

# PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**Organismo Contratante:** Universidad Nacional de José Clemente Paz

## PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Contratación Directa por Compulsa Abreviada 31/2018

**Clase:** Sin Clase

**Modalidad:** Orden de Compra Abierta

**Motivo contratación directa:** Por monto

**Expediente:** EXP : 149/2018

**Objeto de la contratación:** Contratación de un servicio de impresión de artículos gráficos institucionales

**Rubro:** Imprenta y editoriales

**Lugar de entrega único:** Dirección de Prensa y Comunicación (Leandro N. Alem 4560, 2° piso (1665) JOSE C. PAZ, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	Leandro N. Alem 4560, 2° piso, Of. 3, (1665), JOSE C. PAZ, Buenos Aires	<b>Dirección:</b>	Leandro N. Alem 4560, 2° piso, Of. 3, (1665), JOSE C. PAZ, Buenos Aires
<b>Plazo y horario:</b>	Lunes a viernes de 10 a 16 hs.	<b>Plazo y horario:</b>	Lunes a viernes de 10 a 16 hs.
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	Leandro N. Alem 4560, 2° piso, Of. 3, (1665), JOSE C. PAZ, Buenos Aires	<b>Lugar/Dirección:</b>	Leandro N. Alem 4560, 2° piso, Of. 3, (1665), JOSE C. PAZ, Buenos Aires
<b>Fecha de inicio:</b>		<b>Día y hora:</b>	<b>Jueves 9 de Agosto</b> a las 12:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>			

UNPAZ

## RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Afiche A3	UNIDAD	3.230,00
2	Afiche A4	UNIDAD	500,00
3	Certificado A4	UNIDAD	5.380,00
4	Afiche A2	UNIDAD	440,00
5	Banner	UNIDAD	63,00
6	Folleto de uno o dos dobleces	UNIDAD	59.800,00
7	Carpeta A4	UNIDAD	3.015,00
8	Carpeta Oficio	UNIDAD	100,00
9	Tarjeta personal	UNIDAD	5.000,00
10	Señaladores	UNIDAD	10.000,00
11	Sobre membretado A4	UNIDAD	300,00
12	Sobre membretado Oficio	UNIDAD	300,00
13	Volante A6	UNIDAD	6.950,00
14	Anotador A6	UNIDAD	250,00
15	Cuadernillo A5	UNIDAD	200,00
16	Lona vinílica	UNIDAD	15,00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: NORMATIVA APLICABLE

La presente contratación se rige por las disposiciones del Decreto Delegado N° 1023/2001, el Decreto Delegado N° 1030/2016, y sus respectivos modificatorios y complementarios, por el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por la Disposición N° 63 -E/2016 y sus modificatorias, dictadas por la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, cuya utilización es obligatoria en los procedimientos de selección que lleven a cabo las jurisdicciones y entidades que se rijan por el Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional (Dec. N° 1030/2016), y por el presente pliego de condiciones particulares y sus Anexos.

### ARTÍCULO 2: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de un servicio de impresión de artículos gráficos institucionales para su utilización en la UNIVERSIDAD NACIONAL DE JOSÉ CLEMENTE PAZ, a solicitud de la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN.

UNPAZ

### ARTÍCULO 3: DURACIÓN DEL SERVICIO

La contratación del servicio tendrá una duración de SEIS (6) meses contados a partir de la fecha de notificación de la orden de compra. Operada dicha notificación, la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN irá solicitando sucesivamente la provisión de los artículos, especificado sus respectivos diseños, con un plazo de antelación de entre CUATRO (4) y SIETE (7) días corridos a su entrega.

La contratación será prorrogable por un período igual y en las mismas condiciones por única

vez.

#### **ARTÍCULO 4: LUGAR DE ENTREGA DE LOS PRODUCTOS**

Los bienes deberán entregarse en la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN, ubicada en Leandro N. Alem N° 4560, 2º piso, de la Localidad y Partido de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires.

#### **ARTÍCULO 5: CONSULTAS AL PLIEGO**

Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse por escrito en la UNPAZ, o en la dirección institucional de correo electrónico perteneciente a la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES: [comprascontrataciones@unpaz.edu.ar](mailto:comprascontrataciones@unpaz.edu.ar).

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término; las mismas podrán ser efectuadas hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura.

#### **ARTÍCULO 6: CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS AL PLIEGO**

Si la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES considera que una consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión, se elaborará una circular aclaratoria y se comunicará con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha de apertura, a todas las personas que hubiesen retirado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta que origina la circular. La DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES podrá, de oficio, realizar las aclaraciones que sean oportunas, debiendo comunicarlas, siguiendo el procedimiento mencionado precedentemente e incluirlas en el Expediente.

En cuanto a las modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, del mismo modo que las aclaraciones, podrán derivar de consultas de los interesados o efectuarse de oficio por UNPAZ, fijándose como límite para su procedencia, que no se altere el objeto de la contratación. Sin perjuicio de lo dicho, es obligación del oferente verificar la existencia de circulares emitidas previo a presentar su cotización.

#### **ARTÍCULO 7: FORMALIDADES DE LA OFERTA**

La propuesta de cada oferente podrá presentarse hasta media hora antes de la hora y día fijados para el acto de apertura de ofertas y estará sujeta al cumplimiento de las siguientes formalidades:

1. Estar redactada en idioma nacional.

2. Estar firmada en todas y cada una de sus hojas por el/los titulares de la firma, o por un apoderado debidamente acreditado.

3. Las testaduras, enmiendas o raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

4. Ser presentada dentro de un sobre, caja o paquete perfectamente cerrado y en cuya cubierta se encuentre identificado el procedimiento de selección al que corresponde, precisándose el lugar, día y hora del acto de apertura y toda la información identificatoria del oferente (nombre/razón social, CUIT, teléfono).

UNPAZ

5. La cotización debe estar expresada con hasta DOS (2) decimales. En caso de cotizar con más decimales de los indicados, sólo se tomarán en cuenta los dos primeros.

## ARTÍCULO 8: DOCUMENTACIÓN QUE CONFORMA LA OFERTA

1. Cotización en moneda nacional: La cotización deberá ser en moneda nacional y no podrá referirse, en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. Deberá contener:

- Precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en las especificaciones técnicas.
- Precio total del renglón, en números.
- Cantidades ofrecidas.
- Total general de la cotización, expresado en letras y números.

El precio cotizado será el precio final que deba pagar la UNPAZ por todo concepto. Los oferentes deberán cotizar la totalidad de los renglones ya que la adjudicación se realizará de manera global.

2. Constancia de Inscripción ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).

3. Constancia de inscripción al Impuesto de Ingresos Brutos.

4. Características y especificaciones técnicas de los bienes ofrecidos mediante folletos e información técnica que permita conocerlos e identificarlos con toda claridad.

5. En caso de tratarse de una Persona Jurídica nacional o extranjera, copia del contrato social inscripto, estatuto social o instrumento que corresponda, sus modificaciones junto con constancias de inscripción ante autoridad competente. La duración de la sociedad o consorcio deberá alcanzar como mínimo hasta la entrega de los bienes ofrecidos.

6. En caso de actuar en representación, deberá acreditarse la misma acompañando copia del poder o de los documentos (Actas de Asamblea o Reunión de Socios con designación del Directorio/Gerencia) de los cuales resulte la o las personas que representen al oferente, sus facultades para obligarlo y para firmar los documentos que sean necesarios hasta la selección inclusive.

7. Declaración Jurada de oferta nacional, mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia (artículo 13, inciso h, apartado 3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales).

8. Declaración Jurada de Intereses en la que deberá declarar si se encuentra o no alcanzado por alguno de los supuestos de vinculación respecto del Presidente y Vicepresidente de la Nación, Jefe de Gabinete de Ministros y demás Ministros y autoridades de igual rango en el Poder Ejecutivo Nacional, aunque estos no tuvieran competencia para decidir sobre la contratación o acto de que se trata. Asimismo, se deberá declarar cuando la vinculación exista en relación a funcionarios de rango inferior a ministro que tenga competencia o capacidad para decidir sobre la contratación o acto que interese al declarante (artículos 1º y 2º del Decreto Nº 202/2017).

9. Declaración Jurada de habilidad para contratar con la Administración Pública Nacional conforme el Anexo A del presente Pliego.

10. Declaración Jurada de constitución de domicilio conforme el Anexo B del presente Pliego.

11. La Garantía de Oferta, en los casos que corresponda, según lo indicado en los artículos 12 y 13 del presente pliego.

12. Las personas que se encuentren agrupadas asumiendo, en caso de resultar adjudicatarias, el compromiso de constituirse en una Unión Transitoria (UT), además de acreditar los requisitos que correspondan a la licitación en particular, deberán acompañar la documentación a que refiere el artículo 13 inciso j) del Pliego único de Bases y Condiciones Generales.

