



# PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**Organismo Contratante:** UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL

## PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Contratación Directa 9/2017  
**Clase:** Sin Clase  
**Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo contratación directa:** Por Monto -Simplificadas Centralizadas  
**Expediente:** EXP : 659141/2017  
**Objeto de la contratación:** Servicio de impresiones - Secretaría de Cultura  
**Rubro:** Imprenta y editoriales  
**Lugar de entrega único:** Secretaría de Cultura (9 de Julio 2150 (3000) SANTA FE, Santa Fe)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe	<b>Dirección:</b>	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe
<b>Plazo y horario:</b>	de 7:30 a 13:30 durante el período de presentación de ofertas.	<b>Plazo y horario:</b>	de 7:30 a 13:30 durante el período de presentación de ofertas.
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0.00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	Bv. Pellegrini 2750, (3000), SANTA FE, Santa Fe	<b>Lugar/Dirección:</b>	Bv. Pellegrini 2750 - 2º Piso ala Este, (3000), SANTA FE, Santa Fe
<b>Fecha de inicio:</b>	24/02/2017	<b>Día y hora:</b>	03/03/2017 a las 11:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>	03/03/2017 a las 11:00 hs.		



## RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	APUNTES DE JAZZ - pieza: cuadernillo (abrochado) / 36 páginas (9 pliegos)- formato: 17 x 17 cm (desplegado: 34 x 17 cm)- cantidad: 700- tintas: 2 tintas (negro+pantone)- papel: ilustración mate 130 gr.- sistema de impresión: offset- fecha de entrega archivo para impresión: 06/03- fecha de entrega trabajo impreso: 13/03- lugar de entrega: Foro Cultural UNL, 9 de Julio 2150, Santa Fe.	UNIDAD	700.00
2	AGENDA CULTURA UNL / MARZO- pieza: folleto desplegable- formato: 15 x 60 cm (plegado: 15 x 15 cm)- cantidad: 1000- tintas: 4 tintas- papel: ilustración mate 170 gr.- sistema de impresión: offset- fecha de entrega archivo para impresión: 22/02- fecha de entrega trabajo impreso: 28/02- lugar de entrega: Foro Cultural UNL, 9 de Julio 2150, Santa Fe.	UNIDAD	1,000.00
3	AGENDA CULTURA UNL / ABRIL- pieza: folleto desplegable- formato: 15 x 45 cm (plegado: 15 x 15 cm)- cantidad: 1000- tintas: 4 tintas- papel: ilustración mate 170 gr.- sistema de impresión: offset- fecha de entrega archivo para impresión: 27/03- fecha de entrega trabajo impreso: 31/03- lugar de entrega: Foro Cultural UNL, 9 de Julio 2150, Santa Fe.	UNIDAD	1,000.00
4	AGENDA CULTURA UNL / MAYO- pieza: folleto desplegable- formato: 15 x 60 cm (plegado: 15 x 15 cm)- cantidad: 2000- tintas: 4 tintas- papel: ilustración mate 170 gr.- sistema de impresión: offset- fecha de entrega archivo para impresión: 25/04- fecha de entrega trabajo impreso: 28/04- lugar de entrega: Foro Cultural UNL, 9 de Julio 2150, Santa Fe.	UNIDAD	2,000.00
5	LUNES DEL PARANINFO / Afiches séxtuples (impresión + fijación)- pieza: afiches séxtuples- formato: 4,40 x 2,20 mts- cantidad: 30- tintas: 4 tintas- papel: afiche- fecha de entrega archivo para impresión: 24/04- fijación: en la ciudad de Santa Fe, en zona céntrica- fecha de fijación: 02/05 al 16/05OBSERVACIONESEn el plazo de las 48 horas de iniciada la fecha de fijación, el proveedor deberá presentar:- fotos de cada afiche fijado, con detalles de ubicación- planilla con detalle de las ubicaciones de cada fijación	UNIDAD	30.00
6	MAC- pieza: aficheta- formato: A3- cantidad: 20- tintas: 4 tintas- papel: ilustración mate 115 gr.- sistema de impresión: laser- fecha de entrega archivo para impresión: 22/03- fecha de entrega trabajo impreso: 29/03- lugar de entrega: Museo de Arte Contemporáneo (Bv. Gálvez 1578)	UNIDAD	20.00
7	MAC- pieza: postales- formato: 10 x 15 cm- cantidad: 200- tintas: 4 frente / 1 dorso- papel: cartulina encapada 300 gr.- sistema de impresión: offset- fecha de entrega archivo para impresión: 22/03- fecha de entrega trabajo impreso: 28/03- lugar de entrega: Museo de Arte Contemporáneo, Bv. Gálvez 1578, Santa Fe.	UNIDAD	200.00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: Normativa aplicable



