

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Procedimiento de selección: Licitación Privada 38/2017

Clase:	De etapa única nacional
Modalidad:	Sin Modalidad
Expediente:	EXP : 1-3538/2017
Objeto de la contratación:	Adquisición de elementos de imagen y promoción de la UNMDP.

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 8 a 13 hs, hasta la fecha de Apertura de Ofertas	Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 8 a 13 hs, hasta la fecha de Apertura de Ofertas
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Fecha de inicio:	11/09/2017	Día y hora:	27/09/2017 a las 10:00 hs.
Fecha de finalización:	27/09/2017 a las 10:00 hs.		

RENGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Alfombra Rompecabezas Infantil, de 20 X 20(Estampa UNMDP). Material: Goma Eva Presentación: pack de 6 unidades Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	10,00
2	Almohadón de Poliamida de 24 X 32 Cm. Con funda impresa y relleno (Estampa UNMDP). Presentación: pack o blister individual Impresión: Funda a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	12,00
3	Azulejo sublimable, 15x15 para regalo decorativo (Estampa UNMDP). Presentación: blister individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	10,00
4	Cantimplora Plástica infantil c/ pico tapa color. Tamaño: 300cm3 aprox. Presentación: individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Se adjunta imagen	UNIDAD	10,00
5	Rompecabezas, A4 40 piezas CARTÓN PESADO de distintas temática (Estampa UNMDP). Tamaño: 21 X 30cm. Presentación: blister individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	10,00
6	Remera p/sublimar, Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello Redondo con costuras laterales. Talle 12 infantil. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	100,00
7	Morral negro con tapa sublimable(Estampa UNMDP). Tamaño: 30 X 40cm. Material: Lona con tapa sublimable. Color lona: negro. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	20,00
8	Portalápiz cerámico (con borde) diam 8 cm x Alt 10cm. (Estampa UNMDP)	UNIDAD	20,00
9	Posavasos Redondo (Ø 9 cm) Cartón. En planchas A4 de 6 unidades. Cartulina blanca con laca sublimable montada sobre cartón pesado (Estampa UNMDP)	UNIDAD	36,00

