control y supervisión de las tareas que realice el personal provisto por el adjudicatario estará a cargo de la coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM.

Se requiere la provisión de dos recursos (desarrollador ABAP y Consultor FICA) en sitio para la resolución de problemáticas correspondientes al Nivel 2 de atención, complementando las tareas llevadas a cabo por el Equipo de Soporte del ENACOM.

El control y supervisión de las tareas que realice el personal provisto por el adjudicatario estará a cargo de la coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM.

- **ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM**

Se requiere la contratación de asistencia técnica remota para la resolución de problemáticas correspondientes al Nivel 2 y 3 de atención, complementando las tareas llevadas a cabo por el Equipo de Soporte del ENACOM, relacionadas al mantenimiento correctivo, evolutivo y preventivo, según se detalla en el Anexo III – Requerimientos Técnicos.

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 30

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ANEXO II: REQUERIMIENTOS GENERALES

Requerimientos		Nº
Descripción	Detalle	
Condiciones del oferente	El oferente deberá acreditar estar prestando servicios de mantenimiento para soluciones implementadas sobre el software ERP SAP y la solución vertical de industria denominada IS-U/CCS –Industry Solution for Utilities / Customer Care System . Para tal efecto deberá presentar referencias comerciales expedidas por, al menos, de alguno de sus clientes a los que actualmente esté prestando este servicio, indicando concepto merecido y datos de contacto para efectuar consultas.	1
	El oferente deberá acreditar, mediante la presentación de una certificación expedida por SAP ARGENTINA S.A., su condición de "Partner SAP".	2
	La condición de "Partner SAP" deberá ser mantenida durante el período de contratación establecido en este PByC. La pérdida de dicha condición podrá ser considerada por ENACOM como causal para dar por finalizado el contrato.	3
Capacidad técnica y operativa	El oferente deberá presentar un informe, con carácter de Declaración Jurada, Antecedentes sobre la prestación de servicios de mantenimiento de implementaciones realizadas sobre la solución vertical de industria denominada IS-U/CCS –Industry Solution for Utilities / Customer Care System, según se detalla en los ITEM 1 e ITEM 2 del presente anexo:	4
	1. Para instalaciones en Argentina indicar: 1.1. Cantidad total instalaciones soportadas en los últimos CINCO (5) años 1.2 Cantidad de instalaciones soportadas en la actualidad	
Capacidad técnica y operativa	Para cada una de las instalaciones soportadas en Argentina indicar: - Cliente - Datos del contacto para efectuar consultas - Características de la instalación (descripción del negocio y funcionalidades de SAP implementadas). - Descripción del servicios de mantenimiento prestado. - Fecha de inicio de prestación del servicio - Fecha de finalización del servicio (de corresponder) - Cantidad de recursos asignados - Perfiles	4
	2 En Latinoamérica indicar: 2.1 Cantidad total instalaciones soportadas en los últimos CINCO (5) años 2.2 Cantidad de instalaciones soportadas en la actualidad	

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 31

	Para cada una de las instalaciones soportadas en Latinoamérica indicar: <ul style="list-style-type: none">- Cliente- Datos del contacto para efectuar consultas- Características de la instalación (descripción del negocio y funcionalidades de SAP implementadas).- Descripción del servicios de mantenimiento prestado.- Fecha de inicio de prestación del servicio- Fecha de finalización del servicio (de corresponder)- Cantidad de recursos asignados- Perfiles	
Propuesta para la prestación de servicio.	El oferente deberá presentar una propuesta técnica describiendo la metodología a emplear, y forma en que dará cumplimiento a la prestación del servicio objeto de esta contratación.	5
Desarrollo de Tareas	La prestación del servicio objeto de este Pliego de Bases y Condiciones, se iniciará a partir de la recepción de la orden de compra por parte del adjudicatario.	6
	El adjudicatario deberá tomar todos los recaudos necesarios para evitar inconvenientes en el desenvolvimiento diario del público y personal del Organismo, durante la prestación del servicio.	7
	La Empresa Adjudicataria será la única responsable de los daños causados a personas y/o propiedades durante la ejecución de los trabajos objeto del presente llamado a licitación. Ésta tomará todas las precauciones necesarias a fin de evitar accidentes personales o daños a las propiedades, así pudieran provenir dichos accidentes o daños de maniobras en las tareas, de la acción de los elementos o demás causas eventuales.	8
Personal Técnico	El personal de la Empresa Adjudicataria deberá ser idóneo.	9
	La Empresa Adjudicataria queda obligada a ocupar el personal que necesite con arreglo a las disposiciones laborales vigentes.	10
	El personal utilizado por la Empresa Adjudicataria para efectuar los trabajos objeto del presente llamado a licitación, no tiene ningún tipo o forma de relación de dependencia con el comitente.	11
	Antes de comenzar a brindar el servicio, la Empresa Adjudicataria deberá presentar en la oficina administrativa del Organismo un listado del personal que ejecutará el servicio solicitado en las dependencias del organismo, conjuntamente con el certificado de la ART.	12
	El personal que cumpla el servicio en dependencias del organismo deberá poseer una identificación de la Empresa Adjudicataria.	13
Personal Técnico	Queda bajo exclusiva responsabilidad de la Empresa Adjudicataria, todo accidente de trabajo que ocurra a su personal o a terceros vinculados o no con la prestación del servicio, como asimismo del cumplimiento de todas las obligaciones determinadas por las leyes laborales, sin excepción, impuestos, etc. El ENACOM se reserva el derecho de solicitar en forma previa, durante y/o a la finalización de la prestación la acreditación de los	14