13. Toda aquella documentación complementaria que el oferente considere de interés para ilustrar mejor su propuesta.

14. ANEXOS: Los Anexos A, B, C y D forman parte integrante del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares. El oferente se encuentra obligado a presentar los Anexos A, B y C conjuntamente con la oferta, completos y suscriptos por quien detente la representación legal de la entidad.

*Se deja constancia que, conforme lo dispuesto por la Disposición Nº 6/2018, el cumplimiento del*

UNPAZ

*requisito establecido en el artículo 28 inciso f) del Decreto Delegado N° 1023/2001 será verificado de oficio por este Organismo.*

*Asimismo, en virtud del artículo 28, inc. a), del Decreto Delegado N° 1023/2001, se verificará de oficio si los oferentes poseen sanciones registradas en la ONC.*

**La sola presentación de la oferta implica el total conocimiento y aceptación de todas las normas que rigen el presente procedimiento de selección, conforme dispone el artículo 52 del Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado por Decreto N° 1030/2016.**

#### **ARTÍCULO 9: SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROVEEDORES DEL ESTADO (SIPRO)**

Conforme lo dispuesto por el artículo 25 de la Disposición ONC N° 62/2016, los interesados en participar de la contratación podrán hacerlo aún sin encontrarse inscriptos en el SIPRO.

En tal supuesto, la Dirección de Compras y Contrataciones los intimará a realizar las gestiones necesarias a efectos de encontrarse INSCRIPTOS en dicho sistema al momento de la evaluación de las ofertas.

#### **ARTÍCULO 10: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Los oferentes estarán obligados a mantener sus propuestas por el término de SESENTA (60) días corridos, contados a partir de la fecha del acto de apertura (conf. artículo 54 del Decreto N° 1030/16 y el artículo 12 de Pliego Único de Bases y Condiciones Generales del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, aprobado por la Disposición N° 63 -E/2016).

El mencionado plazo se prorrogará automáticamente por iguales períodos, salvo comunicación en contrario por parte del oferente. Dicha comunicación deberá efectuarse con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento del plazo, caso contrario se considerará prorrogado por un lapso igual al inicial y así sucesivamente.

Si el oferente manifestara su negativa a prorrogar el mantenimiento de su oferta dentro del plazo indicado, quedará excluido del procedimiento de selección. Si por el contrario, el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento, quedará excluido del procedimiento y se procederá a incorporar en los asientos correspondientes el incumplimiento a los efectos de complementar la evaluación en contrataciones posteriores e imposibilitar su eventual adjudicación.

#### **ARTÍCULO 11: APERTURA DE OFERTAS Y VISTA**

La propuesta de cada oferente podrá presentarse hasta media hora antes del día y hora fijados para el acto de apertura de ofertas.

La apertura de ofertas tendrá lugar en acto público en la sede de la DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES sita en Leandro N. Alem N° 4560, Piso 2° oficina "3", de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. 1665. Se procederá a abrir las ofertas y a incorporar las recepcionadas por correo en presencia de funcionarios de la UNPAZ y de todos aquellos que desearan presenciarlo. A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no se recibirán otras, aun cuando el acto de apertura no se haya iniciado. Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente, a la misma hora y en el mismo lugar.

Se labrará un acta que será firmada por los funcionarios intervinientes y los oferentes presentes que desearan hacerlo. Los originales de las ofertas se exhibirán a los oferentes por el término de DOS (2) días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura, pudiendo realizar vista de los mismos en dicho periodo.

UNPAZ

**ARTÍCULO 12: EXCEPCIÓN A LA OBLIGACIÓN DE PRESENTAR GARANTÍAS**

No será necesario presentar garantías cuando el monto de la oferta, de la orden de compra, venta o contrato, no supere la suma de PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL (\$ 1.300.000), como así tampoco en los supuestos a los que se refiere el artículo 80 del Decreto N° 1030/16.

**ARTÍCULO 13: CLASES DE GARANTÍAS**

En aquéllos casos en los que corresponda, los oferentes o los cocontratantes deberán constituir garantías de acuerdo al artículo 78 del Decreto N° 1030/2016:

a) De mantenimiento de la oferta: CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta.

En el caso de cotizar con descuentos, alternativas o variantes, la garantía se calculará sobre el mayor monto propuesto.

b) De cumplimiento del contrato: DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato.

c) De impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas: TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato.

Las garantías deberán constituirse mediante las formas y condiciones respectivas establecidas en el artículo 39 del Pliego de Bases y Condiciones Generales del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado por Disposición ONC N° 63/2016.

**ARTÍCULO 14: DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS**

De acuerdo a lo estipulado por el artículo 81 del Decreto N° 1030/16, si los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, no retirasen las garantías dentro del plazo de SESENTA (60) días corridos a contar desde la fecha de la notificación, implicará la renuncia tácita a favor de la UNPAZ de lo que constituya la garantía y la DIRECCIÓN DE TESORERÍA deberá:

a) Realizar el ingreso patrimonial de lo que constituye la garantía, cuando la forma de la garantía permita tal ingreso.

b) Destruir aquellas garantías que hubiesen sido integradas mediante pagarés o aquellas que no puedan ser ingresadas patrimonialmente, como las pólizas de seguro de caución, el aval bancario u otra fianza.

**ARTÍCULO 15: CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

A los fines de analizar las ofertas, la Comisión Evaluadora tendrá en cuenta el cumplimiento de los aspectos formales en la presentación de la oferta, el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, la calidad del servicio propuesto, su relación con el precio ofrecido y los antecedentes del oferente.

Asimismo, a los efectos del orden de mérito y/o precalificación de ofertas, constituirán elementos de juicio suficientes para recomendar la desestimación de una oferta, los antecedentes de incumplimientos en esta UNIVERSIDAD, los antecedentes de incumplimientos de entrega y/o suspensiones, sanciones en la Oficina Nacional de Contrataciones y los antecedentes de deudas tributarias y/o previsionales (conf. artículo 28, incisos a) y f) del Decreto Delegado N° 1023/2001).

UNPAZ

**ARTÍCULO 16: CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS**

La adjudicación de la contratación se realizará de manera global. El proponente tendrá que cotizar todos los renglones.

Los bienes que reúnan cualidades o prestaciones superiores a las requeridas, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación precio/ calidad/ prestación/



idoneidad de lo ofertado fuese conveniente para el organismo licitante.

#### **ARTÍCULO 17: DESCUENTOS**

En el caso en que el criterio de adjudicación sea por renglón cotizado, los proponentes, siempre que hayan cotizado por renglón, podrán efectuar un descuentos en el precio, por el total de los renglones o por grupo de renglones, sobre la base de su adjudicación íntegra.

#### **ARTÍCULO 18: ORDEN DE COMPRA. NOTIFICACIÓN. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

La orden de compra deberá notificarse al adjudicatario dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de comunicación del acto administrativo de adjudicación por cualquiera de los medios habilitados al efecto, incluido el correo electrónico declarado en el Anexo A del presente pliego, y producirá el perfeccionamiento del contrato (conf. artículo 75 del Decreto N° 1030/2016).

#### **ARTÍCULO 19: PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS**

Las facturas deberán presentarse en la COMISIÓN DE RECEPCIÓN de la UNPAZ, de lunes a viernes, en el horario de 09:00 a 15:00 hs.

Para gestionar el pago de las facturas presentadas, deberán estar acompañadas con la documentación que se le requiera en cada oportunidad.

La omisión de presentar alguna de la documentación requerida, impedirá la liquidación de la factura presentada, y su gestión quedará aplazada hasta su presentación completa en debida forma.

Las facturas tipo "B" o "C" deberán ser emitidas a nombre de la UNPAZ, domiciliada en Leandro N. Alem N° 4731 de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. 1665, haciendo referencia al número de expediente que diera origen a la contratación, número y fecha de la Orden de Compra, descripción e importe de cada renglón, importe total y número de C.U.I.T. de la UNPAZ (30-71165548-0) – I.V.A. EXENTA.

La UNPAZ reviste el carácter de EXENTA en el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y en el Impuesto a los Ingresos Brutos (II.BB.). Para la emisión de las facturas, se deberá observar lo establecido por las Resoluciones Generales de AFIP N° 2852/10 – 2853/10 y 2884/10, en caso de corresponder.

Dado que la UNPAZ es agente de retención tanto de I.V.A. como del Impuesto a las Ganancias, en el caso de que las firmas adjudicatarias cuenten con una exención a dichas retenciones, deberán presentar documentación que acredite tal situación junto con la factura, de lo contrario la UNPAZ procederá oportunamente a efectuar las retenciones que pudieran corresponder por dichos conceptos.

#### **ARTÍCULO 20: FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO**

La condición de pago será a partir de la recepción definitiva de los bienes. La recepción definitiva, se dará previa verificación del cumplimiento total de las obligaciones del adjudicatario, y siempre que se acreditara la presentación de la documentación detallada en el artículo precedente.