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
10	Posavasos circular de PVC Ø10 cm. Material tipo mouse pad. (Estampa UNMDP)	UNIDAD	24,00
11	Bolsita de fliselina para el auto 20x28cm. (Estampa UNMDP)	UNIDAD	30,00
12	Bolso Playero O Portacarpeta, Tamaño: 30×40 cm con manijas en cinta blanca y cierra por medio de un abrojo. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Material: lona	UNIDAD	10,00
13	Funda para celular Material: tipo Neoprene sublimable. Tamaño: para Iphone/samsung S7. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	20,00
14	Funda para Notebook de 14, Material: tipo Neoprene sublimable. Tamaño: para Notebook 14". Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	20,00
15	Funda para Tablet, Material: tipo Neoprene sublimable Tamaño: para Tablet 7". Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	20,00
16	Jarro Chopp. Tamaño: Ø 8 cm Alt: 13 cm. Material: Cerámica, Capacidad: 500 cm3 Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	10,00
17	Jarro Térmico. Tamaño: Ø 8 cm + 3 cm de asa / Alto: 17 cm. Material: Polipropileno Inyectado + Faja de simil cuero.- Capacidad: 500 cm3. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. CARACTERISTICAS PRINCIPALES: Con Tapa anti volcaduras deslizable.- Faja confeccionada en tela Simil Cuero.-	UNIDAD	20,00
18	Jarro Térmico. Tamaño: Ø 8 cm + 3 cm de asa / Alto: 18 cm. Material: Polipropileno Inyectado. Capacidad: 450 cm3. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. CARACTERISTICAS PRINCIPALES: Con Tapa anti volcaduras deslizable.- Faja confeccionada en tela Simil Cuero.-	UNIDAD	20,00
19	Llavero metalico. Tamaño: 23 x 23 mm. Material: Metal con centro giratorio. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	30,00
20	Llavero plastico. Tamaño: ovalado 70 x 30 mm Material: Plastico. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	30,00
21	Mantel Individual. Tamaño: 40 x 29 cm. Material: Poliester y cortado con laser. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	30,00
22	Mini Taza. Tamaño: Ø 7 cm Alt: 8 cm. Material: Ceramico. Impresión: por sublimación a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. Uso: para cafe	UNIDAD	20,00
23	Monedero P/sublimar. Tamaño: 10 x 10 cm Material: simil neoprene. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Sublimable de ambas caras	UNIDAD	10,00
24	Mousepad Circular. Tamaño: 17 cm de diametro Material: simil neoprene. Impresión: por sublimación a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	20,00
25	Mousepad. Tamaño: 20 x 14 cm. Material: simil neoprene. Impresión: por sublimación a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	30,00
26	Remera SUBLIMADA. Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello Redondo con costuras laterales. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S . Cantidad por talle: 20 unidades XXL / 30 unidades XL / 70 unidades M / 30 unidades S	UNIDAD	150,00
27	Remera. Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello en V con costuras laterales. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S . Cantidad por talle: 20 unidades XXL / 30 unidades XL / 70 unidades M / 30 unidades S	UNIDAD	150,00
28	Chaleco Polar. Material: Polar. impreso: imagotipo color (Estampa UNMDP). Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S .Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 15 unidades XL / 20 unidades M / 15 unidades S	UNIDAD	60,00
29	Buzo Polar. Material: Polar. impreso: imagotipo color (Estampa UNMDP). Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S .Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 15 unidades XL / 15 unidades M / 10 unidades S.	UNIDAD	50,00
30	Campera rompe viento. Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL. Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 10 unidades XL	UNIDAD	20,00
31	Campera rompe viento. Rompeviento impermeabilizada. Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL. Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 10 unidades XL	UNIDAD	20,00
32	Botones con imán, Tamaño: 56 mm de diametro. Impresión: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	60,00
33	Botón con destapador y llavero. Tamaño: 56 mm de diametro. Material: base metalica con destapador. Impresión: sublimada a 4 colores de imagen	UNIDAD	20,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	provista por la UNMDP		
34	Taza conica. Tamaño: alto 10,5 cm. Material: ceramica. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	20,00
35	Taza recta. Tamaño: diametro 8 cm altura 9.5 cm. Material: ceramica. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	20,00
36	Taza Mágica. Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Sublimable de ambas caras. Cerámica Recta Ø 8 cm A simple vista: negra al ponerla en agua caliente se descubr un diseño original y personalizado	UNIDAD	5,00
37	Taza Plastica. Tamaño: diametro 8 cm / alto 11cm. Material: Plastico. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	10,00
38	Boligrafo retráctil. Retráctil de cuerpo blanco con grip de color azul. Impresion: a 1 color (azul) de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	2.000,00
39	Tarjetero de bolsillo. Material: metalico con cierre magnetico con tapa simil cuero. Impresion: de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	20,00
40	Mate calabaza, con virola de aluminio brillante, con grabado incluido segun imagen provista por la UNMDP).	UNIDAD	20,00
41	Mate de madera, Torneado con base y grabado incluido segun imagen provista por la UNMDP.	UNIDAD	20,00
42	Boton chico, Diámetro: 25 mm (Estampa UNMDP). Tamaño: diametro 25mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	50,00
43	Boton mediano, Tamaño: diametro 38mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	50,00
44	Boton Grande, Tamaño: diametro 56 mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP	UNIDAD	30,00
45	Pack de 20 Fichas. Tamaño: 148 x 105 mm, Material: Papel ilustracion 170grs, Impresion: a 4 colores frente y dorso, Unidad de medida: Pack de 20 fichas	UNIDAD	500,00
46	Fichero para pack de 20 fichas, Tamaño:153mm x 110mm x 8mm, Impreso: Frente y dorso a 4 colores, Terminacion: plegado y troquelado.	UNIDAD	500,00
47	Cuatrico Circular, Tamaño: pliego 16 x 64 cm / Diametro 16 cm, Plegado en cuatro, Impreso: frente y dorso a 4 colores, Papel: ilustracion 120grs	UNIDAD	1.000,00
48	Señalador imantado c/packaging, SEÑALADOR: Tamaño: 143 x 28 mm con troquelado imantado, Papel: ilustración 140grs., Impreso: frente 4 colores / dorso 1 color PACKAGING: Tamaño: 149 x 73 mm con troquelado, Papel: ilustración 140grs. Impreso: frente 4 colores / dorso 1 color. Presentación: emblistado	UNIDAD	1.000,00
49	Libro Tapa Fluo. TAPA: Papel: ilustracion 140grs. Impreso: frente 4 colores fluo / dorso 1 color. Tamaño: pliego 23 x 14cm. Terminacion: plegado al medio INTERIOR. Papel: ilustracion 120grs. Impreso: frente y dorso 4 colores. Tamaño: pliego 23 x 14cm. Cantidad de pliegos: 7. Terminacion: plegado al medio y abrochado	UNIDAD	1.000,00
50	Mapa MDQ/UNMDP. Tamaño: 44 x 66cm. Impreso: frente y dorso a cuatro colores. Papel: Ilustración 130grs. Terminacion: plegado en 4	UNIDAD	1.000,00
51	Cartilla UNMDP plegada. Tamaño: 39 x 83 cm Impreso: frente y dorso a 4 colores. Papel: Ilustración 130grs. Terminación: plegado en 10	UNIDAD	1.000,00
52	Carpetas. Tamaño: para hoja A4 con doble solapa y porta tarjeta. Material: Cartulina 240grs. Impresa: frente 4 colores y dorso a un color. Terminación: laqueado exterior(El Área Imagen Institucional entregará muestra)	UNIDAD	10.000,00
53	Anotadores UNMDP. Tamaño: A5 con espiral. Cantidad de hojas: 100 a 1 color. Tapa impresa a 4 colores en cartulina 200 grs	UNIDAD	100,00
54	Triptico UNMDP. Tamaño: A4. Impreso: a 4 colores frente y dorso. Papel: ilustración 120grs. Terminación: plegados	UNIDAD	2.000,00
55	Campaña Vía Pública - séxtuples. Campaña de vía publica. Duración: quince (15) días. Material a colocar o fijar: treinta (30) séxtuples. Impresión: 4 colores (431 x 215 cm)	UNIDAD	1,00
56	Campaña Via Pública - Afiches. Campaña de vía publica. Duración: siete (7) días. Material a colocar o fijar: quinientos (500) afiches. Impresión: 4 colores (148 x 110 cm)	UNIDAD	1,00
57	Afiche. Tamaño: A3. Papel: ilustracion 130 grs. Impreso: frente a 4 colores	UNIDAD	500,00

