



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa 37/2018
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por Monto - hasta \$ 1.300.000
Expediente: EXP : FCA-FCV-0915481-18/2018
Objeto de la contratación: Servicio de mantenimiento del Campus FAVE
Rubro: Mant. reparacion y limpieza
Lugar de entrega único: Facultad de Ciencias Agrarias y Facultad de Ciencias Veterinarias - Campus FAVE (RP Luis Kreder 2805 (3080) ESPERANZA, Santa Fe)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe	Dirección:	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe
Plazo y horario:	de 7:30 a 13:30 durante el período de presentación de ofertas.	Plazo y horario:	de 7:30 a 13:30 durante el período de presentación de ofertas.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe	Lugar/Dirección:	Bv. Pellegrini 2750 - 2º Piso ala Este, (3000), SANTA FE, Santa Fe
Email:		Día y hora:	16/04/2018 a las 11:00 hs.
Unidad Req.:	DCC-Dirección de Compras y Contrataciones		
Fecha de inicio:	09/04/2018		
Fecha de finalización:	16/04/2018 a las 11:00 hs.		



RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Alternativa	Variante	Entrega muestra
1	Contratación del Servicio de Mantenimiento del Campus FAVE, según las siguientes características técnicas: a. Corte de pasto en todo el predio que se marca en el plano adjunto. b. Corte y mantenimiento de limpieza en alambrados perimetrales. c. En las áreas de césped, esto es las zonas circundantes a las construcciones o edificios centrales de las facultades, el mismo no debe superar los 10 cm. De altura o de desarrollo y en el resto del Campus Fave la altura no superará los 15 cm. d. Recorte de los bordes de vereda y caminos de acceso. e. Evitar el crecimiento de pasto en el estacionamiento. De ser necesario mediante la utilización de pala manual y/o agroquímicos suministrados por las facultades. f. Podar todos los cercos perimetrales. (Mantener sobre todo prolijo el límite sobre el Pasaje El Pinar). g. Barrido y limpieza del césped cortado y hojas en los lugares de tránsito habitual. h. En todos los casos se solicita que se realice una inspección ocular in situ para apreciar la magnitud del trabajo, entrevistando al Sr. Intendente de las facultades, Sr. Carlos Luna.	UNIDAD	12,00	SI	SI	NO

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Normativa aplicable

Rigen para la presente contratación: el Decreto N° 1.023/01 y sus modificaciones, el Régimen de Compras y Contrataciones (aprobado por Res. HCS N° 392/12 y modificatorias), las normas que se dicten en consecuencia del mencionado régimen, el Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales (PUBCG), el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, la oferta, las muestras, la adjudicación, la orden de compra, de venta o el contrato, sin perjuicio de la aplicación directa de las normas del Título III de la Ley 19.549 y sus modificaciones en cuanto fuere pertinente, la ley N° 25.551 ("Compre Trabajo Argentino", Decreto Reglamentario N° 1600/02 y demás disposiciones legales en vigor sobre la materia). Supletoriamente se aplicarán las normas de derecho privado por analogía. La citada normativa puede obtenerse del sitio web de la UNL (www.unl.edu.ar).

ARTÍCULO 2: Presentación de ofertas

Los sobres conteniendo las propuestas serán abiertos en la Dirección de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional del Litoral - Bv. Pellegrini 2750, 2do. Piso - (3000) Santa Fe, el 16/04/18 a las 11hs., y si ese día fuera inhábil será diferido el acto para el primer día laborable siguiente a la misma hora.



Los sobres de las ofertas se recepcionarán exclusivamente en el lugar y la dirección citada más arriba; la UNL no se responsabiliza por la entrega de los mismos en otra dependencia, sin derecho a reclamo alguno por parte del oferente, en caso de no cumplir con esta obligación.