Las facturas se cancelarán con cheque al día "No a la Orden", extendido a nombre del proveedor, o por transferencia bancaria, en caso de corresponder.

LUGAR DE PAGO: UNPAZ – DIRECCIÓN DE TESORERÍA, sita en Leandro N. Alem N° 4.731, 1er. Piso, de José C. Paz, Provincia de Buenos Aires, C.P. (1665), TEL: 02320-649444.

HORARIO DE PAGO: Lunes a Viernes, de 09:00 a 15:00 hs.

UNPAZ

## ARTÍCULO 21: CLASES DE PENALIDADES

De conformidad con lo prescripto en el Decreto N° 1030/16, los oferentes, adjudicatarios y cocontratantes serán pasibles de penalidades cuando incurran en las siguientes causales:

a) Pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta:

1.- Si el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento.

b) Pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato:

1.- Por incumplimiento contractual, si el cocontratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que realizara la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

2.- Por ceder el contrato sin autorización de la jurisdicción o entidad contratante.

c) Multa por mora en el cumplimiento de sus obligaciones:

1.- Se aplicará una multa del CERO COMA CERO CINCO POR CIENTO (0,05%) del valor de lo satisfecho fuera de término por cada día hábil de atraso.

2.- En el caso de los contratos de servicios o de tracto sucesivo, los pliegos de bases y condiciones particulares podrán prever la aplicación de multas por distintas faltas vinculadas a las prestaciones a cargo del proveedor.

3.- En ningún caso las multas podrán superar el CIEN POR CIENTO (100%) del valor del contrato.

d) Rescisión por su culpa:

1.- Por incumplimiento contractual, si el cocontratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que realizara la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

2.- Por ceder el contrato sin autorización de la jurisdicción o entidad contratante.

3.- En caso de no integrar la garantía de cumplimiento del contrato luego de la intimación cursada por la jurisdicción o entidad contratante, quedando obligado a responder por el importe de la garantía no constituida de acuerdo al orden de afectación de penalidades establecido en el presente reglamento. La rescisión del contrato y la consiguiente pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato podrán ser totales o parciales, afectando en este último caso a la parte no cumplida de aquél.

La UNPAZ se abstendrá de aplicar penalidades cuando el procedimiento se deje sin efecto por causas no imputables al proveedor que fuera pasible de penalidad.

Sin perjuicio de las penalidades antes descriptas, los oferentes o cocontratantes podrán ser pasibles de las sanciones establecidas en los artículos 29 inciso b) del Decreto N° 1023/2001 y 106 del Decreto N° 1030/2016.

## ARTÍCULO 22: INTIMACIÓN. INICIO DE ACCIONES

La UNPAZ se reserva el derecho de intimar al oferente, adjudicatario o proveedor incumplidor por cualquiera de los medios habilitados a que realice el depósito en efectivo del importe de la multa o garantía perdida, en la cuenta bancaria que indique y dentro del plazo que a tal efecto le fije. La iniciación de las acciones destinadas a obtener el cobro de las mismas, tendrán lugar sin perjuicio de la aplicación de las multas que correspondan o de las acciones que se ejerzan para obtener el resarcimiento integral de los daños que los incumplimientos de los oferentes o proveedores hubieran ocasionado.

## ARTÍCULO 23: INDEMNIDAD



El adjudicatario mantendrá indemne a su costa, a la UNPAZ y a su personal, contra toda acción judicial y reclamaciones de cualquier naturaleza y especie, que se deriven de actos u omisiones del mismo o por defecto de los bienes entregados.

#### **ARTÍCULO 24: JURISDICCIÓN**

Todas las cuestiones que se originen en el proceso de selección, adjudicación y ejecución del contrato, se someterán expresamente a la jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo Federal de San Martín con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción, como también a la posibilidad de recusar sin causa. La sola presentación de la propuesta, importa la aceptación de esta jurisdicción.

UNPAZ

## ANEXO A

**DDJJ de Habilidad para contratar con la Administración Pública Nacional**

El que suscribe (con poder suficiente para este acto) DECLARA BAJO JURAMENTO, que se encuentra habilitado/a para contratar con la Administración Pública Nacional en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto Delegado N° 1023/01 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado Decreto.

UNPAZ

Firma:

Aclaración:

Tipo y Número de Documento:

## **CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO**

El que suscribe (con poder suficiente para este acto) DECLARA BAJO JURAMENTO que constituye el siguiente domicilio dentro de un radio de aproximadamente SESENTA (60) kilómetros de la sede de UNPAZ, en la Provincia de Buenos Aires o en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires donde serán válidas todas las notificaciones que UNPAZ debiera cursar en el marco de este procedimiento.

RAZÓN SOCIAL/NOMBRE:

CUIT N°:

DOMICILIO CONSTITUIDO:

TELÉFONO:

E-MAIL:

FIRMA:

ACLARACIÓN:

(DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA)

UNPAZ

**ANEXO C**
**FORMULARIO DE OFERTA**
**CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA POR MONTO**
**Nº 31/2018**
**EXPTE. UNPAZ Nº 149/2018**

RENGLÓN	CANTIDAD MÍNIMA (*)	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
1	1.500	3.230	Unidad	Afiche A3		
2	250	500	Unidad	Afiche A4		
3	2.600	5.380	Unidad	Certificado A4		
4	220	440	Unidad	Afiche A2		
5	18	63	Unidad	Banner		
6	35.000	59.800	Unidad	Folleto de uno o dos dobleces		
7	1.500	3.015	Unidad	Carpeta A4		
8	50	100	Unidad	Carpeta Oficio		
9	3.000	5.000	Unidad	Tarjeta personal		
10	5.000	10.000	Unidad	Señaladores		
11	150	300	Unidad	Sobre membretado A4		
12	150	300	Unidad	Sobre membretado Oficio		
13	3.500	6.950	Unidad	Volante A6		
14	120	250	Unidad	Anotador A6		
15	100	200	Unidad	Cuadernillo A5		
16	5	15	Unidad	Lona vinílica		
<b>TOTAL</b>						

UNPAZ

SON PESOS: \_\_\_\_\_

*(\*) Si bien el oferente debe cotizar por la cantidad máxima de productos que se podrá solicitar durante el plazo de duración de la contratación, la UNPAZ se encuentra obligada a abonar al adjudicatario, al menos, la cantidad mínima de productos indicada en cada ítem, aunque no sean proveídas en su totalidad.*

*La cotización debe estar expresada con hasta DOS (2) decimales. En caso de cotizar con más decimales de los indicados, sólo se tomarán en cuenta los dos primeros.*

**La sola presentación de la oferta implica el total conocimiento y aceptación de todas las normas que rigen el presente procedimiento de selección, conforme dispone el artículo 52 del Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional aprobado por Decreto N° 1030/2016.**

UNPAZ

FIRMA:

ACLARACIÓN:

(DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA)

## ANEXO D

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

ARTICULO 1º.- OBJETO: Contratación de servicio de impresión de artículos gráficos institucionales para su utilización en la UNIVERSIDAD NACIONAL DE JOSÉ CLEMENTE PAZ, a solicitud de la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN.

ARTÍCULO 2º.- PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y ENTREGA DE BIENES: La contratación del servicio tendrá una duración de SEIS (6) meses contados a partir de la fecha de notificación de la orden de compra. Operada dicha notificación, la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN irá solicitando sucesivamente la provisión de los artículos y especificará sus respectivos diseños, con un plazo de antelación de entre CUATRO (4) y SIETE (7) días corridos a su entrega.

La contratación será prorrogable por un período igual y en las mismas condiciones por única vez.

ARTICULO 3º.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES: Los bienes deben ser entregados en el edificio sito en Leandro N. Alem Nº 4560, 2º piso, de José C. Paz, en la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN perteneciente a esta UNIVERSIDAD.

ARTÍCULO 4º.- CARACTERISTICAS DE LA CONTRATACIÓN: La contratación del servicio se realizará por el método de orden de compra abierta, es decir:

- Con respecto a las cantidades mínimas: la UNPAZ estará obligada a abonar al adjudicatario la cantidad mínima de bienes/servicios que surge del Anexo C y del artículo 5º del presente Anexo D de Especificaciones Técnicas, aunque no haya hecho uso de las mismas.
- Con respecto a las cantidades máximas: la UNPAZ estará obligada a abonar al adjudicatario únicamente los bienes/servicios efectivamente utilizadas, que

UNPAZ



deberán ser iguales o menores a la cantidad máxima que surge del Anexo C y del artículo 5° del presente Anexo D de Especificaciones Técnicas.