CLAUSULAS ESPECÍFICAS

ARTÍCULO 1:

Lugar de Entrega: Área Imagen Institucional - Subsecretaría de Comunicación y Relaciones Públicas - 3 de Febrero 2538.

El precio cotizado deberá incluir todos los costos hasta la entrega de los bienes en su destino final. Estará a cargo del adjudicatario: el flete, la descarga y la estiba en los lugares de entrega indicados por el área destinataria, dentro del predio de la Universidad.

ARTÍCULO 2:

Plazo de Entrega: 10 DÍAS HÁBILES (INDICAR, SI EL PLAZO ES MAYOR).

ARTÍCULO 3:

Garantía de Oferta: por el 5% del valor total de la oferta según cláusula N° 3 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 4:

Mantenimiento de Oferta: 60 DÍAS CORRIDOS según cláusula N° 4 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 5:

Forma de Pago: 15 DÍAS CORRIDOS CONTADOS A PARTIR DE LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA. La misma deberá remitirse a: DIAGONAL ALBERDI N° 2695, 3° PISO, DIRECCIÓN DE SUMINISTROS, 7600 - MAR DEL PLATA.

ARTÍCULO 6:

Rescisión: La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, notificando con una anticipación de 30 días corridos, no dando derecho a indemnización o compensación alguna.

ARTÍCULO 7:

Moneda de Cotización: PESOS. No cotizar con más de dos (2) decimales, caso contrario, sólo se tendrán en cuenta los primeros dos (2).

ARTÍCULO 8:

Cotizaciones por e-mail: NO ES UN TRÁMITE SIMPLIFICADO, NO SE ADMITEN COTIZACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO O FAX

ARTÍCULO 9:

IMAGEN: cada uno de los 57 ítems llevarán la imagen provista por IMAGEN Institucional de la Secretaría de Comunicación y Relaciones Públicas según el requerimiento de cada objeto o elemento.

