



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Ministerio de Cultura

Nombre del organismo contratante	MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION
-----------------------------------------	------------------------------------

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	CONTRATACION DIRECTA	Nro	350	Ejercicio:	2016
Clase:	SIN CLASE				
Modalidad:	SIN MODALIDAD				
Expediente:	MINISTERIO DE CULTURA 6683/2016				
Rubro comercial:	PRÓD. MEDICO/FARMACEUTICOS/LAB				
Objeto de la contratación:	ADQUISICION DE ELEMENTOS PARA BOTIQUINES DE PRIMEROS AUXILIOS CON DESTINO A LOS ESTABLECIMIENTOS PERTENECIENTES A LA ORBITA DEL MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION				
Costo del pliego:	PLIEGO SIN VALOR				

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Lugar/Dirección	Plazo y Horario
DEPARTAMENTO DE COMPRAS DEL MINISTERIO DE CULTURA AV. ALVEAR 1690 - 2º PISO - CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES C.A.B.A. CAPITAL FEDERAL - CIUDAD DE BUENOS AIRES	LU. A VIE. DE 10 HS A 17 HS HASTA EL DIA 14 DE OCTUBRE DE 2016 A LAS 11 HRS. Recepción de Ofertas hasta el 14 de Octubre de 2016 a las 11:00 horas

ACTO DE APERTURA

Lugar/Dirección	Día y Hora
DEPARTAMENTO DE COMPRAS DEL MINISTERIO DE CULTURA AV. ALVEAR 1690 - 2º PISO - CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES C.A.B.A. CAPITAL FEDERAL - CIUDAD DE BUENOS AIRES	14 de Octubre de 2016 a las 11:00 horas

ESPECIFICACIONES

Renglón	Cantidad	U. Medida	Cód. Catálogo	Descripción	Muestra
1	170,000000	UN	295-00473-0052	GASAS; TIPO CORTADA - MEDIDA 10 X 10Cm - PRESENTACION SOBRE X 16UN -	NO
2	170,000000	UN	295-00473-0009	GASAS; TIPO ESTERIL IQP CAJAS N°5 - MEDIDA 30 X 30Cm - PRESENTACION CAJA -	NO
3	340,000000	UN	295-00461-0075	VENDAS USO MEDICO; TIPO DE GASA - MEDIDA 15 X 300Cm -	NO
4	170,000000	UN	292-01153-0194	CINTAS ADHESIVAS; TIPO HIPOALERGENICA - ANCHO 1,25Cm - LARGO 10M - MATERIAL TELA - ACCESORIO SIN -	NO
5	170,000000	UN	292-01153-0107	CINTAS ADHESIVAS; TIPO HIPOALERGENICA - ANCHO 2,5Cm - LARGO 5M - MATERIAL TELA - ACCESORIO SIN -	NO



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Ministerio de Cultura

ESPECIFICACIONES

Renglón	Cantidad	U. Medida	Cód. Catálogo	Descripción	Muestra
6	170,000000	UN	252-00710-0003	AGUA OXIGENADA; VOLUMEN 10 - PRESENTACION ENVASE X 500CM3 -.	NO
7	170,000000	UN	252-00711-0029	ALCOHOL USO MEDICINAL; PUREZA 70% - PRESENTACION ENVASE X 500mL -.	NO
8	170,000000	UN	252-01726-0369	SOLUCIONES P/MEDICINA; TIPO FISIOLÓGICA - PRESENTACION ENVASE X 100mL -.	NO
9	170,000000	UN	252-01723-0084	ANTISEPTICOS LOCALES P/PERSONA; TIPO MONODROGA - DROGA GENERICA IODOPOVIDONA - FORMA FARMACEUTICA SOLUCION - PRESENTACION 60mL -.	NO
10	170,000000	UN	433-03675-0165	TERMOMETROS; TIPO DIGITAL - ESCALA CELSIUS - RANGO DE TEMPERATURA 32 A 43°C -.	NO
11	170,000000	UN	295-05576-0043	PINZAS P/LABORATORIO; TIPO PUNTA CUADRADA - MEDIDA 115mm - MATERIAL METAL -.	NO
12	170,000000	UN	295-00459-0147	TIJERAS P/MEDICINA; TIPO LISTER - MEDIDA 18Cm - USO P/VENDAJES -.	NO
13	170,000000	UN	295-00428-0001	BARBIJOS; TIPO CONICO DESCARTABLE -.	NO
14	170,000000	UN	295-01909-0087	GUANTES USO MEDICINAL; TIPO DESCARTABLE - TAMAÑO MEDIANO - MATERIAL LATEX - PRESENTACION ENVASE X 100UN -.	NO
15	170,000000	UN	291-06956-0112	ARTICULOS DE TOCADOR; TIPO JABON ANTIBACTERIAL - PRESENTACION ENVASE X 100GR -.	NO
16	170,000000	UN	291-06963-0010	UTENSILLOS P/HIGIENE PERSONAL; TIPO ALCOHOL EN GEL - PRESENTACION ENVASE X 250CM3 -.	NO
17	170,000000	UN	295-00470-0030	ALGODONES; TIPO HIDROFILADO - PRESENTACION ENVASE X 75GR -.	NO
18	340,000000	UN	295-00427-0049	APOSITOS; TIPO BANDA ESTERIL - TAMAÑO 3 X 75mm -.	NO
19	21,000000	UN	433-00065-0031	BOTIQUINES PRIMEROS AUXILIOS; MEDIDA 38 X 30Cm - MATERIAL METAL -.	NO