**ARTICULO 5°.- CANTIDAD MÍNIMA Y MÁXIMA DE SERVICIOS A CONTRATAR DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

<b>Renglón</b>	<b>Descripción</b>	<b>CANTIDAD MÍNIMA DE SERVICIOS A UTILIZAR</b>	<b>CANTIDAD MÁXIMA DE SERVICIOS A UTILIZAR</b>
1	Afiche A3	1.500	3.230
2	Afiche A4	250	500
3	Certificado A4	2.600	5.380
4	Afiche A2	220	440
5	Banner	18	63
6	Folleto de uno o dos dobleces	35.000	59.800
7	Carpeta A4	1.500	3.015
8	Carpeta Oficio	50	100
9	Tarjeta personal	3.000	5.000
10	Señaladores	5.000	10.000
11	Sobre membretado A4	150	300
12	Sobre membretado Oficio	150	300
13	Volante A6	3.500	6.950
14	Anotador A6	120	250
15	Cuadernillo A5	100	200
16	Lona vinílica	5	15

UNPAZ

El oferente deberá realizar la oferta por la cantidad máxima de las cantidades de cada renglón.

**ARTÍCULO 6°.- CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN:** El oferente deberá cotizar lo que se detalla a continuación con IVA, costo del envío incluido, papel, tinta y trabajo de pre-imprenta (maquetación, cruces de registro, demásías, etc.). No se abonará nada por fuera de la licitación.

**REGLÓN N°: 1**

**DESCRIPCIÓN:** Afiche A3 de tamaño 420 mm. x 297 mm., en papel ilustración, a todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 100 g. y 180 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-03693-0036**

**REGLÓN N°: 2**

**DESCRIPCIÓN:** Afiche A4 de tamaño 297 mm. x 210 mm., en papel ilustración. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 100 g. y 180 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-03693-0012**

**REGLÓN N°: 3**

**DESCRIPCIÓN:** Certificado A4 de tamaño 297 mm x 210 mm, en papel ilustración. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 180 g. y 220 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-08481-0004**

**REGLÓN N°: 4**

**DESCRIPCIÓN:** Afiche A2 de tamaño 594 mm x 420 mm, en papel ilustración. A todo color. Impresión al frente.

UNPAZ

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 180 g. y 220 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-03693-0033**

#### **REGLÓN N°: 5**

**DESCRIPCIÓN:** Banner de tamaño 0,9 m. x 1,9 m., de lona con estructura incluida. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** La estructura puede ser de caño con dos soportes u otros modelos de calidad superior.

**Código SIBYS: 299-02352-0214**

#### **REGLÓN N°: 6**

**DESCRIPCIÓN:** Folleto A4, tamaño abierto de 297 mm. x 210 mm., en papel ilustración. A todo color. Uno o dos dobleces. Impresión al frente y al dorso.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 120 g. y 150 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-01380-0197**

#### **REGLÓN N°: 7**

**DESCRIPCIÓN:** Carpeta A4, tamaño de carpeta cerrada de 310 mm. x 220 mm., en papel ilustración. A todo color. Impresión en el sector exterior de la carpeta. Una solapa interior de 50 mm de altura, ubicado en el sector inferior derecho, sin impresión.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 200 g. y 250 g. como máximo.

**Código SIBYS: 292-01358-0153**

#### **REGLÓN N°: 8**

**DESCRIPCIÓN:** Carpeta Oficio, tamaño de carpeta cerrada de 230 mm. x 370 mm., en papel ilustración. A todo color. Impresión en el sector exterior de la carpeta. Una

solapa interior de 50 mm de altura, ubicado en el sector inferior derecho, sin impresión.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 200 g. y 250 g. como máximo.

**Código SIBYS: 292-01358-0003**

#### **REGLÓN N°: 9**

**DESCRIPCIÓN:** Tarjeta personal de 9 cm. x 5 cm., en papel ilustración. A todo color. Impresión al frente y al dorso.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 180 g. y 220 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-01133-0014**

#### **REGLÓN N°: 10**

**DESCRIPCIÓN:** Señalador tamaño de 14 cm. x 5 cm., de papel ilustración. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 200 g. y 250 g. como máximo.

**Código SIBYS: 299-08119-0027**

#### **REGLÓN N°: 11**

**DESCRIPCIÓN:** Sobre membretado A4, tamaño de 310 mm. x 220 mm., papel obra. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel obra debe tener un gramaje mínimo de 70 g. y 100 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-00861-0348**

#### **REGLÓN N°: 12**

**DESCRIPCIÓN:** Sobre membretado Oficio, tamaño de 230 mm. x 370 mm, papel obra. A todo color. Impresión al frente.

**CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:** El papel obra debe tener un gramaje mínimo de 70 g. y 100 g. como máximo.

UNPAZ

---

**Código SIBYS: 233-00861-0347****REGLÓN N°: 13**

DESCRIPCIÓN: Volante A6 de tamaño de 105 mm. x 148 mm., de papel obra. A todo color. Impresión al frente.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: El papel obra debe tener un gramaje mínimo de 70 g. y 100 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-01380-0097****REGLÓN N°: 14**

DESCRIPCIÓN: Anotador A6 de tamaño de 105 mm. x 148 mm., de papel obra. Encuadernación de lomo americano en margen superior. Tapa en papel ilustración, impresa al frente a todo color; contratapa en cartón natural. Interior en papel obra liso, impresión en blanco y negro, 50 hojas.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: El papel ilustración debe tener un gramaje mínimo de 200 g. y 250 g. como máximo y el papel obra 120 g. y 150 g. como máximo.

**Código SIBYS: 292-05457-0001****REGLÓN N°: 15**

DESCRIPCIÓN: Cuadernillo A5 de tamaño de 210mm. x 148 mm., 12 páginas. Tapas e interior en papel obra. A todo color. Impresión al frente y dorso. Abrochado (encuadernación a caballete).

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: El papel obra debe tener un gramaje mínimo de 100 g. y 120 g. como máximo.

**Código SIBYS: 233-02025-0066****REGLÓN N°: 16**

DESCRIPCIÓN: Lona vinílica de 60 cm x 80 cm, impreso al frente a cuatro colores, con varilla superior e inferior para ser colgado en pared

**Código SIBYS: 299-02352-0159**

**ARTÍCULO 7°.- CALIDAD EXIGIDA:** Los productos que se utilicen a los efectos de prestar el servicio deberán ser de primera calidad.

**ARTÍCULO 8°.- DISEÑOS:** Los diseños de impresión de las piezas pertenecientes a cada renglón variarán de acuerdo los eventos a realizar y a la imagen institucional sujeta al criterio de la DIRECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIÓN, sin que implique una modificación en las especificaciones técnicas de los artículos. A modo ilustrativo, se incluyen los diseños de los renglones en el Apéndice del presente Pliego.

**ARTÍCULO 9°.- MUESTRAS:** Para cada uno de los renglones para los cuales se presentan diseño, se solicita una muestra de los artículos que posibilite una mejor evaluación de las ofertas. A tales efectos, los oferentes deberán solicitar los ejemplos de formatos de diseños para cada renglón a la dirección de correo electrónico [comprasycontrataciones@unpaz.edu.ar](mailto:comprasycontrataciones@unpaz.edu.ar). En el caso del renglón 5, correspondiente a los banners, se aceptarán fotos a modo ilustrativo. Para los renglones 14 y 16 no es necesario presentar muestras.

**ARTÍCULO 10.- ADJUDICACIÓN GLOBAL:** Los oferentes deberán cotizar todos y cada uno de los renglones de los que consta la presente contratación, ya que la adjudicación se realizará de manera global, es decir, todos los renglones serán adjudicados a un mismo oferente.

**ARTICULO 11.- OFERTAS VARIANTES:** Se aceptarán ofertas variantes siempre que se presente una muestra de las mismas, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 9° del presente pliego.

UNPAZ



## APÉNDICE

### Renglón 1:







# Marx hoy

200 años después

### Jueves 3 de mayo, 16:30 horas

Aula 300, Facultad de Ciencias Sociales de la UBA - Santiago del Estero 1029 (CABA)

**PANELES:**

**"Formas contemporáneas de crítica al capitalismo" – 17 hs**  
Exponen: Eduardo Grüner, Agustín Santella, Gisela Catanzaro, Martín Cortes

**¿Existe una ciencia marxista? – 19 hs**  
Exponen: Horacio González, Omar Acha y Natalia Romé

### Viernes 4 de mayo, 17 horas

Salón auditorio "Próceres Latinoamericanos", UNPAZ – Leandro N. Alem 4731 (José C. Paz)

**PANELES:**

**Poder, derecho y emancipación – 17 hs**  
Exponen: Mauro Benente, Gabriel Ignacio Anitua, Augusto Jobim  
Comenta: Paula Klachko

**El aporte de Marx a la ciencia económica y su actualidad – 18:30 hs**  
Exponen: Axel Kicilióf, Karina Forcinito y Pablo Levin  
Comenta: Pablo López


### Sábado 5 de mayo, 19:30 horas

Sala "Jacobo Laks", Centro Cultural de la Cooperación "Floreal Gorini"  
Av. Corrientes 1543 (CABA).