REGLON 4 - CANTIMPLORA



PLANILLA DE COTIZACIÓN

Organismo contratante: Universidad Nacional de Mar del Plata

Procedimiento de selección: Licitación Privada 38/2017

Expediente: EXP:1-3538/2017

Asunto: Adquisición de elementos de imagen y promoción de la

Empresa oferente:

C.U.I.T:

Renglón	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
1	10,00	Alfombra Rompecabezas Infantil, de 20 X 20(Estampa UNMDP). Material: Goma Eva Presentación: pack de 6 unidades Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
2	12,00	Almohadón de Poliamida de 24 X 32 Cm. Con funda impresa y relleno (Estampa UNMDP). Presentación: pack o blister individual Impresión: Funda a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
3	10,00	Azulejo sublimable, 15x15 para regalo decorativo (Estampa UNMDP). Presentación: blister individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
4	10,00	Cantimplora Plástica infantil c/ pico tapa color. Tamaño: 300cm3 aprox. Presentación: individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Se adjunta imagen		
5	10,00	Rompecabezas, A4 40 piezas □ CARTÓN PESADO de distintas temática (Estampa UNMDP). Tamaño: 21 X 30cm. Presentación: blister individual. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
6	100,00	Remera p/sublimar, Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello Redondo con costuras laterales. Talle 12 infantil. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
7	20,00	Morral negro con tapa sublimable(Estampa UNMDP). Tamaño: 30 X 40cm. Material: Lona con tapa sublimable. Color lona: negro. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
8	20,00	Portalápiz cerámico (con borde) diam 8 cm x Alt 10cm. (Estampa UNMDP)		
9	36,00	Posavasos Redondo (Ø 9 cm) Cartón. En planchas A4 de 6 unidades. Cartulina blanca con laca sublimable montada sobre cartón pesado (Estampa UNMDP)		
10	24,00	Posavasos circular de PVC Ø10 cm. Material tipo mouse pad. (Estampa UNMDP)		
11	30,00	Bolsita de fliselina para el auto 20x28cm. (Estampa UNMDP)		

12	10,00	Bolso Playero O Portacarpeta, Tamaño: 30x40 cm con manijas en cinta blanca y cierra por medio de un abrojo. Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Material: lona		
13	20,00	Funda para celular Material: tipo Neoprene sublimable. Tamaño: para Iphone/samsung S7. Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
14	20,00	Funda para Notebook de 14", Material: tipo Neoprene sublimable. Tamaño: para Notebook 14". Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
15	20,00	Funda para Tablet, Material: tipo Neoprene sublimable Tamaño: para Tablet 7". Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP.		
16	10,00	Jarro Chopp. Tamaño: Ø 8 cm Alt: 13 cm. Material: Cerámica, Capacidad: 500 cm3 Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.		
17	20,00	Jarro Térmico. Tamaño: Ø 8 cm + 3 cm de asa / Alto: 17 cm. Material: Polipropileno Inyectado + Faja de simil cuero.- Capacidad: 500 cm3. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. CARACTERISTICAS PRINCIPALES: <input type="checkbox"/> Con Tapa anti volcaduras deslizable.- <input type="checkbox"/> Faja confeccionada en tela Simil Cuero.-		
18	20,00	Jarro Térmico. Tamaño: Ø 8 cm + 3 cm de asa / Alto: 18 cm. Material: Polipropileno Inyectado. Capacidad: 450 cm3. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. CARACTERISTICAS PRINCIPALES: <input type="checkbox"/> Con Tapa anti volcaduras deslizable.- <input type="checkbox"/> Faja confeccionada en tela Simil Cuero.-		
19	30,00	Llavero metalico. Tamaño: 23 x 23 mm. Material: Metal con centro giratorio. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.		
20	30,00	Llavero plastico. Tamaño: ovalado 70 x 30 mm Material: Plastico. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.		
21	30,00	Mantel Individual. Tamaño: 40 x 29 cm. Material: Poliester y cortado con laser. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP.		
22	20,00	Mini Taza. Tamaño: Ø 7 cm Alt: 8 cm. Material: Ceramico. Impresion: por sublimacion a 4 colores por imagen provista por la UNMDP. Uso: para cafe		