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Ministerio de Cultura

ESPECIFICACIONES

Renglón	Cantidad	U. Medida	Cód. Catálogo	Descripción	Muestra
20	170,000000	UN	295-00473-0016	GASAS; TIPO FURANIZADA - MEDIDA 10 X 10Cm - PRESENTACION CAJA X 20UN -.	NO



Ministerio de Cultura

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

CLÁUSULAS PARTICULARES

Forma de pago:

30 DIAS HABLES FECHA DE PRESENTACION DE LA FACTURA

Plazo de mantenimiento de la oferta:

60 días corridos CON RENOVACION AUTOMATICA SEGUN ARTICULO 66 DEL DECRETO N° 893/2012

Plazo y lugar de entrega único**Plazo:**

3/10/2016

Lugar:

VER ANEXO

VER ANEXO

C.A.B.A. CAPITAL FEDERAL - CIUDAD DE BUENOS AIRES

Observaciones:

LA ENTREGA ES INMEDIATA.

Moneda de cotización:

PESOS

Observaciones:

EL NÚMERO DE LICITACIÓN, FECHA Y HORA DE APERTURA DEBERÁN ESTAR IMPRESOS O ESCRITOS EN FORMA BIEN CLARA Y VISIBLE EN EL FRENTE DEL SOBRE QUE CONTIENE LA OFERTA.

NO SE ACEPTARÁN OFERTAS POR NINGUN MEDIO, NI UN MINUTO POSTERIOR A LA HORA INDICADA COMO LIMITE DE RECEPCION DE SOBRES. A TAL EFECTO SE TOMARA COMO REFERENCIA LA HORA DE RELOJ DE LA OFICINA.

LA PARTICIPACION EN ESTE PROCEDIMIENTO IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DE LA NORMA QUE LO RIGE (DECRETO N° 893/12, DECRETO N° 1023/01) LA MISMA PUEDE SER CONSULTADA EN [HTTP://WWW.ARGENTINACOMPRA.GOB.AR](http://www.argentinacompra.gob.ar)

LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DE LA DOCUMENTACIÓN (ORIGINAL Y DUPLICADO).

SI LA CLASE DE LA CONTRATACION ES DE "BAJO MONTO", ES DECIR "TRAMITE SIMPLIFICADO", EN FORMA ALTERNATIVA, PODRA PRESENTARSE LA OFERTA VIA EMAIL O FAX (ARTICULO 147 INCISO B) DECRETO N° 893/12).

A LOS EFECTOS DEL PAGO DE LA FACTURA/S, LOS DIAS SE CONTARAN COMO HABLES.

SI LA OFERTA PRESENTADA ES IGUAL O MAYOR A \$50.000,00.-, SE DEBERA PRESENTAR EL CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR.

TODO OFERENTE QUE POSEA CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR DEBERA FACTURAR MEDIANTE FACTURA ELECTRONICA DE LA AFIP.

LAS CONSULTAS SE EFECTUARAN POR EMAIL A COMPRAS@CULTURA.GOB.AR HASTA EL DIA 11 DE OCTUBRE DE 2016 A LAS 11 HRS., Y DEBERAN SER PRESENTADAS EN EL MINISTERIO DE CULTURA - DEPARTAMENTO DE COMPRAS 2º PISO.

LAS NOTIFICACIONES SE REALIZARAN MEDIANTE LA PUBLICACION EN [WWW.ARGENTINACOMPRA.GOB.AR](http://www.argentinacompra.gob.ar) SEGUN EL ART.56 INC. H) DEL DECRETO 893/12.

DATOS DE CONTACTO: 4129-2515/16 / COMPRAS@CULTURA.GOB.AR

Datos impositivos:

MINISTERIO DE CULTURA

CUIT: 30-68727651-1

IVA: EXENTO.

IIBB: EXENTO SEGUN ART 34 INC. 1º, Y ART 138 DEL CODIGO FISCAL VIGENTE.

Opción a Prórroga: NO



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

ARTÍCULO 1: ORGANISMO CONTRATANTE.

El Organismo Contratante se denomina MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION, y en adelante, cuando se haga referencia a él, en forma indistinta se indicará el nombre y/o la sigla MC y/o el Organismo.

El domicilio del Organismo, para este acto, se establece en Av. Alvear n° 1690 – Piso 2, CP (C1014AB), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Tel/Fax (011) 4129-2515/16, dirección de correo electrónico compras@cultura.gob.ar.

ARTÍCULO 2: NORMATIVA DE APLICACIÓN.