**PANEL:**

**"Marx y el teatro" Sala Jacobo Laks (Tercer Piso) - 19:30 hs**  
Exponen: Eduardo Rinesi y Sergio Amigo

**Avant premiere de la obra de teatro "Marx eléctrico", de Manuel Santos Iñurrieta. - 22 hs**  
Sala Raúl González Tuñón (Primer Piso).

 /Unpaz
 /Unpaz\_Oficial
 /Unpazcanaloficial
 /Unpaz\_Oficial
 /www.unpaz.edu.ar

 Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz

UNPAZ

*Renglón 2:*



**Obra de teatro**  
***“El acompañamiento”***  
***De Carlos Gorostiza***  
*A cargo del*  
*grupo teatral “La Vereda”*

**Actuación:**  
Ángel Félix  
Miguel Ángel Pra  
**Dirección:**  
Ángel Félix  
**Asistencia técnica:**  
Hugo Varela

**Viernes 16 de marzo <De 16 a 18hs>**  
**Salón auditorio “Próceres Latinoamericanos”**

UNPAZ

ACTIVIDAD ABIERTA A TODA LA COMUNIDAD DE FORMA LIBRE Y GRATUITA



/Unpaz



/Unpaz\_Oficial



/Unpazcanaloficial



/Unpaz\_Oficial



/www.unpaz.edu.ar



Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz

Renglón 3:

UNPAZ

Departamento de Ciencias de la Salud y el Deporte

 **UNPAZ**  
Universidad Nacional de José C. Paz

Por la presente se certifica que

.....

ha participado en carácter de ASISTENTE del

**Taller de Carga de CV en Plataforma CV.ar**

que tuvo lugar el día 07 de mayo de 2018  
en la Universidad Nacional de José C. Paz

  
**Dra. Alejandra Roca**  
Secretaria de Ciencia y Tecnología  
UNPAZ

  
**Lic. Julián Bernaule**  
Vicedirector del DCSyD  
UNPAZ

  
**Méd. Leonel Tesler**  
Director del DCSyD  
UNPAZ



Renglón 4:

# ¿QUERÉS COMENZAR UNA CARRERA UNIVERSITARIA?

Universidad Nacional de José C. Paz

*Pública y gratuita*

**OFERTA ACADÉMICA**

**DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, PRODUCCIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

- Analista Programador Universitario (3 años)
- Tecnicatura Universitaria en Producción y Diseño de Videojuegos (3 años)
- Tecnicatura Universitaria en Producción de Medios Audiovisuales (3 años)
- Tecnicatura Universitaria en Comercio Electrónico (3 años) *Nueva*
- Tecnicatura Universitaria de Gobierno Electrónico (3 años) *Nueva*
- Licenciatura en Administración (5 años)

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA SALUD Y EL DEPORTE**

- Tecnicatura Universitaria en Informática Aplicada a la Salud (3 años) *Nueva*
- Licenciatura en Enfermería (5 años)
- Licenciatura en Producción de Bioimágenes (5 años)
- Licenciatura en Instrumentación Quirúrgica (5 años)
- Profesorado Universitario en Educación Física (4 años)

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES**

- Abogacía (5 años)
- Licenciatura en Trabajo Social (5 años)
- Licenciatura en Gestión Gubernamental (5 años) *Nueva*



Más información en:  
[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar)

**La universidad  
está cerca**

Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz



/Unpaz



/Unpaz\_Oficial



/Unpazcanaloficial



/Unpaz\_Oficial

UNPAZ

## Renglón 6:

**13 y 14 de mayo**

Universidad Nacional de José C. Paz (UNPAZ)

Salón auditorio "Proceres Latinoamericanos"  
Leandro N. Alem 4731, 2º piso (José C. Paz)

Facultad de Ciencias Sociales de la UBA

Aula 300  
Santiago del Estero 1029 (CABA)

JORNADAS DEL CONSORZIO  
INTERUNIVERSITARIO ITALIANO  
PER L'ARGENTINA 2018

## PUEBLOS, DERECHOS Y ESTADOS: FIGURAS DE LA DEMOCRACIA ENTRE EUROPA Y AMÉRICA LATINA



**ADHERENTES**  
Programa de Posgrado en Estudios Políticos,  
Facultad de Ciencias Sociales, Univ. de Buenos Aires.  
Proyecto de investigación "El pensamiento  
alternativo en la Argentina contemporánea",  
PIP-CONICET.  
Proyecto Redes IX "Red de estudios  
interdisciplinarios sobre democracia y universidad  
en América Latina", Univ. Nacional "Arturo Jauretche".  
Proyecto de Investigación "Democracia y poder  
constituyente: perspectivas teóricas y  
aproximaciones históricas", Univ. Nacional de José  
C. Paz.  
Grupo de Trabajo "Pensamiento Jurídico Crítico",  
Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales.  
Proyecto de Investigación "Gubernamentalidad,  
constitucionalismo y derechos humanos", Facultad  
de Derecho de la UBA.

**COORDINADORES CIENTÍFICOS**  
Domenico Scalzo (Departamento de Economía,  
Sociedad y Política, Univ. de Estudios de Urbino  
"Carlo Bo").  
Diego Fernández Peychaux (Universidad Nacional de  
José C. Paz y Universidad de Buenos Aires)



### PROGRAMA

#### LUNES 14 DE MAYO

Sede: Universidad Nacional de José C. Paz  
(UNPAZ). Salón Auditorio "Proceres  
Latinoamericanos", Leandro N. Alem 4731  
(José C. Paz).

**9:00 hs** Partida Autobús desde Plaza de  
los Dos Congresos (CABA)

**10:30-11:30 hs** Acto de inauguración.

Panel integrado por:

- Carla Masi Doria, Directrice Consorzio  
Interuniversitario Italiano per l'Argentina
- Gonzalo Kodelia, Director del  
Departamento de Ciencias Jurídicas y  
Sociales (UNPAZ)
- Martín Unzué, Director del Instituto de  
Investigaciones "Gino Germani",  
Facultad de Ciencias Sociales (UBA)
- Emilio Ouda, Programa de Estudios de  
la Cultura, Instituto de Estudios Iniciales  
(UNAJ)

**11:30-12:30 hs** Conferencia de apertura:  
Cronología e historiografía de los  
derechos nuestroamericanos a cargo de  
Alberto Filippi (UNLA y Universidad de  
Camerino).

Moderador: Diego A. Fernández Peychaux

**12:30-13:30 hs** Receso

**13:30-15:30 hs**

Mesa I: "Pueblo y Estado"

Ponencias

- *Populismo como contrapoder. El fin de  
la democracia liberal y la política de los  
gobernados.* Stefano Visentin  
(Universidad de Urbino)
- *La cuestión de la democracia y "lo  
nacional popular".* Diego Conno (UNAJ)

• *Figuras del pueblo. Notas sobre la  
tradición peronista en los años  
setenta.* Daniela Slipak (UNSAM).  
Moderadora: Gabriela Rodríguez

**15:30-16:00 hs** Café

**16:00-18:00 hs**

Mesa II: "Libertad y Poder"

Ponencias

- *Figuras de la libertad y máscaras  
del poder.* Domenico Scalzo (Univ. de  
Urbino)
- *Constitucionalismo, neoliberalismo  
y derechos humanos.* Mauro Benente  
(UNPAZ)
- Elías Palti (UNQ)

Moderador: Luciano Nosetto.

#### MARTES 15 DE MAYO

Sede: Facultad de Ciencias Sociales  
de la UBA. Aula 300, Santiago del  
Estero 1029 (CABA)

**14:00-16:00 hs**

Mesa III: "Sociedad civil y  
Hegemonía"

Ponencias

- *Migrantes y Estado: teoría de las  
migraciones de Abdelmalek Sayad*  
Fabio Raimondi (Univ. de Udine)
- *La irrupción de las masas y la  
individuación masificada*  
Ricardo Laleff Ilieff (UBA)
- Patricia Funes (UBA)

Moderadora: Eugenia Mattei

**16:00-16:30 hs** Receso

**16:30-18:30 hs**

Mesa IV: "Derechos e igualdades"

Ponencias

- *Igualdad y no discriminación en  
razón de género*  
María Fernanda López Puleio  
(Defensora Interamericana)
- *De igualdades e identidades en  
plural.* Marisa Herrera (UBA)
- *Género e intervenciones punitivas:  
acerca de la (in)visibilización de las  
desigualdades.*  
Ileana Arduino (Univ. de Buenos  
Aires).