23	10,00	Monedero P/sublimar. Tamaño: 10 x 10 cm Material: simil neoprene. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Sublimable de ambas caras		
24	20,00	Mousepad Circular. Tamaño: 17 cm de diametro Material: simil neoprene. Impresión: por sublimacion a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
25	30,00	Mousepad. Tamaño: 20 x 14 cm. Material: simil neoprene. Impresión: por sublimacion a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
26	150,00	Remera SUBLIMADA. Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello Redondo con costuras laterales. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S . Cantidad por talle: 20 unidades XXL / 30 unidades XL / 70 unidades M / 30 unidades S		
27	150,00	Remera. Manga Corta Blanca de Spun 100% Polyester para sublimar. Cuello en V con costuras laterales. Impresión: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S . Cantidad por talle: 20 unidades XXL / 30 unidades XL / 70 unidades M / 30 unidades S		
28	60,00	Chaleco Polar. Material: Polar. impreso: imagotipo color (Estampa UNMDP). Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S .Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 15 unidades XL / 20 unidades M / 15 unidades S		
29	50,00	Buzo Polar. Material: Polar. impreso: imagotipo color (Estampa UNMDP). Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL - M - S .Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 15 unidades XL / 15 unidades M / 10 unidades S.		
30	20,00	Campera rompe viento. Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL. Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 10 unidades XL		
31	20,00	Campera rompe viento. Rompeviento impermeabilizada. Impresión: a 4 colores de imagotipo provisto por la UNMDP. Talles: Adulto XXL - XL. Cantidad por talle: 10 unidades XXL / 10 unidades XL		
32	60,00	Botones con imán, Tamaño: 56 mm de diametro. Impresión: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
33	20,00	Botón con destapador y llavero. Tamaño: 56 mm de diametro. Material: base metalica con destapador. Impresión: sublimada a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		

34	20,00	Taza conica. Tamaño: alto 10,5 cm. Material: ceramica. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
35	20,00	Taza recta. Tamaño: diametro 8 cm altura 9.5 cm. Material: ceramica. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
36	5,00	Taza Mágica. Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP. Sublimable de ambas caras. Cerámica Recta Ø 8 cm A simple vista: negra al ponerla en agua caliente se descubr un diseño original y personalizado		
37	10,00	Taza Plastica. Tamaño: diametro 8 cm / alto 11cm. Material: Plastico. Impresion: sublimable a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
38	2000,00	Boligrafo retráctil. Retráctil de cuerpo blanco con grip de color azul. Impresion: a 1 color (azul) de imagen provista por la UNMDP		
39	20,00	Tarjetero de bolsillo. Material: metalico con cierre magnetico con tapa simil cuero. Impresion: de imagen provista por la UNMDP		
40	20,00	Mate calabaza, con virola de aluminio brillante, con grabado incluido segun imagen provista por la UNMDP).		
41	20,00	Mate de madera, Torneado con base y grabado incluido segun imagen provista por la UNMDP.		
42	50,00	Boton chico, Diámetro: 25 mm (Estampa UNMDP). Tamaño: diametro 25mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
43	50,00	Boton mediano, Tamaño: diametro 38mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
44	30,00	Boton Grande, Tamaño: diametro 56 mm, Material: soporte metalico, Impresion: a 4 colores de imagen provista por la UNMDP		
45	500,00	Pack de 20 Fichas. Tamaño: 148 x 105 mm, Material: Papel ilustracion 170grs, Impresion: a 4 colores frente y dorso, Unidad de medida: Pack de 20 fichas		
46	500,00	Fichero para pack de 20 fichas, Tamaño:153mm x 110mm x 8mm, Impreso: Frente y dorso a 4 colores, Terminacion: plegado y troquelado.		
47	1000,00	Cuatrlico Circular, Tamaño: pliego 16 x 64 cm / Diametro 16 cm, Plegado en cuatro, Impreso: frente y dorso a 4 colores, Papel: ilustracion 120grs		