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 32

	comprobantes de pago de todas las obligaciones laborales y/o previsionales del personal afectado al cumplimiento de las obligaciones surgidas de la presente licitación.	
	La Empresa Adjudicataria asume la responsabilidad de su personal, obligándose a reparar cualquier daño y/o perjuicio que se origine en el obrar, durante el transcurso de la ejecución de los trabajos.	15
	El Organismo podrá solicitar a la Empresa Adjudicataria por causas justificadas el cambio de personal que el Adjudicatario asigne para el cumplimiento de este servicio. En este caso la Empresa Adjudicataria se obliga a sustituir a dicho personal.	16
	La empresa deberá arbitrar los mecanismos necesarios, a fin de minimizar el impacto en el servicio al momento de sustituir recursos afectados al mismo.	17
	La Empresa Adjudicataria estará a cargo y será responsable de los acarreos y traslados que debiesen realizarse.	18
Equipo de Trabajo	La Empresa Adjudicataria deberá designar a un representante que oficiará de interlocutor y que será el responsable del seguimiento y el control de calidad de la prestación del servicio objeto de esta contratación, con facultades suficientes para firmar actas y documentos relacionados. Por su parte, el Organismo, designará a un único representante, de acuerdo a lo descripto en las Especificaciones Técnicas del presente Pliego de Bases y Condiciones.	19
Confidencialidad de la información	De acuerdo al MNSI (Marco Normativo de Seguridad Informática) vigente en el ENACOM queda establecido el comportamiento del personal y terceros en el uso de la información provista por el ENACOM, referida a la confidencialidad de la misma. El adjudicatario queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer en ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar o utilizar con un fin distinto al que figura en esta contratación, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. A tal efecto las partes suscribirán, al momento de iniciarse la prestación objeto del presente, un documento que estipule la confidencialidad de la información entre el ENACOM y la empresa adjudicataria.	20
Confidencialidad de la información	El personal del Adjudicatario que brinde el servicio objeto del presente, antes del inicio de las actividades, deberá firmar el formulario de COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN conforme establece el punto 4 de la Sección 2 del presente Pliego de Bases y Condiciones.	21

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 33

Revisión previa del SGO y de los lugares para ejecución de tareas	El oferente deberá presentar el Acta de relevamiento expedida por el ENACOM conforme establece el punto 9.4 del documento Especificaciones Técnicas del presente Pliego de Bases y Condiciones.	22
Revisión previa del SGO y de los lugares para ejecución de tareas	<p>El oferente deberá realizar una revisión previa de la Solución informática implementada en el ENACOM (SGO) descrita en el Anexo I: Información de referencia, de estas Especificaciones Técnicas, y de los lugares donde se proyecta ejecutar los trabajos a fin de informarse debidamente de:</p> <p>1) Las características técnicas, funcionales y de infraestructura del mismo, 2) Los posibles inconvenientes que se opongan al normal desenvolvimiento de los trabajos a ejecutar, 3) Todo cuanto pudiera influir para el justiprecio que se haga de la misma.</p> <p>El ENACOM facilitará el acceso a todas las visitas e inspecciones que le sean solicitadas por los interesados en este PByC, de modo tal que el Adjudicatario no podrá alegar posteriormente ignorancia y/o imprevisiones en las condiciones en que se brindarán los servicios.</p> <p>Para realizar esta actividad se dispondrá de 10 (DIEZ) días hábiles a partir de la publicación de este Pliego de Bases y Condiciones.</p> <p>El oferente deberá coordinar con el ENACOM las visitas a realizar para dar cumplimiento a este requerimiento.</p>	23