Se aceptarán aclaraciones al Pliego de Bases y Condiciones Particulares (incluidas las Especificaciones Técnicas siempre y cuando sean presentadas, como mínimo, hasta 72 hs. de anticipación a la fecha de apertura de las ofertas, por nota debidamente firmada por el representante legal de la empresa fundamentando los motivos del pedido (no pueden ser razones subjetivas), en la Dirección de Compras y Contrataciones o a la siguiente dirección de correo electrónico: compras@unl.edu.ar

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

ARTÍCULO 3: Oferta

a) Las propuestas deberán ser dirigidas al lugar indicado en el artículo precedente.

La propuesta COMPLETA deberá ser presentada en ORIGINAL y COPIA en sobres separados, identificándose cada uno de ellos con la leyenda "ORIGINAL" o "COPIA", según corresponda. Ambos sobres serán introducidos en uno que contenga los datos completos de la contratación (Nº de expediente - Nº de contratación - fecha y hora de apertura-DATOS COMPLETOS DEL OFERENTE). En caso de haber diferencias entre el original y la copia se estará a la oferta realizada en el original sin derecho a reclamo alguno por parte del oferente, siendo exclusiva responsabilidad de este la discordancia entre las mismas. La falta de presentación de la "Copia" no es causal de desestimación de la oferta.

CONTENIDO DE LA OFERTA:

1)-Propuesta económica (Anexo I)

2)-Garantía de la oferta de carácter obligatorio por el importe de \$30.000.-

LOS PUNTOS 1) Y 2) DEBERÁN CUMPLIMENTARSE AL MOMENTO DE PRESENTAR LA OFERTA, CASO CONTRARIO, SERA CAUSAL DE DESESTIMACIÓN DE LA MISMA SIN DERECHO A RECLAMO ALGUNO POR PARTE DEL OFERENTE.

3)-Constancia Inscripción Sistema de Información de Proveedores de la UNL y/o Portal de Compras Públicas de la República Argentina (COMPR.AR), De acuerdo a lo reglamentado en el art. 202 del RCyC de la UNL - Tramitar por: <https://comprar.gob.ar/proveedor.aspx>.

4)- Copia constancia inscripción AFIP

5)-Certificado Fiscal Vigente o inexistencia de deudas según Resolución de AFIP 4164 E /2017.

6) Declaración jurada (Anexo) mediante la cual se acredita la calidad y tipo de empresa y si los bienes son o no de origen nacional, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Nº 25551 ("Compre Trabajo Argentino") y Decreto Reglamentario Nº 1600/02.

LA FALTA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA en los puntos 3) a 6) ACARREA LA DESESTIMACIÓN DE LA OFERTA, NO OBSTANTE SE OTORGA UN PLAZO DE DOS (2) DIAS HÁBILES A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN PARA SU PRESENTACIÓN.

b) La oferta especificará:

1) El precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en las cláusulas particulares (costo mensual del servicio) y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en PESOS (Las cotizaciones en moneda nacional no podrán referirse, en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor) (de ser IVA EXENTO, aclarar tal situación).

No se admitirá bajo ningún concepto que los citados montos contengan condiciones de reajuste según la variabilidad de la cotización de moneda extranjera.

EL PRECIO COTIZADO SERÁ EL PRECIO FINAL QUE PAGARÁ EL ORGANISMO LICITANTE.

2) La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta.

3) Sólo se admitirán ofertas alternativas o variantes cuando esté manifestado expresamente en el



PBCP.

ARTÍCULO 4: Alternativas/Variantes

Se acepta la presentación de ofertas alternativas y/o variantes

ARTÍCULO 5: Consultas varias

Por consultas técnicas comunicarse con Carlos Luna - Intendente Campus FAVE - Tel. 03496-420639/ fax 03496 - 426304

Cualquier consulta administrativa debe realizarse exclusivamente via e-mail (compras@unl.edu.ar) o personalmente.

ARTÍCULO 6: Vista de las actuaciones

Toda persona que acredite algún interés, podrá en cualquier momento tomar vista de las actuaciones referidas a una contratación, desde la apertura de las ofertas hasta la finalización del contrato, exceptuando la etapa de evaluación de las ofertas.

Las "copias" de las ofertas serán exhibidas a los oferentes por el término de DOS (2) días, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la apertura. Los oferentes podrán solicitar copias a su costa.