Moderadora: Cecilia Abdo Ferez

**18:30-19:00 hs** Receso

**19:00 hs** Conferencia Cierre.

- *Mujeres en hilo: Violencia contra las  
mujeres políticas en el Cono Sur*  
Dora Barrancos (UNQ)

Presenta: Carolina Mera (Decana,  
Facultad de Ciencias Sociales de la  
UBA)

UNPAZ

*Renglón 7:*



UNPAZ



# LA UNIVERSIDAD **ESTÁ CERCA**

UNPAZ



/Unpaz



/Unpaz\_Oficial



/Unpazcanaloficial



[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar)



Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz

*Renglón 8:*



UNPAZ

LA UNIVERSIDAD **ESTÁ CERCA**

UNPAZ



/Unpaz



/Unpaz\_Oficial



/Unpazcanaloficial



www.unpaz.edu.ar



Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz

### Renglón 9:



[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar) | Leandro N. Alem 4731, José C. Paz. CP 1505



**Lic. Alberto Fernández**  
*Secretario de Integración con la Comunidad  
 y Extensión Universitaria*

☎ (+54 9) 11 3637 3145

☎ (+54 2320) 649046

✉ [afernandez@unpaz.edu.ar](mailto:afernandez@unpaz.edu.ar)

UNPAZ


Renglón 10:

UNPAZ



**¡Buscanos en Instagram!**

 /Unpaz\_Oficial



*Renglón 11:*



UNPAZ



UNPAZ



Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz (C.P 1665) | Prov. Buenos Aires | Argentina



[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar)

*Renglón 12:*



UNPAZ

UNPAZ




Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz (C.P 1665) | Prov. Buenos Aires | Argentina



[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar)

Renglón 13:

Departamento de Economía, Producción e Innovación Tecnológica







**BUSCAMOS PASANTES  
DE LA CARRERA LIC.  
EN ADMINISTRACIÓN**


CONVOCATORIA ABIERTA DEL 25/04 AL 02/05 DEL 2018

**La UNPAZ incorporará 1 (un) pasante para desempeñarse en la Dirección General de Recursos Humanos.**

Duración de las pasantía: **6 (seis) meses.**

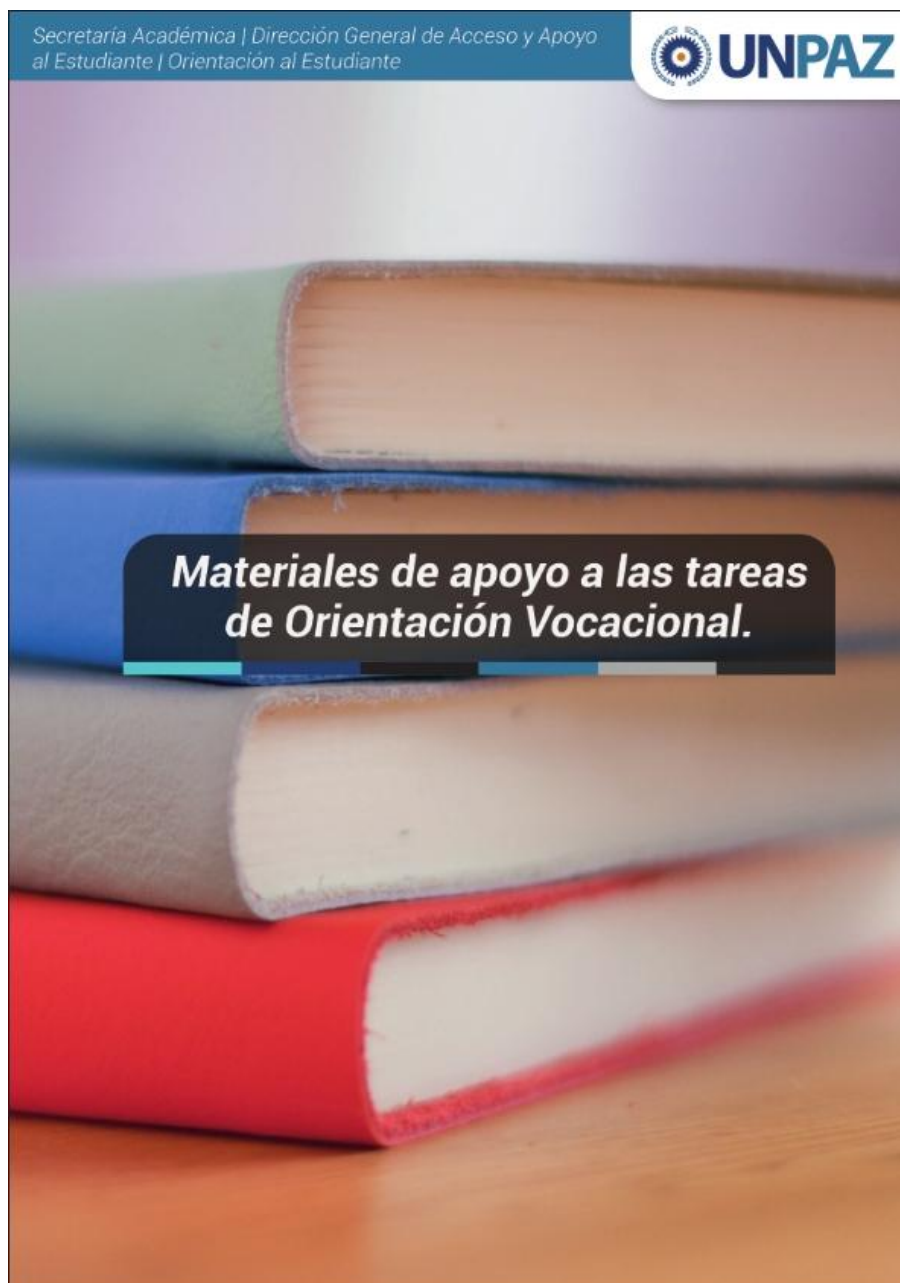
Completá y enviá tu postulación a [pasantias@unpaz.edu.ar](mailto:pasantias@unpaz.edu.ar)  
Descargá el formulario aquí: <https://www.unpaz.edu.ar/estudiantes>

 /Unpaz
 /Unpaz\_Oficial
 /Unpazcanaloficial
 /Unpaz\_Oficial
 /www.unpaz.edu.ar

 Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz

UNPAZ

*Renglón 15:*



UNPAZ

## INTRODUCCIÓN

Sabemos que la organización de espacios para la reflexión en OVP es una de las tareas sustantivas de los Equipos de orientación escolar y/o referentes de escuelas secundarias interesadas en el tema (profesores, tutores, preceptores). La misma se estructura según los lineamientos de las Resoluciones vigentes del nivel, los saberes propios del quehacer profesional de la orientación, las demandas registradas de la comunidad educativa (estudiantes, profesores, familias) y otros aspectos derivados de los diagnósticos y necesidades institucionales. Por otra parte, la Universidad Nacional de José C. Paz como parte de las instituciones de Educación Superior asume la responsabilidad de implementar acciones de OVP tanto para sus estudiantes como para los aspirantes a cursar en nuestra casa de estudios.

Este material tiene como propósito APORTAR AL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO Y REFLEXIÓN y ABORDAR DE OVP QUE SE DESPLIEGAN EN LAS ESCUELAS FORTALECIENDO LA ARTICULACIÓN ENTRE ESCUELAS SECUNDARIAS Y LA UNIVERSIDAD A TRAVÉS DE ESTA LÍNEA DE TRABAJO

La propuesta que aquí se presenta requiere de las contextualizaciones necesarias conforme a las características de las instituciones, sus tiempos y espacios de trabajo, los intereses y necesidades de la comunidad educativa. Algunas actividades están dirigidas a la reflexión de los orientadores, otras a los estudiantes. Son el puntapié inicial de un trabajo que si es posible articularlo será profundizado y complementado en la universidad.

Compartimos el desafío de tornar la educación superior un derecho para todos nuestros estudiantes, lo que supone un trabajo material y simbólico de expansión de los horizontes educativos de nuestros jóvenes. Mucho éxito y esperamos también recibir sus comentarios y evaluaciones de las actividades para retroalimentar las propuestas

Orientación al estudiante  
Dirección de Ingreso y Permanencia  
Dirección general de acceso y apoyo al estudiante

2

3- Piensen cuáles son las condiciones que posibilitarían – a criterio de uds. - los estudios superiores.

4- ¿Hay alguna situación enunciada que consideren que los impedirían?

5- Pongan en común con el Orientador lo elaborado y armen un cartel de Ideas principales y conclusiones para tu aula o cartelera de la escuela con el título: "En unos años estaré...". Si lo desean, incorporen imágenes de diarios o revistas.

## ACTIVIDAD III-

Objetivo: propiciar reflexiones sobre recursos y compromisos para la vida universitaria

1- ¿Qué es NECESARIO hacer para ser un buen estudiante en la Universidad?