Rigen para la presente contratación: el Decreto N° 1.023/01 y sus modificaciones, el Régimen de Compras y Contrataciones (aprobado por Res. HCS N° 392/12 y Res Cs N° 22/15 modificatoria), las normas que se dicten en consecuencia del mencionado régimen, el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, la oferta, las muestras, la adjudicación, la orden de compra, de venta o el contrato, sin perjuicio de la aplicación directa de las normas del Título III de la Ley 19.549 y sus modificaciones en cuanto fuere pertinente, la ley N° 25.551 ("Compre Trabajo Argentino", Decreto Reglamentario N° 1600/02 y demás disposiciones legales en vigor sobre la materia). La citada normativa puede obtenerse del sitio web de la UNL ([www.unl.edu.ar](http://www.unl.edu.ar)).

## **ARTÍCULO 2:** Presentación de ofertas

Las ofertas podrán presentarse mediante, correo electrónico\*, facsímil, correo tradicional u otros medios similares, pudiendo ser abierta o cerradas.

**\*TODO OFERENTE QUE ELEVE SU OFERTA MEDIANTE E-MAIL DEBERÁ VERIFICAR LA CONFIRMACION DE SU RECEPCIÓN POR LA DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, Y SERÁN ACEPTADAS EXCLUSIVAMENTE HASTA LA FECHA Y HORA ASIGNADA PARA LA APERTURA, CASO CONTRARIO LA UNL NO SE RESPONSABILIZA POR SU ENTREGA.**

e-mail ([compras@unl.edu.ar](mailto:compras@unl.edu.ar))

Fax: (0342-4571110 int 129).

Los sobres conteniendo las propuestas serán abiertos en la Dirección de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional del Litoral - Bv. Pellegrini 2750, 2do. Piso - (3000) Santa Fe, el 03/03/17 a las 11:00 hs, y si ese día fuera inhábil será diferido el acto para el primer día laborable siguiente a la misma hora.

Los sobres de las ofertas se recepcionarán exclusivamente en el lugar y la dirección citados en el párrafo anterior; la UNL no se responsabiliza por la entrega de los mismos en otra dependencia, sin derecho a reclamo alguno por parte del oferente, en caso de no cumplir con esta obligación.

Las consultas y/o modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse por escrito, como mínimo hasta 72hs antes de la fecha fijada para la apertura, en la Dirección de Compras y Contrataciones o a la siguiente dirección de correo electrónico: [compras@unl.edu.ar](mailto:compras@unl.edu.ar)

En oportunidad de realizar una consulta y/o modificación al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término.

## **ARTÍCULO 3:** Oferta

a) La propuesta podrá ser presentada en ORIGINAL en un sobre que contenga los datos completos de la contratación (N° de expediente - N° de contratación - fecha y hora de apertura-DATOS COMPLETOS DEL OFERENTE). Serán válidas aquellas ofertas presentadas vía e-mail.

CONTENIDO DE LA OFERTA:

1)-Propuesta económica (Anexo I)

2)-Constancia Inscripción Sistema de Información de Proveedores de la UNL y/o SIPRO, o pre inscripción, De acuerdo a lo reglamentado en el art. 202 del RCyC de la UNL - Tramitar por: [www.argentinacompra.gov.ar](http://www.argentinacompra.gov.ar) - link: "proveedores".

3)- Copia constancia inscripción AFIP

4)-Certificado Fiscal Vigente (Obligatoria su presentación para aquellas ofertas que superen los \$ 50.000.-)

5) Declaración jurada (Anexo) mediante la cual se acredita la calidad y tipo de empresa y si los bienes son o no de origen nacional, en cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 25551 ("Compre Trabajo Argentino") y Decreto Reglamentario N° 1600/02.