ARTÍCULO 7: Mantenimiento de la oferta

Los proponentes mantendrán sus ofertas por el término de 60 días CORRIDOS a contar desde la fecha de la apertura que se indica en el punto 2º. Si el oferente no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de diez (10) días al vencimiento del plazo estipulado, aquella se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial y así sucesivamente.

ARTÍCULO 8: Comunicaciones

Deberá tomarse como comunicación FEHACIENTE del Dictamen de Evaluación y adjudicación las realizadas por la Universidad personalmente, por acceso directo de la parte interesada, por presentación espontánea de la misma, por cédula, por carta documento, por correo postal, por FAX, CORREO ELECTRÓNICO, mediante difusión en el sitio de internet de la UNL y/o de la ONC (art. 47 del RCyC), dirigida a la dirección de correo electrónico, número de fax o domicilio indicado por el oferente en su presentación, para ello deberá detallar en forma clara los siguientes datos: Domicilio completo – fax/Te- e mail- Estos datos constituirán el lugar y/o dirección donde la UNL realizará las notificaciones de la presente licitación a los oferentes o adjudicatarios, los mismos deberán responsabilizarse por la presencia de personal durante los horarios establecidos para el comercio. LAS PREADJUDICACIONES Y ADJUDICACIONES SE COMUNICARÁN EN LA PÁGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD (www.unl.edu.ar), sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

ARTÍCULO 9: Criterios de evaluación

A los fines de evaluar las ofertas se considerará:

a-Los antecedentes de la empresa y listado de clientes: 20%



b-Equipamiento con que disponen los oferentes: 30%
c-Propuesta económica: 50%

ARTÍCULO 10: Analisis de ofertas

La adjudicación se realizará en favor de la oferta más conveniente para la UNL, teniendo en cuenta los criterios de evaluación establecidos en el presente PBCP

ARTÍCULO 11: Impugnaciones

El Régimen de Compras y Contrataciones de la UNL, prevé que las siguientes impugnaciones:
Impugnaciones al Dictamen de Evaluación (art. 84). Se estipula como plazo para realizar impugnaciones el de dos (2) días contados a partir de la difusión del Dictamen de Evaluación en el sitio de internet de la UNL. Se resolverá con el acto administrativo de adjudicación.

En el caso que el oferente hubiere presentado más de DOS (2) impugnaciones contra dictámenes de evaluación en un año calendario deberá integrar una garantía equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o renglones cuyo valor se aconseje adjudicar el contrato.

Si no se aconsejare la adjudicación el importe de la garantía se calculará sobre la base del monto de la oferta del renglón o renglones del impugnante.

Toda otra observación, impugnación o reclamo fuera del mencionado ut-supra serán tramitados fuera del expediente y NO TENDRAN EFECTOS SUSPENSIVOS.-

Los recursos que se deduzcan contra el acto de adjudicación se regirán por lo dispuesto por la Ley N° 19549 (Procedimientos Administrativos), modificada por la Ley n° 21.686 y el Decreto N° 1759/72 (Reglamentario) t.o 1991. Disponiendo de un plazo de 10 días hábiles a partir de la presente notificación.

ARTÍCULO 12: Reconocimiento de cargos

La Universidad no reconocerá ningún gasto que no esté taxativamente indicado en la oferta.

ARTÍCULO 13: Clausulas adicionales

No serán tenidas en cuenta aquellas ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas estipuladas en el presente PBCP y/o implique apartarse de la filosofía aplicada.

ARTÍCULO 14: Lugar de entrega

El servicio ofrecido deberá prestarse, libre de TODO gasto, luego de firmado el respectivo contrato en: las Facultades de Ciencias Agrarias y de Ciencias Veterinarias (calle Padre Kreder 2805; 3080 - Esperanza - Santa Fe.

El contrato tendrá un plazo de vigencia de 12 meses.

ARTÍCULO 15: Revocacion del procedimiento

La Universidad se reserva el derecho de dejar sin efecto unilateralmente el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del Contrato.