La presente Contratación Directa se registrará por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, el Régimen de Contrataciones de la Administración Pública Nacional aprobado por Decreto 1023/01, sus modificatorios y complementarios y el Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Pública Nacional, aprobado mediante Decreto N° 893/2012 y modificatorio y el Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobado por Disposición de la Oficina Nacional de Contrataciones n° 58/2014.

Asimismo, resultan de aplicación la Ley N° 25.551 de "Compre Trabajo Argentino" y su reglamentación Decreto N° 1.600/02 y normas complementarias, así como la Ley N° 25.300 de "Fomento para la Micro, Pequeña y Mediana Empresa" y Decreto N° 1.075 de fecha 24 de agosto de 2001 y sus normas complementarias.

La citada normativa podrá consultarse en el sitio de Internet <http://infoleg.mecon.gov.ar>

ARTÍCULO 3: CONSULTA Y RETIRO DEL PLIEGO.

El presente Pliego puede consultarse en el Departamento de Compras del organismo, sita en Av. Alvear N° 1690 2° piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, días hábiles administrativos de 10 a 17 horas, o en el sitio de Internet de la Oficina Nacional de Contrataciones: www.argentinacompra.gob.ar

ARTÍCULO 4: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL.

Los interesados en oportunidad de retirar, comprar o descargar los pliegos, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de la apertura de ofertas.

Los oferentes constituirán domicilio especial en cualquier parte del territorio nacional (Art. 3 PUBCG). El mencionado domicilio será considerado como constituido, teniéndose por válidas todas las notificaciones que en él se efectúen. De no constituirse domicilio, las notificaciones se considerarán cumplidas, a sus efectos, con la publicación que se efectúe en la página web de la Oficina Nacional de Contrataciones.

ARTÍCULO 5: CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Las mismas se formularán en idioma nacional, debiendo estar firmada por el interesado o su representante legal al Departamento de Compras, sito en Av. Alvear n° 1690 2° Piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires o por correo electrónico a compras@cultura.gob.ar



Ministerio de Cultura

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre, razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en lo que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

ARTÍCULO 6: PLAZOS.

Todos los plazos establecidos en el presente Pliego se computarán en días hábiles administrativos, salvo expresa disposición en contrario.

ARTÍCULO 7: COMUNICACIONES/NOTIFICACIONES.

Todas las notificaciones entre la jurisdicción o entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o co-contratantes, podrán realizarse válida e indistintamente por cualquiera de los medios indicados en el artículo 56 del Reglamento aprobado por el Decreto N° 893/12 y teniendo en cuenta el en las actuaciones el Artículo 2 del PUBCG.

ARTICULO 8: PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas se presentarán teniendo en cuenta lo establecido en el ARTÍCULO 70 del Decreto 893/12, conforme lo siguiente: Las ofertas se presentarán en un sobre principal cerrado e inviolable, con la Documentación en Original y Copia. El sobre o envoltorio, conteniendo la oferta, llevará en su cubierta la siguiente información:

MINISTERIO DE CULTURA
TIPO Y N° DE PROCEDIMIENTO
FECHA Y HORA DE APERTURA
RAZON SOCIAL:

CUIT:

1. Las ofertas se deberán presentar en el lugar y hasta el día y hora que se determine en la convocatoria. El organismo rechazara sin más trámite las ofertas que se pretendan presentar fuera del término fijado en la convocatoria para su recepción, aún si el acto de apertura no se hubiera iniciado.
2. En las ofertas que se reciban por correo postal se deberá consignar fecha y hora de y se considerarán presentadas en ese momento, debiendo el oferente que presente una propuesta por correo postal identificar en el sobre, caja o paquete que la contenga: el tipo y número de procedimiento de selección a que corresponda, precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora de apertura. Si la oferta no estuviera así identificada y aún presentada en término no estuviere disponible para ser abierta en el momento de celebrarse el acto de apertura, se considerará como presentada fuera de término y el organismo la devolverá al presentante.
3. La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rigen el presente procedimiento de selección, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos firmados junto con la oferta.
4. La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Página 2/7

Departamento de Compras – Ministerio de Cultura
Av. Alvear 1690 2° piso, 1014 Ciudad de Buenos Aires. Te: +54 11 4129-2515/16

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Acreditación de la representación: Deberán acompañarse los documentos (actas de asamblea con designación del directorio, actas de directorio con distribución de cargos, mandatos, poderes) de los cuales resulten las personas que representen al oferente, con facultades para obligarlo, realizar todos los actos y firmar los documentos que sean necesarios hasta la selección inclusive, **excepto que dicha información se encuentre debidamente actualizada en el Sistema de Información de Proveedores (SIPRO).**

ARTÍCULO 9: REQUISITOS DE LAS OFERTAS.