LA FALTA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA en los puntos 2) a 5) ACARREA LA DESESTIMACIÓN DE LA OFERTA, NO OBSTANTE SE OTORGA UN PLAZO DE DOS (2) DÍAS HÁBILES A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN PARA SU PRESENTACIÓN.

LA OFERTA ESPECIFICARÁ:

a) El precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en las cláusulas particulares (costo mensual del servicio) y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en PESOS (Las cotizaciones en moneda nacional no podrán referirse, en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor) ( de ser IVA EXENTO, aclarar tal situación).

No se admitirá bajo ningún concepto que los citados montos contengan condiciones de reajuste según la variabilidad de la cotización de moneda extranjera.

EL PRECIO COTIZADO SERÁ EL PRECIO FINAL QUE PAGARÁ EL ORGANISMO LICITANTE.

b) La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta.

#### **ARTÍCULO 4:** Alternativas/Variantes

Se acepta la presentación de ofertas alternativas y variantes. Si el proveedor sugiere otro tipo de impresión diferente al solicitado en el pliego, es necesario que especifique de cual se trata.

#### **ARTÍCULO 5:** Consultas varias

Por consultas técnicas comunicarse con: Paula Bergesio – email: bergesio@unl.edu.ar (para los renglones 1 a 6) – Te: 0342 4571143/4, int 104. Georgina Rodriguez e-mail: rodriguez@unl.edu.ar y Mariana Lozeco – email. marianalozeco@gmail.com (para el renglón 7) – te.:0342 4571143/4, int 115

Cualquier consulta administrativa debe realizarse exclusivamente via e-mail (compras@unl.edu.ar), fax (0342-4571120) o personalmente.

#### **ARTÍCULO 6:** Vista de las actuaciones

Toda persona que acredite algún interés, podrá en cualquier momento tomar vista de las actuaciones referidas a una contratación, desde la apertura de las ofertas hasta la finalización del contrato, exceptuando la etapa de evaluación de las ofertas.

Las “copias” de las ofertas serán exhibidas a los oferentes por el término de DOS (2) días, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la apertura. Los oferentes podrán solicitar copias a su costa.

#### **ARTÍCULO 7:** Mantenimiento de la oferta

Los proponentes mantendrán sus ofertas por el término de treinta (30) días CORRIDOS a contar desde la fecha de la apertura que se indica en el punto 2º. Si el oferente no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de diez (10) días al vencimiento del plazo estipulado, aquella se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial y así sucesivamente.

#### **ARTÍCULO 8:** Comunicaciones



Deberá tomarse como comunicación FEHACIENTE a la adjudicación las realizadas por la Universidad personalmente, por acceso directo de la parte interesada, por presentación espontánea de la misma, por cédula, por carta documento, por correo postal, por FAX, CORREO ELECTRÓNICO, mediante difusión en el sitio de internet de la UNL y/o de la ONC (art. 47 del RCyC), dirigida a la dirección de correo electrónico, número de fax o domicilio indicado por el oferente en su presentación, para ello deberá detallar en forma clara los siguientes datos: Domicilio completo – fax/Te- e mail- Estos datos constituirán el lugar y/o dirección donde la UNL realizará las notificaciones de la presente licitación a los oferentes o adjudicatarios, los mismos deberán responsabilizarse por la presencia de personal durante los horarios establecidos para el comercio. LA ADJUDICACIÓN SE COMUNICARÁ EN LA PÁGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD ([www.unl.edu.ar](http://www.unl.edu.ar)), sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

#### **ARTÍCULO 9:** Criterios de evaluación

A los fines de evaluar las ofertas se considerará: la mejor relación precio – calidad del servicio de impresión ofrecido.

#### **ARTÍCULO 10:** Analisis de ofertas

La adjudicación se realizará en favor de la oferta más conveniente para la UNL, teniendo en cuenta los criterios de evaluación establecidos en el presente PBCP.

#### **ARTÍCULO 11:** Impugnaciones

El Régimen de Compras y Contrataciones de la UNL, NO prevé impugnaciones en las contrataciones directas simplificadas centralizadas en consideración a que no se emite Dictamen de Evaluación. Los recursos que se deduzcan contra el acto de adjudicación se regirán por lo dispuesto por la Ley N° 19549 (Procedimientos Administrativos), modificada por la Ley n° 21.686 y el Decreto N° 1759/72 (Reglamentario) t.o 1991. Disponiendo de un plazo de 10 días hábiles a partir de la emisión de la correspondiente orden de compra o contrato.