ARTÍCULO 16: Multas/Penalidades

Para el supuesto de que el contratante incurriera en cualquier incumplimiento contractual, se aplicará una multa para el primer incumplimiento. En caso de reiterarse los mismos se derivarán las actuaciones a la Dirección de Asuntos Jurídicos.

ARTÍCULO 17: Rescisión

Cualquier incumplimiento del contratante que a criterio de la Universidad no consienta con la continuación del contrato, se operará la resolución del mismo de pleno derecho y surtirá efecto luego que, al ser intimado fehacientemente al cumplimiento, otorgándose un plazo de diez (10) días hábiles, la contratante persista en su actitud. La Universidad no abonará indemnización alguna por tal supuesto, quedando facultada a exigir los daños y perjuicios que el incumplimiento le ocasionare.

ARTÍCULO 18: Supresión del servicio

El contrato quedará rescindido sin lugar a indemnización a favor de la contratante, en el supuesto de que se haya suprimido o refundido el servicio que presta o se supriman del presupuesto de la U.N.L. las partidas establecidas para abonar las mensualidades o si por alguna otra causa originadas en las necesidades del servicio que presta, la UNL decidiera rescindirlo.

ARTÍCULO 19: Garantías

DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: DE CARÁCTER OBLIGATORIO POR EL MONTO DE \$30.000.-

DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: 10 % del monto total adjudicado sobre el total de la contratación (incluida la prórroga en caso de que la misma se considerara) la misma deberá presentarse dentro de los cinco (5) días de recibida la orden de compra o firmado el contrato.

CONTRAGARANTÍA: por el equivalente a los montos que reciba el cocontratante como adelanto.

DE IMPUGNACIÓN: El 3% - En los casos de impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas

FORMAS DE GARANTÍAS: art. 92 RCyC de la UNL.

Las garantías podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en una cuenta de la UNL, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección o del domicilio de la UNL. Ésta deberá depositar el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones. LA UNL NO ACEPTA ESTA FORMA DE GARANTÍA
- c) Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL con posterioridad al 31 de diciembre de 2001. Los mismos deberán ser depositados en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA a la orden de la UNL, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente. Se formulará cargo por los gastos que ocasione la ejecución de la garantía. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario; fianza en los términos del artículo 1574, 1590, 1591 y concordantes del Código Civil y Comercial de la Nación, a satisfacción de la UNL.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de la UNL y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la Autoridad de Aplicación. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las compañías aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. La UNL deberá solicitar al oferente o adjudicatario la



sustitución de la compañía de seguros, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.

f) Mediante la afectación de créditos líquidos y exigibles que el proponente o adjudicatario tenga en entidades de la Administración Nacional, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente y simultáneamente la cesión de los mismos al organismo contratante.

g) Con pagarés a la vista, cuando el importe que resulte de aplicar el porcentaje que corresponda, según se trate de la garantía de mantenimiento de oferta, de cumplimiento de contrato o de impugnación, o bien el monto fijo que se hubiere establecido en el pliego, no supere la suma de treinta (30) Módulos (\$ 30.000.-). Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.

La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o cocontratante.

Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.

EXCEPCIONES PRESENTACIÓN GARANTÍAS: cuando el monto de la garantía no fuere superior a cinco (5) módulos- equivalente a \$ 5.000.- **NO SERÁ OBLIGATORIA SU PRESENTACIÓN.**

Transcurridos diez (10) días de notificado el acto de adjudicación las garantías de oferta que se hubiesen presentado podrán ser retiradas en la Tesorería General de la Universidad Nacional del Litoral, sita en Bv. Pellegrini 2750 – Planta Baja (en el horario de 8 a 12 hs.), de conformidad a la normativa vigente y previa solicitud de devolución vía e-mail a la Dirección de Compras y Contrataciones (compras@unl.edu.ar)

Si las garantías no fuesen retiradas dentro del plazo de 180 días corridos contados desde la fecha de la presente notificación, implicará la renuncia tácita a favor de la Universidad de lo que constituya la garantía (Arts. 95 y 96).

ARTÍCULO 20: Pago

Pago de facturas: Mensualmente, por mes vencido, contra presentación de la factura correspondiente en la Dirección de Compras y Contrataciones de la Universidad.