1. El original deberá estar firmado, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal.
2. Se presentarán por duplicado, no así la documentación que acompaña.
3. Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.
4. Los sobres, cajas o paquetes que las contengan se deberán presentar perfectamente cerrados y consignarán en su cubierta la identificación del procedimiento de selección a que corresponden, precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora del acto de apertura, debiendo contener la información que se detalla a continuación, conjuntamente con la totalidad de la documentación respaldatoria.
5. El oferente al formular su oferta deberá considerar todo aquello que sin estar especificado resulte necesario para la correcta ejecución del contrato. Asimismo se considera que al formular su oferta, lo ha hecho con perfecto conocimiento de causa.
6. En la cotización se deberá consignar:
 - Precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida en las cláusulas particulares, el precio total del renglón, en números, las cantidades ofrecidas y el total general de la oferta, expresado en letras y números, determinados en moneda nacional.
 - El precio cotizado será el precio final que se deberá abonar en todo concepto.
 - De no consignarse y/o identificarse el valor unitario y/o total de cada renglón cotizado, se procederá a desestimar inmediatamente la oferta.
 - Deberán estar acompañadas por:
 - La garantía de mantenimiento de la oferta o la constancia de haberla constituido.
 - La restante información y documentación requeridas en el presente pliego de bases y condiciones particulares.

ARTÍCULO 10: INFORMACIÓN A PRESENTAR-OFERENTES Y ADJUDICATARIOS.

1. En los casos en que las ofertas superen o igualen los Pesos CINCUENTA MIL (\$ 50.000,00), los oferentes deberán presentar el Certificado Fiscal para Contratar vigente o el formulario 206 presentado ante la dependencia de la AFIP en la cual se encuentren inscriptos a los fines de solicitar el Certificado Fiscal, expedido por la Administración Federal de Ingresos Públicos (Resolución General N° 1814/2005 de la AFIP)
2. Los oferentes que se encuentren comprendidos en la excepción establecida en el artículo 2° inc. A) de la Resolución General N° 1814/2005 – AFIP (ofertas menores a Pesos CINCUENTA MIL (\$ 50.000)), deberán presentar un Libre Deuda Previsional. Dicho requisito se podrá dar por cumplido con la sola presentación de una Declaración Jurada respecto de la inexistencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación previsional. No obstante lo expuesto, si poseen el Certificado Fiscal para Contratar vigente, no será necesario la presentación de dicha Declaración Jurada.



Ministerio de Cultura



- De acuerdo al Artículo 12 del PUBCG **es obligación del oferente comunicar** al organismo contratante **la denegatoria a la solicitud del certificado fiscal** para contratar emitida por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS **dentro de los CINCO (5) días de notificada la misma.**
- Toda oferta de aquellos proveedores que realicen exportaciones y cumplan con los requisitos que fije la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS deberá ser acompañada por una declaración jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de conformidad con el artículo 5° del Decreto N° 893/2012.

ARTÍCULO 11: APERTURA DE LAS OFERTAS.

Se celebrara en el lugar, día y hora establecidos en la caratula del presente pliego.

ARTÍCULO 12: VISTA DE LAS OFERTAS.

Los originales de las ofertas serán exhibidos a los oferentes por el término de DOS (2) días, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura. En el supuesto que exista un único oferente, se podrá prescindir del cumplimiento del término indicado en el párrafo anterior.

ARTÍCULO 13: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. El plazo se prorrogará en forma automática por un lapso igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

Con posterioridad a la adjudicación el plazo de mantenimiento de la oferta se registrá por lo previsto en el artículo 66 del Decreto 893/2012.

ARTICULO 14: GARANTÍAS

Las garantías deberán constituirse de acuerdo a lo que estipula el Inciso a) Artículo 100 y Artículo 101 del Decreto N° 893/2012, y complementarios de acuerdo a cada caso. Si la oferta no superase los \$100.000, no es necesario constituir garantía alguna. Si la oferta se encontrase entre los \$100.000 y \$300.000 podrá constituirse mediante cualquiera de los tipos previstos en los Artículos citados; y si superase los \$300.000 podrá constituirse por cualquier tipo exceptuando el "Pagare" según establece el Inciso g) Artículo 101 del Decreto 893/12.

ARTICULO 15: MONEDA DE LA GARANTÍA.

La garantía se deberá constituir en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta.

ARTÍCULO 16: CRITERIO DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN.

El Ministerio de Cultura, a través de la comisión de evaluación será quien en forma conjunta o indistinta procederá al análisis y evaluación de las propuestas.

Los OFERENTES deberán demostrar su competencia técnica y experiencia en el rubro. El MC se reserva el derecho de requerir toda otra documentación que considere necesario para acreditar la capacidad técnica o financiera de los OFERENTES.



Ministerio de Cultura



Se evaluará la idoneidad y la adjudicación recaerá en la oferta más conveniente, entendiéndose por tal, la que resulte así de una completa evaluación de los aspectos formales de la totalidad de las ofertas presentadas; atendiendo también a las calidades de todos los oferentes y a la consecuente satisfacción de las necesidades del organismo licitante, conforme lo establecido en el Artículo 83 del Decreto 893/2012.

La expresión **MÁS CONVENIENTE** no significa necesariamente la oferta de menor precio. Se evaluará las propuestas teniendo en cuenta el cumplimiento de los requisitos del presente Pliego, la capacidad operativa, los antecedentes de los oferentes y la conveniencia económica.

Resultarán descalificados aquellos oferentes que habiendo prestado servicios en Organismos Públicos hubieran sido sancionados o hubieran hecho abandono de los mismos o se encuentren concursados.