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 34

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ANEXO III: REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Requerimientos			Nº
Descripción	Detalle		
ITEM 1 - Asistencia técnica “en sitio” al Equipo de Soporte del ENACOM			
Personal Técnico (En sitio)	Tareas a realizar	El adjudicatario deberá proveer recursos "en sitio" con la calificación y experiencia necesarios para: - Realizar el análisis funcional y técnico que determinará la necesidad de generar una acción "correctiva" y/o "evolutiva" para la atención de incidentes en curso. - Elaborar requerimientos, especificaciones funcionales y técnicas. - Realizar y/o modificar parametrizaciones, adaptaciones y programación. - Generar, de corresponder, la documentación necesaria para derivar el incidente al nivel de expertos. - Realizar la transferencia de conocimientos necesaria al Equipo de Soporte del ENACOM, para que al finalizar la vigencia del contrato el Equipo de Soporte del ENACOM cuente con los conocimientos suficientes para llevar a cabo el NIVEL 2 de soporte FICA y ABAP.	1
	Recursos a proveer	- UN (1) Analista Funcional FICA - UN (1) Desarrollador ABAP	2
	Horario de prestación del servicio	Recurso ABAP: VEINTICUATRO (24) horas semanales; distribuidas en 3 jornadas semanales de 9:00 a 17:00 hs en días a convenir. Recurso FICA: DIECISEIS (16) horas semanales; distribuidas en 2 jornadas semanales de 9:00 a 17:00 hs en días a convenir.	3
	Lugar de prestación del servicio	El personal técnico desarrollará las actividades en algunas de las sedes del organismo sitas en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.	4
ITEM 1 - Asistencia técnica “en sitio” al Equipo de Soporte del ENACOM			
Condiciones del Servicio	La Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM será la responsable de notificar al personal del Adjudicatario los requerimientos en materia de soporte técnico como así también de controlar y supervisar las tareas que se realicen para su resolución.		5
	La concurrencia del personal del Adjudicatario será conformada por la Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM. A tal efecto, el ENACOM y el Adjudicatario acordarán previamente, en un plazo de 3 (TRES) días hábiles a partir de la fecha de inicio de la contratación, la metodología de registración, seguimiento y control.		6
	El Adjudicatario deberá comprometerse explícitamente a implementar las acciones necesarias para minimizar los impactos negativos sobre el nivel de servicio que puedan producirse ante la necesidad del reemplazo del personal afectado.		7

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 35

ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM		
A los efectos del presente PByC se definen las referencias para la atención de requerimientos:		
Mantenimiento Correctivo	<p>Niveles de Criticidad:</p> <ul style="list-style-type: none">- ALTA: No se puede operar el sistema en absoluto. La imposibilidad de utilizar el sistema tiene un efecto crítico en los procesos de negocio.- MEDIA: Inhabilidad parcial para operar el sistema. Aún con pérdida de funcionalidad, existen alternativas para ejecutar los procesos de negocio.- BAJA: Los procesos de negocio no se ven afectados por la falta de funcionalidad del sistema. <p>El Adjudicatario deberá atender los requerimientos respetando el nivel de criticidad asignada a los mismos por el Equipo de Soporte del ENACOM.</p>	
Mantenimiento Evolutivo - Proyecto	El nivel de prioridad de los proyectos será definido por el Equipo de Soporte del ENACOM al momento de comunicar el requerimiento.	
Mantenimiento Preventivo	Las fechas y horas para la realización del mantenimiento preventivo serán acordadas entre el Adjudicatario y la Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM con el fin de no entorpecer las tareas de los usuarios.	
Prestación del Servicio: Mantenimiento Correctivo	<p>El Adjudicatario deberá proveer un total de VEINTE (20) horas mensuales de asistencia técnica "remota" para resolver requerimientos correspondientes al Nivel 2 y 3 del servicio, respetando las condiciones establecidas en este Pliego de Bases y Condiciones.</p> <p>En caso de que no se consuma la totalidad de las VEINTE (20) horas mensuales disponibles, las horas no consumidas se acumularán para ser utilizadas dentro de la vigencia del contrato en las mismas condiciones detalladas en el ITEM 2 del presente anexo; pudiendo utilizarse mensualmente hasta DIEZ (10) horas del total acumulado no consumido en meses anteriores.</p> <p>En caso de que al finalizar la vigencia del contrato quedaran horas sin consumir, el Adjudicatario deberá reconocer hasta SESENTA (60) horas del total acumulado no consumido, para ser utilizadas en un plazo máximo de TRES (3) meses a partir de la fecha de finalización del contrato; pudiendo utilizarse mensualmente hasta VEINTE (20) horas del total acumulado no consumido durante la vigencia del contrato.</p>	8
ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM		