Plazo de pago: treinta (30) días corridos desde la presentación de la factura y obtenida la conformidad definitiva.

Las facturas deberán presentarse indefectiblemente en la Dirección de Compras y Contrataciones de la UNL, una vez recibida la conformidad, dicha situación dará comienzo al plazo fijado para el pago.

Si se previese el pago contado o contra entrega, se entenderá que el pago debe efectuarse después de operada la conformidad definitiva de la recepción de los bienes.

El plazo para el pago de las facturas será de treinta (30) días corridos contados a partir de la recepción en la Dirección de Compras y Contrataciones de la UNL de la "conformidad Definitiva" y/o la factura correspondiente siempre y cuando sea presentada luego de recibida la conformidad definitiva de los bienes.

La facturación deberá reunir los requisitos legales dispuestos por la AFIP, además deberá referenciar: n° de expediente-n° de licitación- n° de orden de compra-

El pago se operará luego de operada la conformidad definitiva respectiva.

No se podrá estipular el pago en moneda distinta a la establecida en el presente pliego de bases y condiciones particulares.

De no cumplirse con lo detallado la Dirección de Compras y Contrataciones no se hace responsable por pérdidas y demoras en el pago

ARTÍCULO 21: Contrato



Se redactará de acuerdo al modelo que se adjunta al presente pliego. El oferente deberá presentar las modificaciones propuestas al contrato junto con su oferta.

Se deja expresamente establecido que la UNIVERSIDAD se encuentra eximida del pago del CINCUENTA POR CIENTO (50%) del sellado de Ley Provincial. El monto tributado es soportado por la Locadora, asumiendo la LOcataria la responsabilidad por lo manifestado y la vigencia de la exención referida.

ARTÍCULO 22: Agente de retencion

LA UNIVERSIDAD toma a su cargo la obligación de actuar, en todos los casos, como agente de retención del impuesto a las ganancias, de las cargas previsionales, así como de cualquier otro aporte que pudiera corresponder en virtud de la naturaleza del pago.

ARTÍCULO 23: Jurisdiccion

Se deja expresamente establecido que para resolver conflictos que resultaran de la interpretación y/o ejecución de la presente contratación que no pudieran ser resueltos de común acuerdo, las partes se someten expresamente a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad de Santa Fe.

OBSERVACIONES GENERALES

- Se podrán presentar alternativas a lo solicitado.
- Se solicita que la cantidad de cortes de césped anuales no sea inferior a 18 cortes anuales, y dependerá de la época del año y del crecimiento y desarrollo de la vegetación existente. El terreno a mantener figura marcado con líneas punteadas en el croquis que se adjunta y además en soporte electrónico.
- Forma de Pago: se abonará mensualmente contra entrega de la factura correspondiente, independientemente de la cantidad de cortes realizados en el mes. El importe abonado será un promedio mensual del total del contrato.
- Se requiere que previo a la cotización se constate el terreno a mantener.
- Por consultas técnicas se designa al Sr. Intendente de ambas facultades Sr. CARLOS LUNA.
- El plazo de contratación: Doce meses.
- Se adjunta croquis ilustrativo con líneas punteadas indicando zonas de corte de césped y línea gruesa que indica mantenimiento de Cerco Perimetral para poda
- La zonas con arbustos menores deberán ser mantenidos con poda de formación.



CONTRATO No.../18

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREDIO FCA-FCV

-----Entre la UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL, representada en este acto por el Señor Rector Abog., DNI No....., con domicilio en Bv. Pellegrini 2750 de la ciudad de Santa Fe, en adelante LA UNIVERSIDAD y -CUIT No representada por....., DNI No , con domicilio en calleen adelante LA CONTRATANTE por la otra (Expediente N°.....), acuerdan en celebrar el presente contrato, que se regirá por las cláusulas que a continuación se detallan y por las disposiciones vigentes para las contrataciones del Estado Nacional (decreto 1023/01, modificatorios y complementarios y Régimen de Compras y Contrataciones aprobado por Res c No 392/12 y modificatorias).