#### **ARTÍCULO 12:** Reconocimiento de cargos

La Universidad no reconocerá ningún gasto que no esté taxativamente indicado en la oferta.

#### **ARTÍCULO 13:** Clausulas adicionales

No serán tenidas en cuenta aquellas ofertas que modifiquen o condicionen las cláusulas estipuladas en el presente PBCP y/o implique apartarse de la filosofía aplicada.

#### **ARTÍCULO 14:** Revocacion del procedimiento

La Universidad se reserva el derecho de dejar sin efecto unilateralmente el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del Contrato.



#### **ARTÍCULO 15: Multas/Penalidades**

En caso de observarse incumplimiento en las obligaciones emanadas de la presente contratación, se aplicará una multa (por daños y perjuicios) de oficio equivalente al veinte por ciento (20%) del monto total adjudicado. Dicha penalidad/multa se deducirá de oficio de las facturas al cobro emergente del contrato o de otros contratos pendientes con la UNL.

#### **ARTÍCULO 16: Lugar de entrega**

Las impresiones deberán entregarse libre de TODO gasto en las fechas que se indican en las especificaciones técnicas del presente Pliego, en Foro Cultural UNL - 9 de Julio 2150 (3000) Santa Fe - (renglones N° 1, 2, 3 y 4); en: Museo de Arte Contemporáneo – Bv. Gálvez 1578 - (3000) Santa Fe (para los renglones 6 y 7) y en calles centricas de la ciudad (renglón n° 5)  
Cuando en la oferta se incluyan plazos de entrega diferentes al estipulado no se considerarán como válidos.

#### **ARTÍCULO 17: Plazo de entrega**

El servicio ofrecido deberá prestarse, de acuerdo al cronograma establecido en cada renglón del presente pliego

#### **ARTÍCULO 18: Recepcion**

Recepción provisora: esta recepción tiene carácter provisional y NO constituye conformidad del bien o servicio entregado y los remitos o recibos que se firmen quedan supeditados al control y conformidad posterior de la Comisión de Recepción definitiva.

Recepción definitiva: a los efectos de la conformidad definitiva la UNL se tomará un plazo de DIEZ (10) días contados a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de entrega de los elementos solicitados o de prestados los servicios.

En caso de silencio, una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la recepción. Si la UNL no se expidiera dentro de los diez (10) días siguientes al de la recepción de la intimación, los bienes o servicios se tendrán por recibidos de conformidad.

#### **ARTÍCULO 19: Supresión del Servicio**

El contrato quedará rescindido sin lugar a indemnización a favor de la contratante, en el supuesto de que se haya suprimido o refundido el servicio que presta o se supriman del presupuesto de la U.N.L. las partidas establecidas para abonar las mensualidades o si por alguna otra causa originadas en las necesidades del servicio que presta, la UNL decidiera rescindirlo.

#### **ARTÍCULO 20: Rescision**

Cualquier incumplimiento del contratante que a criterio de la Universidad no consienta con la continuación del contrato, se operará la resolución del mismo de pleno derecho y surtirá efecto luego que, al ser intimado fehacientemente al cumplimiento, otorgándose un plazo de diez (10) días hábiles, la contratante persista en su actitud. La Universidad no abonará indemnización alguna por tal supuesto, quedando facultada a exigir los daños y perjuicios que el incumplimiento le ocasionare.



#### **ARTÍCULO 21:** Garantías

DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: NO ES OBLIGATORIA

DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: NO ES OBLIGATORIA

CONTRAGARANTÍA: por el equivalente a los montos que reciba el cocontratante como adelanto.

Podrán constituirse de las siguientes formas:

- a) Con pagarés a la vista, cuando el importe, no supere la suma de pesos treinta mil (\$ 30.000.-), no es combinable con otro tipo de garantías.
- b) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de la UNL, cuando el adelanto supere la suma de pesos treinta mil (\$ 30.000.-)
- c) Dinero en efectivo.