Marca todas las opciones que consideres y fundamenta tu respuesta

estudiar
SI   NO   ¿Por qué?
asistir regularmente
SI   NO   ¿Por qué?
aprobar
SI   NO   ¿Por qué?
saber
SI   NO   ¿Por qué?
perseverar aunque no me vaya bien al principio
SI   NO   ¿Por qué?
zafar
SI   NO   ¿Por qué?
comprender-entender
SI   NO   ¿Por qué?
memorizar
SI   NO   ¿Por qué?
poder usar lo que aprendí
SI   NO   ¿Por qué?
cumplir
SI   NO   ¿Por qué?
buscar cómo resolver los inconvenientes que pueda tener
SI   NO   ¿Por qué?

animarme a preguntar
SI   NO   ¿Por qué?
armar grupo de compañeros para estudiar
SI   NO   ¿Por qué?
postergar deseos por ciertos objetivos
SI   NO   ¿Por qué?
usar recursos que la universidad me pueda brindar. Tutorías, Becas
SI   NO   ¿Por qué?
contar con el apoyo de mi familia
SI   NO   ¿Por qué?
inscribirme con amigos o compañeros de escuela
SI   NO   ¿Por qué?
Otras cosas...cuáles?

2- Debatan en grupo y elaboren un texto breve que incluya las principales ideas a las que llegaron.

## ACTIVIDAD IV

Objetivo: propiciar reflexiones sobre técnicas, habilidades y hábitos de estudio universitario

Qué habilidades, actitudes, decisiones como estudiante consideras que vas a necesitar para cursar con más seguridad tus estudios universitarios?

1- Colorea al lado de cada consigna todas las que creas importantes

- ☐ Expresar ideas oralmente
- ☐ Expresar ideas por escrito
- ☐ Trabajar en equipo
- ☐ Expresar opiniones en un grupo de trabajo
- ☐ Contar con buen ritmo de lectura
- ☐ Tener afinada la lectura expresiva en voz alta
- ☐ Comprender lo que leo
- ☐ Poder organizarme con el estudio, estableciendo prioridades
- ☐ Prestar atención en las clases
- ☐ Dejar algunas actividades que me gusten en los momentos de examen o mayor estudio

## ACTIVIDADES PARA TRABAJAR JUNTO

### A LOS ESTUDIANTES

#### ACTIVIDAD I

Objetivo: propiciar reflexiones sobre los estudios post-secundarios desde una perspectiva de derecho (Ley 24.521 y Ley 26.206).

Leo atentamente la siguiente lista y marco todas las opciones que me identifiquen:

Estudiar después de terminar el secundario es...

- ☐ un derecho de todos
- ☐ una posibilidad para algunos, no para mí
- ☐ una posibilidad para algunos, también para mí
- ☐ un lujo
- ☐ una elección
- ☐ una oportunidad para vivir en el futuro del ejercicio de una profesión que me guste
- ☐ un compromiso conmigo mismo
- ☐ una obligación que me impone mi familia
- ☐ un pedido de mi familia
- ☐ un permiso que me da mi familia
- ☐ un deseo
- ☐ una forma de aportar a la mejora de la comunidad y del país.
- ☐ Una obligación con la comunidad y con el país.
- ☐ algo para hacer porque lo hacen mis amigos
- ☐ una actividad para hacer hasta que lleguen otras obligaciones
- ☐ un esfuerzo a largo plazo
- ☐ la posibilidad de mejorar mi realidad
- ☐ una responsabilidad
- ☐ algo que puedo probar
- ☐ una actividad que me va a demandar tiempo y organización
- ☐ un esfuerzo que no vale la pena
- ☐ Otras cosas, cuáles?

Respondan entre todos: ¿Realizaron las mismas elecciones? ¿Cuáles fueron las más elegidas? ¿Por qué consideran que lo fueron? ¿Cuáles fueron las menos elegidas? ¿Por qué consideran que lo fueron?

Amen entre todos un folleto publicitario (tríptico o volante) para comunicar a los otros cursos, las que uds consideran como las razones más importantes para la continuidad de los estudios. Escriban un titular para este folleto, a quienes lo dirimirán y si es posible, concreten una estrategia de divulgación del material.

#### ACTIVIDAD II

Objetivo: propiciar reflexiones sobre proyecto de vida y su relación con un proyecto de educación post-secundaria.

1- Lee con atención y marca SI-NO según corresponda, usando todas las opciones que consideres necesarias

Cuando pienso en mi futuro cercano - tras terminar el secundario - pienso en...

Estudiar una carrera de grado		
Estudiar una carrera corta o de pre-grado		
Estudiar un oficio		
Formar una familia		
Mantener una familia		
Colaborar económicamente con mi familia		
Trabajar formalmente		
Buscar trabajo		
Tener menor cantidad de obligaciones posibles		
Participar en organizaciones políticas o sociales de la comunidad		
No hacer nada por un tiempo		

2- Comparti tus SI del cuadro anterior y vincúlalas con la posibilidad de ingresar a la universidad. ¿Qué semejanzas y diferencias encuentran entre sus opiniones?

3

**ACTIVIDADES** Para trabajar entre los profesores, miembros de EOE y adultos referentes de la OVP

#### ACTIVIDAD I

Objetivo: Reflexionar acerca del cambio de paradigma que implica considerar a la Educación Superior desde la perspectiva del derecho.

"No sin tensiones ni contradicciones nos vamos desplazando desde una representación de la universidad como una institución -casi minoritaria- consagrada a formar, entre aquellos que podrían aspirar a acceder a ella, las elites profesionales del país, a una representación de la universidad como una institución encargada de garantizar lo que vamos entendiendo, cada vez más, no ya como una prerrogativa o privilegio de unos pocos, sino como derecho ciudadano universal"

Riniets, 2013

Para seguir pensando...

• Coinciden en la existencia de representaciones diversas de la universidad, sus objetivos y los estudiantes universitarios? Comparten lo expresado por el autor?

• Hoy existen leyes nacionales que amparan el derecho a la educación superior. Consideras que están a disposición de sus estudiantes próximos a egresar del secundario y sus familias? Las conocen? Las tienen en cuenta?

2- ¿Cuáles de estas habilidades consideras que deberías adquirir o mejorar?

Escribe a la izquierda de cada uno de los puntos anteriores:

A si es algo que deberías adquirir  
M si es algo que deberías mejorar

3- Cómo creés que podrías alcanzar el objetivo de Mejorar o Adquirir lo que analizaste en la lista anterior?

4- Elabora una carta (individual o grupalmente) para las autoridades de tu escuela, haciendo mención a las habilidades que construiste y las necesidades que detectaste en esta autoevaluación.

5- Imagina y redacta luego junto a tus compañeros propuestas que puedan debatirse en el Centro de estudiantes y plantearse a las autoridades/profesores de tu escuela.



#### ACTIVIDAD II

Objetivo: Reflexionar sobre las diferentes condiciones de contexto de los estudiantes y los prejuicios que puedan estar operando de modo oculto o explícito

##### 1-Lean las palabras de esta lista y traten de relacionarlas según algún criterio

ESTUDIOS UNIVERSITARIOS- VOCACIÓN- TRABAJO-ESFUERZO-REPITENCIA- COMPROMISO-FAMILIA-HISTORIA- ESCOLAR-DUELOS-DINERO-HIJOS-EDAD- METAS-TOLERANCIA A LAS FRUSTRACIONES- POTENCIAL-DISCAPACIDAD- GÉNERO-PREJUICIOS-DERECHO A LA EDUCACION- ELECCION- DECISIÓN- AUTOESTIMA-DESAFIOS-PROYECTO DE VIDA- ESTRATEGIA- ELECCIÓN- DECISIÓN-

2- A partir de lo que elaboraron, pueden visualizar elementos que operen como prejuicios u obstáculos? que orientaciones podrían pensar para acompañar a los estudiantes a enfrentarlos y sortearlos exitosamente?

#### ACTIVIDAD III

Objetivo: Reflexionar proactivamente sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje de las técnicas de estudio y herramientas de metacognición.

Los términos Hábitos, técnicas, habilidades, y estrategias de estudio suelen usarse como sinónimos, pero no lo son. Les proponemos:

- 1- Definir cada uno de ellos
- 2- Pensar cómo se pueden trabajar en el aula en el marco de una secuencia didáctica
- 3- Consideran que estos temas deben abordarse en una materia o que pueden ser incluidos en las prácticas de aula de todas las asignaturas. Los tiene presentes en su propia práctica? De qué modo?

#### ACTIVIDAD IV

Objetivo: Propiciar una mirada crítica sobre prácticas escolares en el marco de la educación secundaria para encontrar prácticas alternativas posibles.

- 1- Compartir la lectura y debatir en torno al texto *El acto de estudiar* (Freire, 2013)
- 2- Pensar en nuestros estudiantes y las ideas que explicita Freire.
- 3- Proponer tres escenas de la práctica y enlazarlas creativamente con la perspectiva que el autor propone.

Al compilar una bibliografía, existe un propósito intrínseco: centralizar o estimular en el lector potencial el deseo de aprender más. Cuando una bibliografía no satisface este objetivo, cuando parece que le falta algo, o no supone un desafío para los lectores, la motivación para utilizarla queda debilitada.

Se convierte, pues, en algo inútil, que queda perdido para siempre en los cajones de un escritorio, confundido entre muchas otras cosas.