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 36

Prestación del Servicio: Mantenimiento Evolutivo		<p>El Adjudicatario deberá proveer un total de DOSCIENTAS (200) horas mensuales de asistencia técnica "remota" para resolver requerimientos correspondientes al Nivel 2 y 3 del servicio, respetando las condiciones establecidas en este Pliego de Bases y Condiciones.</p> <p>En caso de que no se consuma la totalidad de las DOSCIENTAS (200) horas mensuales disponibles, las horas no consumidas se acumularán para ser utilizadas dentro de la vigencia del contrato en las mismas condiciones detalladas en el ITEM 2 del presente anexo; pudiendo utilizarse mensualmente hasta CINCUENTA (50) horas del total acumulado no consumido en meses anteriores.</p> <p>En caso de que al finalizar la vigencia del contrato quedaran horas sin consumir, el Adjudicatario deberá reconocer hasta SEISCIENTAS (600) horas del total acumulado no consumido, para ser utilizadas en un plazo máximo de TRES (3) meses a partir de la fecha de finalización del contrato; pudiendo utilizarse mensualmente hasta DOSCIENTAS (200) horas del total acumulado no consumido durante la vigencia del contrato.</p>	9
Personal Técnico (Con acceso remoto y/o en sitio según sea mas eficiente)		<p>El Adjudicatario deberá brindar el servicio de atención técnica "remota", con un equipo compuesto por:</p> <ul style="list-style-type: none">- Analistas Funcionales FICA / SD / IS-U / FI- Desarrolladores ABAP- Recursos BASIS	10
Condiciones del Servicio	Alcance	<p>Atención "remota" de requerimientos correspondientes al Nivel 2 del servicio, consistente en:</p> <ul style="list-style-type: none">- Análisis funcional, técnico y de infraestructura que determinará la necesidad de generar una acción "correctiva" y/o "evolutiva" para la atención de solicitudes e incidentes en curso- Elaborar especificaciones funcionales y técnicas- Llevar a cabo modificaciones, parametrizaciones, adaptaciones y programación sobre la solución instalada en el ENACOM.	11
		<p>Atención "remota" de requerimientos fuera del alcance del Nivel 2 del servicio, tales como soporte técnico funcional, errores de alta complejidad, desarrollos inestables, nuevas soluciones, revisiones técnico funcionales.</p> <p>En caso de detectar errores de la solución que no puedan ser resuelto por el Nivel 3, deberá cursarlos a SAP ARGENTINA por la vía correspondiente y dar solución al Equipo de Soporte del ENACOM.</p>	12
ITEM 2 - Asistencia técnica “remota” al Equipo de Soporte del ENACOM			
Condiciones del Servicio	Modalidad	<p>La Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM será la responsable de notificar al Adjudicatario los requerimientos a atender, como así también de controlar y supervisar su resolución.</p> <p>La atención y resolución de los requerimientos podrá efectuarse en forma presencial o remota teniendo en cuenta para ello la naturaleza y/o criticidad de la problemática a resolver.</p>	13