Se deberá cotizar por renglón íntegro. No serán aceptadas las cotizaciones por parte de renglón.

ARTÍCULO 17: ERRORES DE COTIZACIÓN.

Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.

ARTÍCULO 18: ADJUDICACIÓN.

La emisión de la Orden de Compra y su notificación en forma fehaciente al adjudicatario, dentro de los plazos establecidos en el ARTÍCULO 96 del Decreto 893/2012, producirá el perfeccionamiento del contrato.

Dentro de los CINCO (5) días de recibida la Orden de Compra o de la firma del contrato, el adjudicatario deberá integrar la garantía de cumplimiento de contrato, según lo establecido en el Art. 98 del Decreto 893/2012.

ARTÍCULO 19: FACTURACIÓN Y PAGO.

La facturación será mensual y a mes vencido.

Las facturas presentadas por el Adjudicatario deberán ajustarse a las disposiciones legales en vigor y a las exigencias establecidas por las autoridades impositivas competentes.

La tramitación de los pagos se realizará conforme al cronograma de actividades y con previa presentación de la siguiente documentación:

- Certificación definitiva por parte del organismo.
- Factura electrónica.
- La Factura deberá ser tipo B o C. Emitidas a nombre del Ministerio de Cultura de la Nación.
- CUIT: 30-68727651-1
- IVA e IIBB Exento
- Domicilio: Av. Alvear 1690. C.A.B.A

El adjudicatario deberá presentar y al momento de presentar las facturas correspondientes, la documentación que se indica seguidamente correspondiente al mes anterior a la fecha de la factura presentada, y respecto al personal afectado al servicio:

- Copia del Formulario AFIP N° 931.
- Nómina de empleados que acompaña al Formulario N° 931 emitido por AFIP.
- Copia de acuse de recibo (ticket de la AFIP) de dicha declaración jurada.
- Copia de ticket de pago (emitida por el banco) de la DDJJ de SUSS.
- Constancia fehaciente de pago de las remuneraciones al personal.



Ministerio de Cultura



ARTÍCULO 20: OBLIGACIONES DE LOS OFERENTES Y DEL ADJUDICATARIO.

El oferente deberá darse de Alta como beneficiario asociando la cuenta bancaria a la cual se le transferirán los pagos correspondientes al contrato que se emitiera. Dicho trámite se realiza en la Dirección de administración Presupuesto y Finanzas de este Ministerio.

El adjudicatario deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

Habilitaciones El adjudicatario deberá encontrarse en cumplimiento de la normativa vigente aplicable que lo habilita o autoriza para la ejecución de los servicios objeto de la presente contratación.

Seguros: La firma adjudicataria deberá contar con los siguientes seguros a su cargo:

1. Accidentes de Trabajo: Aseguradora de Riesgos del Trabajo, de todo el personal afectado, conforme a lo establecido por las Normas vigentes en materia de Higiene y Seguridad en la construcción – Leyes N° 19.587 y 24.557 y su reglamentación Decreto N° 911/96 y las Resoluciones SRT N° 231/96, 51/97, 35/98, 319/99 y 552/01, como así también toda otra Norma legal que resulte de aplicación.
2. Seguro Colectivo de Vida Obligatorio correspondiente al personal a su cargo y póliza de Accidentes Personales del personal del contratista que no están bajo relación de dependencia que se encuentran afectados a los trabajos, de acuerdo a la legislación vigente.
3. Responsabilidad Civil que cubra eventuales daños a terceros y/o a los bienes del Estado, durante igual lapso.

Prohibese efectuar contrato por Autoseguro, quedando obligado el contratista a contratar los seguros con entidades aseguradoras de primera línea, aprobados por la Superintendencia de Seguros de la Nación

NOTA: Para los casos indicados en 1) y 2) queda expresamente establecido que la póliza deberá contener Cláusula de No Repetición a favor del MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION, cuyo texto transcribimos a continuación:

(Nombre de Cia. De Seguros) renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra el MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION, sus funcionarios y empleados con motivo de las prestaciones dinerarias que se vea obligada a abonar al personal dependiente o ex dependiente de (Nombre de la Contratista), alcanzados por la cobertura de la presente póliza, ya sea por accidentes de trabajo sufridos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo.

Las pólizas correspondientes deberán ser presentadas ante este organismo.

ARTÍCULO 21: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO.

La supervisión de la orden de compra y del servicio por parte del MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACION se hará efectiva por intermedio de la Comisión de Recepción y/o a quien se designe en las diferentes dependencias, quien tendrá a su cargo la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, y a la que el Contratista facilitará ampliamente y en forma ineludible su cometido.

ARTÍCULO 22: PENALIDADES Y SANCIONES.

La falta de cumplimiento de sus obligaciones por parte del contratista, establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, dará lugar a la aplicación de las penalidades y sanciones estipuladas por el Artículo 29 del Decreto 1023/2001 y modificatorias y de la aplicación de los Artículos 126 al 134 del Decreto Reglamentario N° 893/2012.