PRIMERA: LA CONTRATANTE se obliga a prestar el servicio de mantenimiento del predio de las Facultades de Ciencias Agrarias y Ciencias Veterinarias de la Universidad. A tal fin deberá realizar las siguientes prestaciones:

Corte de pasto en todo el predio que se marca en el plano adjunto al Pliego de Bases y Condiciones Particulares. El corte se realizará por secciones, concurriendo al menos 2 (dos) días de trabajo por semana, ejecutando al menos 2 (dos) cortes completos mensuales (durante los meses de pleno crecimiento vegetal) y 1 (un) corte completo mensual (durante los meses de bajo crecimiento vegetal). En ocasiones especiales (eventos), acordados con la anticipación necesaria, se asistirán los días requeridos para realizar el trabajo que se solicite, compensando a posterioridad estos días "extras".

Corte y mantenimiento de limpieza en alambrados perimetrales.

En las áreas de "césped", esto es en las zonas circundantes a las construcciones o edificios centrales de las Facultades, el mismo no debe superar los 10 cm de altura o de desarrollo y en el resto del Campus FAVE la altura no superará los 15 cm.

Recorte de los bordes de vereda y caminos de acceso.

Evitar el crecimiento de pasto en el estacionamiento. De ser necesario mediante la utilización de pala manual y/o agroquímicos suministrados por las Facultades.

Las zonas con arbustos menores deberán ser mantenidos con poda de formación.

Podar todos los cercos perimetrales (Mantener sobre todo prolijo el límite sobre el Pasaje El Pinar)

Barrido y limpieza del césped cortado y hojas en los lugares de tránsito habitual.

Se solicita que la cantidad de cortes de césped anuales no sea inferior a 18 cortes totales, y dependerá de la época del año y del crecimiento desarrollo de la vegetación existente.

El terreno a mantener figura marcado con líneas punteadas en el croquis ilustrativo con líneas punteadas adjunto al Pliego de Bases y Condiciones Particulares, indicando zonas de corte de césped y línea gruesa que indica mantenimiento de Cerco Perimetral para poda.

No se realizarán podas en las zonas con arbustos menores.

SEGUNDA: PRECIO: El costo mensual del servicio por el mantenimiento del predio será el siguiente:

.....Dichas mensualidades serán abonadas por mes vencido en la Tesorería de la Universidad entre los días 1o y 10 de cada mes, previa presentación de la factura correspondiente, en la Dirección de Compras y Contrataciones.-El monto por todo el período de contratación, asciende a la suma de pesos .. (\$.....-).

TERCERA: DURACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se extenderá por el término de 12 meses, contados a partir de la firma de este instrumento.

CUARTA: PRESTACIÓN DEL SERVICIO: Para este servicio LA CONTRATANTE empleará su propio personal el cual prestará todo el cuidado necesario para mantener el predio en perfectas condiciones. La empresa declara que el personal empleado a su cargo, está amparado por los términos de la Ley 24.557 y normas aplicables al tipo de tarea que los mismos ejecutan y que no existe ninguna



vinculación entre la UNIVERSIDAD y el personal que lleve a cabo las tareas, estableciéndose el vínculo laboral exclusivamente entre los operarios y la CONTRATANTE, no teniendo ellos nada que reclamar a esta UNIVERSIDAD. Asimismo si tuviera que contratar servicios de terceros, ello será bajo su exclusiva cuenta y responsabilidad, haciéndoles extensivo lo establecido precedentemente

QUINTA: En garantía de cumplimiento del presente contrato LA CONTRATANTE constituyó la misma por la suma de pesos (\$-).