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones

LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 37

		El ENACOM y el Adjudicatario acordarán previamente, en un plazo de 3 (TRES) días hábiles de la fecha de inicio de la contratación, la metodología de registración, seguimiento y control de requerimientos a atender; como así también las condiciones, procedimientos y protocolos de seguridad para el acceso remoto a ambientes no productivos.	14
	Vías de Comunicación	La asistencia técnica podrá solicitarse en forma telefónica, por correo electrónico o mediante otros medios que se acuerden entre el ENACOM y el Adjudicatario.	15
	Disponibilidad	El Adjudicatario deberá contar con disponibilidad 5x8 para brindar el servicio (días hábiles en el horario de 09:00 a 17:00).	16
	Tiempo de Respuesta: Mantenimiento Correctivo	<p>El Adjudicatario deberá notificar al Equipo de Soporte del ENACOM la recepción del requerimiento en un plazo no mayor a UNA (1) hora hábil a partir de realizado el pedido, indicando fecha planificada de entrega de la PROPUESTA DE SOLUCION. La fecha de entrega de la PROPUESTA DE SOLUCION no deberá exceder los siguientes plazos, contados a partir de la fecha de realizado el pedido:</p> <ul style="list-style-type: none">- Criticidad ALTA: DOS (2) horas hábiles- Criticidad MEDIA: UN (1) día hábil- Criticidad BAJA: TRES (3) días hábiles <p>En caso de que el Adjudicatario no pueda cumplir con los plazos detallados, éste deberá informarlo al Equipo de Soporte del ENACOM junto con la justificación y la nueva fecha. De no quedar debidamente justificado el ENACOM podrá dar inicio a las actuaciones administrativas correspondientes.</p>	17
ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM			
Condiciones del Servicio	Tiempo de Resolución: Mantenimiento Correctivo	<p>El Adjudicatario deberá resolver el requerimiento dentro de los siguientes plazos máximos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Criticidad ALTA: OCHO (8) horas hábiles a partir de <u>realizado el pedido</u>- Criticidad MEDIA: TRES (3) días hábiles a partir de la <u>aprobación de la PROPUESTA DE SOLUCION</u> por el Equipo de Soporte del ENACOM.- Criticidad BAJA: CUATRO (4) días hábiles a partir de la <u>aprobación de la PROPUESTA DE SOLUCION</u> por el Equipo de Soporte del ENACOM. <p>Para los requerimientos de criticidad ALTA, si el tiempo total estimado para la resolución ("Tiempo de Respuesta" + "Tiempo de Resolución") es superior a OCHO (8) horas hábiles a partir de realizado el pedido, el Adjudicatario deberá proveer una solución alternativa que permita continuar con la ejecución de los procesos de negocio afectados hasta tanto se cuente con la solución definitiva.</p> <p>En caso de que el Adjudicatario no pueda cumplir con los plazos detallados, éste deberá informarlo al Equipo de Soporte del ENACOM junto con la justificación y la nueva fecha. De no quedar debidamente justificado el ENACOM podrá dar inicio a las actuaciones administrativas correspondientes.</p>	18

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



Ente Nacional de Comunicaciones



LICITACIÓN PRIVADA Nº 06/2016
EXPEDIENTE ENACOM Nº 3.462/2016
HOJA Nº 38

	Tiempo de Respuesta:	El Adjudicatario deberá notificar al Equipo de Soporte del ENACOM la recepción del requerimiento en un plazo no mayor a UNA (1) hora hábil a partir de realizado el pedido. La fecha de entrega de la PROPUESTA DE SOLUCION no deberá exceder las <u>DOS (2) horas hábiles</u> , contados a partir de la fecha de realizado el pedido.	19
	Mantenimiento Evolutivo	En caso de que el Adjudicatario no pueda cumplir con los plazos detallados, éste deberá informarlo al Equipo de Soporte del ENACOM junto con la justificación y la nueva fecha. De no quedar debidamente justificado el ENACOM podrá dar inicio a las actuaciones administrativas correspondientes.	
	Tiempo de Resolución:	El Adjudicatario presentará la propuesta de resolución para su aprobación por parte de la Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM, conteniendo los tiempos y recursos necesarios para su implementación.	20
	Mantenimiento Evolutivo		
ITEM 2 - Asistencia técnica "remota" al Equipo de Soporte del ENACOM			
Condiciones del Servicio	Mantenimiento Preventivo	El Adjudicatario presentará el plan de mantenimiento preventivo para su aprobación por parte de la Coordinación del Equipo de Soporte del ENACOM, conteniendo los tiempos y recursos necesarios para su implementación, según lo acordado y conforme a lo establecido en el Requerimiento Nº 14 del presente anexo. En caso de que el Adjudicatario no pueda cumplir con los plazos detallados, éste deberá informarlo al Equipo de Soporte del ENACOM junto con la justificación y la nueva fecha. De no quedar debidamente justificado el ENACOM podrá dar inicio a las actuaciones administrativas correspondientes.	21
Actualizaciones		El Adjudicatario deberá asistir, recomendar y en el caso que corresponda, dar soporte para la instalación de nuevas versiones del software, "releases", "patches" y "fixes", para la versión en uso del software ni bien sean liberados al mercado.	22

Referencias:

ENACOM: Ente Nacional de Comunicaciones

FIRMA DEL PROPONENTE:.....



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional

Hoja Adicional de Firmas
Pliego Bases Cond. Part.

Número:

Buenos Aires,

Referencia: EXPENACOM 3462-16 PLIEGOS LIC PRIV 6-16 SOPORTE Y MANTENIMIENTO SAP

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 38 pagina/s.