Será causal de Apercibimiento, Multa o Rescisión según lo establezca este organismo:

Página 6/7

Departamento de Compras – Ministerio de Cultura
Av. Alvear 1690 2° piso, 1014 Ciudad de Buenos Aires. Te: +54 11 4129-2515/16

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



- a. Incumplimiento de lo establecido en cualquier punto de este Pliego de Bases y Condiciones.
- b. Incumplimiento de órdenes de servicio.
- c. Paralización parcial ó total del servicio.
- d. Ausencia de personal no cubierta en tiempo y forma.
- e. Variación en lo ofrecido, en calidad, equipamiento, etc.
- f. Abandono o interrupción de los servicios.
- g. Mora en los pagos de salarios, contribuciones sociales, impuestos, tasas y seguros.
- h. La no presentación de Documentación exigida mediante el Pliego de Bases y Condiciones, u otro tipo de notificaciones o intimación.
- i. Falta en contra de la moral y las buenas costumbres, la ética, etc.
- j. Quiebra o concurso civil de LA EMPRESA.
- k. El incumplimiento de cualquier otra acción que afecte el correcto cumplimiento de la Orden de Compra y/o por razones de oportunidad, mérito y conveniencia.

Frecuencia y gravedad de apercibimiento y multa:

- a. Apercibimiento por lo establecido en el Punto anterior: plazo de regularización entre 24hs hábiles y 15 días hábiles. El Ministerio se reserva el derecho de aplicación de multa luego del segundo apercibimiento.
- b. Rescisión del Contrato por lo establecido en el Punto anterior: según lo considere el organismo.

ARTÍCULO 23: RESCISIÓN DEL CONTRATO.

El organismo se reserva el derecho de rescindir el presente contrato durante la ejecución del mismo, por razones de oportunidad, mérito y conveniencia, en cuyo caso notificará al adjudicatario con una antelación de QUINCE (15) días corridos. Asimismo, y de acuerdo a las circunstancias, serán de aplicación los Artículos 121 y 122 (RESCISIÓN SIN CULPA DE LAS PARTES/CON CULPA DEL PROVEEDOR) del Decreto N° 893/2012.

Producida la causa que de motivo a la rescisión del contrato, la misma operará sin necesidad de intimación o interpelación judicial o extrajudicial, procediéndose al dictado de la declaración formal de la rescisión.

ARTÍCULO 24: RECEPCIÓN.

El MINISTERIO DE CULTURA en un todo de acuerdo a lo previsto en los artículos 109 y siguientes se reserva un plazo de hasta DIEZ (10) días hábiles, una vez cotejada la adecuación de la prestación con lo estipulado en la Orden de Compra.

De cumplirse satisfactoriamente dichas verificaciones, el organismo procederá a extender los certificados de recepción provisoria y definitiva, dando comienzo al plazo fijado para el pago correspondiente.

Toda suspensión o demora durante el proceso de entrega por causas imputables al ADJUDICATARIO, será considerada a los efectos de las multas y penalidades según lo previsto en el punto Penalidades y Sanciones.



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA BOTIQUINES DE PRIMEROS AUXILIOS

1. **OBJETO.** Provisión de elementos para botiquines de primeros auxilios para el Ministerio de Cultura de la Nación.

Renglón	DESCRIPCION	Unid.	Cant.
1	Gasas de 10x10, caja de 160 unidades en 10 sobres de 16 c/u	Caja	170
2	Gasas de 30x30, caja de 20 unidades en 5 sobres de 2 c/u	Caja	170
3	Vendas de gasa, orillada, de 15cm x 300cm	Rollo	340
4	Cinta hipoalergénica de 1,25cm x 10mts	Rollo sin racionador	170
5	Cinta hipoalergénica de 2,5cm x 5mts	Rollo sin racionador	170
6	Agua oxigenada 10 vol.	Envase de 500 cc	170
7	Alcohol etílico al 70%	Envase de 500 cc	170
8	Solución fisiológica esterilizada	Envase de 100 cc	170
9	Povidona todo (desinfectante bacteriológico)	Envase de 60ml	170
10	Termómetro digital	Unid.	170
11	Pinza tipo depilación	Unid.	170
12	Tijera para cortar gasa, de 18cm	Unid.	170
13	Barbijos descartables, caja de 50 unidades	Caja	170
14	Guantes de látex, caja de 50 pares	Caja	170
15	Jabón líquido antibacterial	Envase sin dosificador de 100grs	170
16	Alcohol etílico en gel neutro	Envase sin dosificador de 250 ml	170
17	Algodón hidrófilo x 75gr	Unid.	170
18	Apósitos protector adhesivo, caja 10 unidades	Caja	340
19	Gabinete botiquín metálico de primeros auxilios	Unid.	21
20	Gasas furacinadas, caja 20 unidades	Caja	170

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARTICULARES

- Los elementos a proveer serán de primera calidad.
- Deberán ser entregados en sus envases originales y cerrados.

Renglón 1 – Gasas de 10x10.