SEXTA: RESOLUCIÓN CONTRACTUAL: Para el supuesto de que LA CONTRATANTE, incurriera en incumplimiento que a criterio de LA UNIVERSIDAD no consienta la continuación del contrato, se operará la resolución del mismo de pleno derecho, y surtirá efectos luego de que al ser intimado fehacientemente al cumplimiento con otorgamiento del plazo de quince (15) días corridos, se mantenga en su actitud reticente. LA UNIVERSIDAD no abonará indemnización alguna y por el contrario, requerirá la suma correspondiente a los daños y perjuicios ocasionados. ----

SÉPTIMA: El servicio podrá dejarse sin efecto en cualquier momento si desaparecieran las causales de la contratación; si se suprimiera del presupuesto las partidas establecidas para atender los pagos o si por alguna causa originada en el servicio que presta, se decidiera rescindir.

OCTAVA: Se deja expresamente establecido que el presente contrato está repuesto con el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del sellado de Ley Provincial, por cuanto LA UNIVERSIDAD declara que se encuentra eximida de su pago, asumiendo la responsabilidad por lo manifestado y la vigencia de la exención referida. El monto tributado ha sido soportado por LA CONTRATANTE.

NOVENA: DOMICILIO Y JURISDICCIÓN: Ante cualquier divergencia atinente a la ejecución, interpretación o rescisión del presente contrato, las partes se someten a la Jurisdicción de los Tribunales Federales de la ciudad de Santa Fe, renunciando expresamente a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles, fijando sus domicilios en los indicados en el encabezamiento de este instrumento. No siendo para más se da por finalizado el acto, firmándose dos (2) ejemplares de igual tenor y a un solo efecto, en la ciudad de Santa Fe, a los días del mes dede 2018.



ANEXO
"Declaración Jurada"

Contratación Directa N°/18

Expediente N°

Nombre Empresa:

CUIT N°:

Te./e-mail:

Por la presente declaro bajo juramento conocer los alcances y términos de la Ley N° 25551/01 reglamentada por el Decreto N° 1600/02, "Compre Trabajo Argentino".

"El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciere obtener a otro, o de cualquier modo, aun sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal"(art. 15 Ley 25.551/01).

Sr. Proveedor: Deberá marcar en los recuadros correspondientes determinando que tipo de empresa es y si los bienes son nacionales o no nacionales

Tipo de empresa en los términos de la Ley 25300 y su reglamentación:

Micro, Pequeña y Mediana Empresa

Otro tipo de empresa

Para la calificación de Micro, Pequeña y Mediana Empresa se estará a lo establecido en la Resolución N° 21/10 de la Secretaría de Pequeña y Mediana Empresa y Desarrollo Regional-

Tipo de empresa en los términos de la Ley 18875:

Nacional

Extranjera

Será considerada empresa local si ha sido creada o autorizada a operar de conformidad con la legislación argentina. Tiene domicilio legal en la República Argentina y acredita que el 80% de sus directores, personal directivo y profesional tienen domicilio real en el país. En lo que se refiere a las empresas proveedoras de Servicios de Ingeniería y Consultoría, se exige además que no medien vínculos de dependencia con entidades extranjeras.

Oferta integrada por Bienes y o servicios de origen (*):

Nacional

No nacional y Cuenta con stock propio de bienes

No nacional y No cuenta con stock propio de bienes

(*)En caso de ofertar renglones de diferente origen especifique el origen de cada renglón.



Se considera que un bien es de origen nacional cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados NO SUPERE el 40% de su valor bruto de producción (art. 2º), valor de venta sin I.V.A. En aquellos casos en los cuales un oferente proponga proveer bienes que no sean de origen nacional y de los cuales no tenga "stock" propio, deberá garantizar la nacionalización de los bienes importados a que se refiere el art. 4º de la Ley 25551, mediante la entrega de una caución, a favor del contratante. En consideración a que no se encuentra regulada esta figura por la Superintendencia de Seguros de la Nación (SSN), será reemplazada por la garantía de cumplimiento del contrato, de carácter obligatorio en caso que se cumpla esta situación .

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá contener, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización.

Se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1º de la ley 25.551 a las ofertas de bienes de origen nacional cuando en las mismas para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un siete por ciento (7%), cuando dichas ofertas sean realizadas para sociedades calificadas como pymes, y del cinco por ciento (5%) para las realizadas por otras empresas.

La falta de presentación del presente será considerado incumplimiento por parte del declarante.

Firma
Aclaración

.....