#### **ARTÍCULO 22:** Forma de pago

Pago de facturas: treinta (30) días corridos desde la presentación de la factura y obtenida la conformidad definitiva.

Las facturas deberán presentarse indefectiblemente en la Dirección de Compras y Contrataciones de la UNL, una vez recibida la conformidad, dicha situación dará comienzo al plazo fijado para el pago.

El plazo para el pago de las facturas será de treinta (30) días corridos.

La facturación deberá reunir los requisitos legales dispuestos por la AFIP, además deberá referenciar: nº de expediente- nº de licitación- nº de orden de compra-

El pago se operará luego de operada la conformidad definitiva respectiva.

No se podrá estipular el pago en moneda distinta a la establecida en el presente pliego de bases y condiciones particulares.

De no cumplirse con lo detallado la Dirección de Compras y Contrataciones no se hace responsable por pérdidas y demoras en el pago.

#### **ARTÍCULO 23:** Agente de retención

LA UNIVERSIDAD toma a su cargo la obligación de actuar, en todos los casos, como agente de retención del impuesto a las ganancias, de las cargas previsionales, así como de cualquier otro aporte que pudiera corresponder en virtud de la naturaleza del pago.

#### **ARTÍCULO 24:** Jurisdicción

Se deja expresamente establecido que para resolver conflictos que resultaran de la interpretación y/o ejecución de la presente contratación que no pudieran ser resueltos de común acuerdo, las partes se someten expresamente a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad de Santa Fe.



ANEXO  
"Declaración Jurada"

Contratación Directa Simplificada Centralizada N° .../17

Expediente N°

Nombre Empresa:

CUIT N°:

Te./e-mail:

Por la presente declaro bajo juramento conocer los alcances y términos de la Ley N° 25551/01 reglamentada por el Decreto N° 1600/02, "Compre Trabajo Argentino".

"El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciere obtener a otro, o de cualquier modo, aun sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal"(art. 15 Ley 25.551/01).

Sr. Proveedor: Deberá marcar en los recuadros correspondientes determinando que tipo de empresa es y si los bienes son nacionales o no nacionales

Tipo de empresa en los términos de la Ley 25300 y su reglamentación:

Micro, Pequeña y Mediana Empresa .....

Otro tipo de empresa.....

Para la calificación de Micro, Pequeña y Mediana Empresa se estará a lo establecido en la Resolución N° 21/10 de la Secretaría de Pequeña y Mediana Empresa y Desarrollo Regional-

Tipo de empresa en los términos de la Ley 18875:

Nacional.....

Extranjera.....

Será considerada empresa local si ha sido creada o autorizada a operar de conformidad con la legislación argentina. Tiene domicilio legal en la República Argentina y acredita que el 80% de sus directores, personal directivo y profesional tienen domicilio real en el país. En lo que se refiere a las empresas proveedoras de Servicios de Ingeniería y Consultoría, se exige además que no medien vínculos de dependencia con entidades extranjeras.

Oferta integrada por Bienes y o servicios de origen (\*): -NO ES DE APLICACIÓN-

Nacional

No nacional y Cuenta con stock propio de bienes

No nacional y No cuenta con stock propio de bienes





(\*) En caso de ofertar renglones de diferente origen especifique el origen de cada renglón.

Se considera que un bien es de origen nacional cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados NO SUPERE el 40% de su valor bruto de producción (art. 2º), valor de venta sin I.V.A. En aquellos casos en los cuales un oferente proponga proveer bienes que no sean de origen nacional y de los cuales no tenga "stock" propio, deberá garantizar la nacionalización de los bienes importados a que se refiere el art. 4º de la Ley 25551, mediante la entrega de una caución, a favor del contratante. En consideración a que no se encuentra regulada esta figura por la Superintendencia de Seguros de la Nación (SSN), será reemplazada por la garantía de cumplimiento del contrato, de carácter obligatorio en caso que se cumpla esta situación.

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá contener, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización.

Se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1º de la ley 25.551 a las ofertas de bienes de origen nacional cuando en las mismas para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un siete por ciento (7%), cuando dichas ofertas sean realizadas para sociedades calificadas como pymes, y del cinco por ciento (5%) para las realizadas por otras empresas.

La falta de presentación del presente será considerado incumplimiento por parte del declarante.

.....

Firma  
Aclaración