Se deberá hacer entrega de 170 cajas de 160 unidades, en 10 sobres de 10 cada uno, de gasas esterilizadas, fabricada de fibras 100% naturales elaboradas con 8 capas. Las gasas deben estar envasadas con el fin de que se proteja la integridad del producto.
Dimensiones: 10cm x 10cm



Renglón 2 – Gasas de 30x30.

Se deberá hacer entrega de 170 cajas de 20 unidades, en 5 sobres de 2 cada uno, de gasas esterilizadas, fabricada de fibras 100% naturales elaboradas con 8 capas. Las gasas deben estar envasadas con el fin de que se proteja la integridad del producto.
Dimensiones: 30cm x 30cm



PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



Renglón 3- Vendas de gasa, orillada de 15cm x 300cm.

Se deberá hacer entrega de 340 rollos de 15cm x 300cm de vendas de gasa estéril absorbente de color blanco. Deberán tener alto contenido de fibras naturales, el tejido debe ser aireado y elástico con óptima adherencia entre las distintas vueltas.



Renglón 4- Cinta hipoalergénica de 1.25cm x 10 mts.

Se deberá hacer entrega de 170 rollos de 1,25m x 10 mts de cinta hipoalergénica adhesiva de papel, hecha de material microporoso, respirable y libre de látex e hipoalergénica. El producto deberá estar en su empaque original.



Renglón 5 - Cinta hipoalergénica de 2.5cm x 5 mts.

Se deberá hacer entrega de 170 rollos de 2,5m x 5 mts de cinta hipoalergénica adhesiva de papel, hecha de material microporoso, respirable y libre de látex e hipoalergénica. El producto deberá estar en su empaque original.



PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



Renglón 6- Agua oxigenada de 10 vol.

Se deberá hacer entrega de 170 frascos de agua oxigenada de 10 volúmenes. Envase de 500cc, con tapón de fácil apertura y cierre, con sistema dispensador.



Renglón 7- Alcohol etílico al 70 %

Se deberá hacer entrega de 170 frascos de 500cc de alcohol etílico al 70%, incoloro y transparente, libre de sedimento de partículas en suspensión y de material extraño. Debe ser volátil e inflamable. El envase deberá ser con tapón de fácil apertura y cierre.



Renglón 8 – Solución fisiológica esterilizada

Se deberá proveer de 170 frascos de 100cc de solución fisiológica esterilizada, incolora y transparente, libre de sedimento de partículas en suspensión y de material extraño. El envase debe ser con tapón de fácil apertura y cierre.



PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia



Renglón 9- Povidona iodo (desinfectante bacteriológico)

Se deberá hacer entrega de 170 frascos de 60 ml de povidona iodo (pervinox o similar), desinfectante y antiséptico. Se deberán entregar en envases de cierre perfecto.



Renglón 10 - Termómetro digital

Se deberá hacer entrega de 170 termómetros digitales con suministro eléctrico a base de pila la cual tenga una vida útil de aproximadamente dos años, con método de medición real con un rango de medición de 32° a 43°, con un peso de aproximadamente 12g, deberá contar con estuche y hoja de instrucciones.



Renglón 11 - Pinza tipo depilación

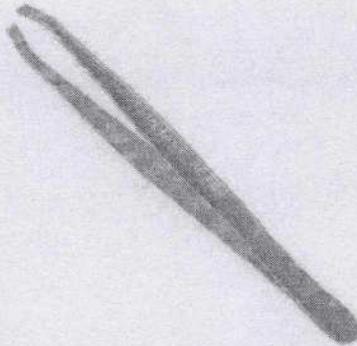
Se deberán proveer 170 pinzas tipo depilación compuesta por dos láminas de metal tipo níquel o acero inoxidable, de punta recta u oblicua. Deberán estar presentadas individualmente en un film de polietileno transparente o similar.

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



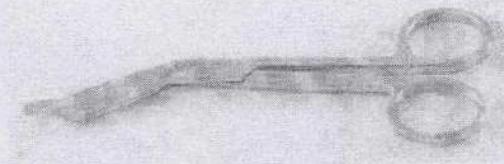
Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia I



Reglón 12- Tijera para cortar gasa, de 18 cm

Se deberá hacer entrega de 170 tijeras de 18 cm para cortar gasa, diseñada para cortar materiales fuertes o para uso general. Fabricadas con láminas y mango en acero. Debe ser resistente y duradera, ideal para trabajo en emergencias. Perfectas para cortar ropa, vendajes, para cortar materiales gruesos, metal, dril, algodón cinturones de seguridad entre otros. Puntas redondeadas para evitar cortes accidentales.



Reglón 13 - Barbijos descartables

Se deberá hacer entrega de 170 cajas de 50 barbijos cada una descartables estilo cónico con ajuste nasal metálico y diseñado contra partículas libres de aceite.



PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



Renglón 14 - Guantes de látex

Se deberá proveer guantes de látex descartables en cajas de 100 (50 pares) Fabricados con látex natural, capa interior de poliuretano para facilitar el calzado (tratamiento copolímero). Debe ser elástico, de puño largo, que se adapta perfectamente a la mano y no oprime. El extremo del puño debe ser rebordeado para una protección extra y para minimizar el deslizamiento.
Cantidad: 170 cajas



Renglón 15 - Jabón líquido antibacterial

Se deberá hacer entrega de 170 frascos de 100 grs sin dosificador de jabón líquido antibacterial, con capacidad de arrastrar suciedad, eliminar carga microbiana patógena y humectante. Con un PH de 6.8 a 7.2. Se deberá hacer entrega en envases de cierre perfecto.