Existen tres clases de público cuando se desarrolla una bibliografía: las personas a quienes va dirigida, los autores citados y el conjunto de los demás escritores de bibliografías. No es posible compilar una bibliografía copiando títulos al azar o a partir de comentarios. Es más, una bibliografía no debería prescribir lecturas de un modo dogmático; debería suponer un desafío para quienes la leen. Este desafío se concreta a medida que se comienzan a estudiar los trabajos citados, y no sólo leyendo de modo superficial u hojeando textos.

En efecto, estudiar es una tarea difícil que requiere una actitud crítica sistemática y una disciplina intelectual que sólo se adquiere con la práctica. Esta actitud crítica es precisamente lo que no genera la «educación bancaria».

Por el contrario, lo que ésta procura fundamentalmente es eliminar nuestra curiosidad, nuestro espíritu inquisitivo y nuestra creatividad. Así, la disciplina del estudiante, en relación con el texto se convierte en una disciplina ingenua, más que en una crítica esencial del mismo. Cuando los lectores se someten a este proceso ingenuo, la lectura se convierte en algo puramente mecánico, y esto, entre otras cosas, provoca la distracción de los lectores, que acaban perdiendo el interés. Lo que fundamentalmente se exige a los lectores es una memorización, y no la comprensión del contenido. En lugar de entender el texto, el desafío reside en memorizarlo, y si los lectores han sido capaces de lograrlo, han cumplido con el objetivo. Según una concepción crítica, las cosas son muy distintas: un lector se siente desafiado por el texto en su conjunto, y su objetivo reside en apropiarse de su significado más profundo.

A continuación se incluyen algunos criterios esenciales destinados a desarrollar una actitud crítica durante el acto de estudiar:

a) El lector debería asumir el rol de sujeto de la acción. Si el lector se enfrenta al texto como magnetizado por las palabras del autor, hechizado por una fuerza mágica;

si el lector se comporta pasivamente y se «domestica», procurando sólo memorizar las ideas del autor, si el lector se transforma en un «vehículo» de extractos de un texto internalizado, es imposible que se estudie seriamente.

Estudiar seriamente un texto exige un análisis del estudio que lleve a cabo el autor para poder escribirlo. Requiere una comprensión del condicionamiento sociológico-histórico del conocimiento. Y exige una investigación del contenido que se estudia y de otras dimensiones del conocimiento. Estudiar es una forma de reinventar, re-crear, reescribir, y ésta es la tarea de un sujeto activo.

Es más, con un enfoque así, el lector no se puede separar del texto porque estaría renunciando a su actitud crítica respecto del mismo.

Dicha actitud crítica en el estudio es la misma que se necesita al afrontar la realidad (es decir, el mundo real y la vida en general), una actitud de cuestionamiento interno a través de la cual se comprenden cada vez más las razones que existen tras los hechos. Estudiamos más a fondo cuanto más luchamos por alcanzar una visión global, para aplicarla al texto, diferenciando las dimensiones que la componen.

Al delimitar estas cuestiones centrales que en su interacción constituyen la unidad del texto, el lector crítico se verá sorprendido por la matriz de temas que no siempre se encuentran explícitos en el índice de un libro. La demarcación de estos temas también debería obviamente incorporar el marco de referencia del lector activo.

Si realmente asumimos una actitud modesta, compatible con una actitud crítica, no deberemos sentirnos tontos cuando nos enfrentamos a grandes dificultades al tratar de discernir el significado más profundo de un texto. No siempre es tan sencillo entender un libro. Siendo modestos y críticos, sabemos que un texto puede a menudo estar más allá de nuestra capacidad inmediata de respuesta, porque constituye un desafío.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

Si realmente asumimos una actitud modesta, compatible con una actitud crítica, no deberemos sentirnos tontos cuando nos enfrentamos a grandes dificultades al tratar de discernir el significado más profundo de un texto. No siempre es tan sencillo entender un libro. Siendo modestos y críticos, sabemos que un texto puede a menudo estar más allá de nuestra capacidad inmediata de respuesta, porque constituye un desafío.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

En última instancia, el estudio serio de un libro, o de un artículo, no sólo implica aprehender críticamente su contenido básico, sino asumir también una aguda sensibilidad, una permanente inquietud intelectual y una predisposición a la investigación.

b) En suma, el acto de estudiar es una actitud frente a la realidad. En razón de lo cual, no puede reducirse a la relación entre el lector y el libro o el texto. De hecho, un libro refleja la confrontación de su autor con la realidad. Expresa dicha confrontación. Incluso cuando un autor no presta atención alguna a la realidad concreta, estará manifestando su propia y especial manera de enfrentarse a ella. Por encima de todo, estudiar es pensar

sobre las vivencias, lo cual constituye la mejor manera de pensar adecuadamente. Aquel que estudia jamás debería perder la curiosidad por las otras personas y por la realidad. Hay quienes formulan preguntas, hay quienes tratan de encontrar respuestas y otros que continúan buscando.

El hecho de preservar esta curiosidad nos ayuda a sacar ventajas de la misma y a ser habilidosos. De esta forma empleamos lo que hemos aprendido del enfrentamiento con las vivencias cotidianas y del diálogo.

Las ideas que a menudo se nos «imponen» mientras caminamos por la calle constituyen de hecho lo que Wrigt Mills denomina un archivo de ideas. Estos destellos, cuando están correctamente archivados, constituyen verdaderos desafíos a los que deberíamos atender. Cuando los convertimos en pensamientos más profundos, casi siempre se convierten en los medios de una reflexión más plena a la hora de leer un texto.

c) El hecho de estudiar un tema específico nos exige, cuando es posible, estar familiarizados con una determinada bibliografía, ya sea sobre un tema en general o sobre el área de nuestras investigaciones en ese momento.

d) El acto de estudiar supone una relación dialéctica entre el lector y el autor, que se refleja en los temas tratados.

Esta dialéctica implica el condicionamiento histórico, sociológico e ideológico del autor, que por lo general no coincide con el del lector.

e) El acto de estudiar exige modestia.

Si realmente asumimos una actitud modesta, compatible con una actitud crítica, no deberemos sentirnos tontos cuando nos enfrentamos a grandes dificultades al tratar de discernir el significado más profundo de un texto. No siempre es tan sencillo entender un libro. Siendo modestos y críticos, sabemos que un texto puede a menudo estar más allá de nuestra capacidad inmediata de respuesta, porque constituye un desafío.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

En tal caso, lo que deberíamos admitir es nuestra necesidad de estar mejor capacitados, para poder volver al texto entonces. De hecho, de nada serviría pasar a la página siguiente si no podemos entender la que estamos leyendo. Por el contrario, debemos dedicarnos a desentrañar sus misterios. La comprensión de un texto no es un don que pueda ser otorgado por otro. Exige paciencia y dedicación por parte de quienes lo consideran problemático. El acto de estudiar no debería medirse según la cantidad de páginas leídas en una noche, o el número de libros leídos en un semestre. Estudiar no es consumir ideas, sino crearlas y recrearlas.

En última instancia, el estudio serio de un libro, o de un artículo, no sólo implica aprehender críticamente su contenido básico, sino asumir también una aguda sensibilidad, una permanente inquietud intelectual y una predisposición a la investigación.

b) En suma, el acto de estudiar es una actitud frente a la realidad. En razón de lo cual, no puede reducirse a la relación entre el lector y el libro o el texto. De hecho, un libro refleja la confrontación de su autor con la realidad. Expresa dicha confrontación. Incluso cuando un autor no presta atención alguna a la realidad concreta, estará manifestando su propia y especial manera de enfrentarse a ella. Por encima de todo, estudiar es pensar

### PROPUESTAS ABIERTAS a la Comunidad-Nivel secundario

#### -TALLER DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL en UNPAZ-

Dirigido a estudiantes secundarios  
4 encuentros- de frecuencia semanal, de 2 hs de duración  
Se realizarán seis convocatorias de julio a diciembre, en TM y TT

#### -VISITA grupal A UNPAZ CON CHARLA INFORMATIVA

1 encuentro de aprox. 2 hs  
-Visitas a escuelas secundarias del distrito, coordinadas por la Dirección de desarrollo curricular

#### -ENCUENTRO PARA PADRES/ADULTOS REFERENTES (en locación a convenir)

-Asistencia a EXPO UNIVERSITARIAS, stand coordinado por el Departamento de Prensa y Difusión

Si desea difundir o participar de alguno de estos espacios, puede contactarse con [equipodeorientacion@unpaz.edu.ar](mailto:equipodeorientacion@unpaz.edu.ar)  
Para una adecuada organización, las actividades son con inscripción previa y deben solicitarse con antelación

LA UNIVERSIDAD  
**ESTÁ CERCA**

UNPAZ



/Unpaz



/Unpaz\_Oficial



/Unpazcanaloficial



/Unpaz\_Oficial



[www.unpaz.edu.ar](http://www.unpaz.edu.ar)



Leandro N. Alem 4731 | José C. Paz