Renglón 16- Alcohol etílico en gel neutro

Se deberá hacer entrega de 170 frascos sin dosificador de 250ml de alcohol etílico en gel neutro incoloro y transparente con un 70% de alcohol etílico, que posea una estabilidad de dos años, debe contar con una efectiva acción antiséptica frente a bacterias, virus y hongos. Se deberá hacer entrega en envases de cierre perfecto.

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

*2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia



Renglón 17 – Algodón hidrófilo x 75gr.

Se deberá proveer de Algodón hidrófilo x 75 gr de fibra naturales de algodón blanco, inodoras, de textura suave al tacto y superficie homogénea a la vista. Debe estar exento de impurezas adheridas, y contar con gran capacidad de absorción. Su empaçado será en forma de banda continua envasado en una bolsa de polietileno que proteja la integridad del producto
Cantidad: 170 unidades.



Renglón 18- Apósitos protector adhesivo

Se deberá hacer entrega de 340 cajas de 10 unidades de apósitos protectores adhesivos con un centro esterilizado, utilizada para el tratamiento de heridas pequeñas. De 75mm de largo, 3cm de ancho y 3 cm en el apósito esterilizado del centro. El apósito no puede presentar deformación, o defectos. El empaque deberá encontrarse cerrado y en buen estado.



Renglón 19- Gabinete botiquín metálico de primeros auxilios

Se deberá hacer entrega de 21 gabinetes botiquín de primero auxilios de aproximadamente 38cmx30cmx10cm, con sus respectivas divisiones para la dotación, de fácil limpieza, con acabado en pintura poliéster homeada impresa en dos colores, cerradura con porta candado, con espejo interior. El gabinete deberá ser amurable.

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



Renglón 20- Gasas furacinadas 10x10

Se deberá hacer entrega de 170 cajas de 20 unidades cada una de gasas furacinadas impregnadas con sustancia lubricante como la sustancia antiséptica furacin de 10cmx 10cm. Las gasas deben estar envasadas con el fin de que se proteja la integridad del producto.



PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



Ministerio de Cultura

"2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia"



ANEXO I- "Planilla de Cotización"

Renglón	DESCRIPCION	Unid.	Cant.	Precio unit.	Total
1	Gasas de 10x10, caja de 160 unidades en 10 sobres de 16 c/u	Caja	170		
2	Gasas de 30x30, caja de 20 unidades en 5 sobres de 2 c/u	Caja	170		
3	Vendas de gasa, orillada, de 15cm x 300cm	Rollo	340		
4	Cinta hipoalergénica de 1,25cm x 10mts	Rollo sin racionador	170		
5	Cinta hipoalergénica de 2,5cm x 5mts	Rollo sin racionador	170		
6	Agua oxigenada 10 vol.	Envase de 500 cc	170		
7	Alcohol etílico al 70%	Envase de 500 cc	170		
8	Solución fisiológica esterilizada	Envase de 100 cc	170		
9	Povidona yodo (desinfectante bacteriológico)	Envase de 60ml	170		
10	Termómetro digital	Unid.	170		
11	Pinza tipo depilación	Unid.	170		
12	Tijera para cortar gasa, de 18cm	Unid.	170		
13	Barbijos descartables, caja de 50 unidades	Caja	170		
14	Guantes de látex, caja de 50 pares	Caja	170		
15	Jabón líquido antibacterial	Envase sin dosificador de 100grs	170		
16	Alcohol etílico en gel neutro	Envase sin dosificador de 250 ml	170		
17	Algodón hidrófilo x 75gr	Unid.	170		
18	Apósitos protector adhesivo, caja 10 unidades	Caja	340		
19	Gabinete botiquín metálico de primeros auxilios	Unid.	21		
20	Gasas furacinadas, caja 20 unidades	Caja	170		

PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2016 - Año del Bicentenario de la Declaración de la Independencia Nacional

Hoja Adicional de Firmas
Pliego

Número: PLIEG-2016-01415152-APN-DCYC#MC

Buenos Aires, Jueves 15 de Septiembre de 2016

Referencia: EXPEDIENTE-MCN N° 6683/2016.

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 21 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE
DN: cn=GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE, c=AR, o=MINISTERIO DE MODERNIZACION, ou=SECRETARIA DE MODERNIZACION
ADMINISTRATIVA, serialNumber=CUIT 30715117564
Date: 2016.09.15 12:23:47 -03'00'

Fernando Noriega
Director
Dirección De Compras Y Contrataciones

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA -
GDE
DN: cn=GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE, c=AR,
o=MINISTERIO DE MODERNIZACION, ou=SECRETARIA DE
MODERNIZACION ADMINISTRATIVA, serialNumber=CUIT
30715117564
Date: 2016.09.15 12:23:00 -03'00'