48	1000,00	<p>Señalador imantado c/packaging, SEÑALADOR: Tamaño: 143 x 28 mm con troquelado imantado, Papel: ilustración 140grs., Impreso: frente 4 colores / dorso 1 color</p> <p>PACKAGING: Tamaño: 149 x 73 mm con troquelado, Papel: ilustración 140grs. Impreso: frente 4 colores / dorso 1 color. Presentación: emblistado</p>		
49	1000,00	<p>Libro Tapa Fluo. TAPA: Papel: ilustración 140grs. Impreso: frente 4 colores fluo / dorso 1 color. Tamaño: pliego 23 x 14cm. Terminación: plegado al medio</p> <p>INTERIOR. Papel: ilustración 120grs. Impreso: frente y dorso 4 colores. Tamaño: pliego 23 x 14cm. Cantidad de pliegos: 7. Terminación: plegado al medio y abrochado</p>		
50	1000,00	<p>Mapa MDQ/UNMDP. Tamaño: 44 x 66cm. Impreso: frente y dorso a cuatro colores. Papel: Ilustración 130grs. Terminación: plegado en 4</p>		
51	1000,00	<p>Cartilla UNMDP plegada. Tamaño: 39 x 83 cm</p> <p>Impreso: frente y dorso a 4 colores. Papel: Ilustración 130grs. Terminación: plegado en 10</p>		
52	10000,00	<p>Carpetas. Tamaño: para hoja A4 con doble solapa y porta tarjeta. Material: Cartulina 240grs. Impresa: frente 4 colores y dorso a un color. Terminación: laqueado exterior(El Área Imagen Institucional entregará muestra)</p>		
53	100,00	<p>Anotadores UNMDP. Tamaño: A5 con espiral. Cantidad de hojas: 100 a 1 color. Tapa impresa a 4 colores en cartulina 200 grs</p>		
54	2000,00	<p>Triptico UNMDP. Tamaño: A4. Impreso: a 4 colores frente y dorso. Papel: ilustración 120grs. Terminación: plegados</p>		
55	1,00	<p>Campaña Vía Pública - séxtuples. Campaña de vía publica. Duración: quince (15) días. Material a colocar o fijar: treinta (30) séxtuples. Impresión: 4 colores (431 x 215 cm)</p>		
56	1,00	<p>Campaña Vía Pública - Afiches. Campaña de vía publica. Duración: siete (7) días. Material a colocar o fijar: quinientos (500) afiches. Impresión: 4 colores (148 x 110 cm)</p>		
57	500,00	<p>Afiche. Tamaño: A3. Papel: ilustración 130 grs. Impreso: frente a 4 colores</p>		

Total Oferta

Firma y sello del oferente

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

1. **NORMAS LEGALES DE APLICACIÓN:** La presente contratación se regirá por el **Decreto Delegado N° 1023/01** y sus modificaciones, por el **Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata** aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior (OCS) N° 370/13 (modificado por OCS N° 2524/2017), **Ley 25.551** de Compre Nacional, **Decreto 312/10** (Sistema de protección integral de discapacitados) y demás normas concordantes y/o consecuentes de aplicación.
2. **JURISDICCIÓN FEDERAL:** Toda divergencia resultante de la licitación en todas sus etapas, ya sea de la adjudicación, contrato, cumplimiento o cualquier otra, serán sometidas a los Tribunales Federales de Mar del Plata, con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción.
3. **GARANTÍA DE LA OFERTA:** Por un importe del **5% del valor total de la oferta** (en caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto), mediante las siguientes formas: **a) Pagaré:** cuando el importe de la garantía no supere la suma de \$260.000. Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo. **b) Póliza de Caución:** expedida por una Compañía de Seguros (debidamente autorizada) certificada y legalizada la firma de quien la expide. **c) Efectivo:** mediante depósito en Banco Nación, Suc. Centro de Mar del Plata a la cuenta N° 35057203/83. Adjuntar fotocopia del comprobante.
Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente \$ 1.300.000 no será necesario presentarla.
4. **MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:** El oferente mantendrá la oferta por el plazo estipulado desde la fecha de apertura, periodo que se considerará automáticamente prorrogado por un lapso igual al inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara fehacientemente su voluntad de no renovar la oferta antes del vencimiento de cada período.
5. **CAPACIDAD DE LOS OFERENTES:** Los proponentes deberán tener competencia técnico-financiera en relación con el objeto que se licita. la Universidad podrá requerir todos los informes necesarios a tal fin. Asimismo, la UNMDP verificará el cumplimiento de las normas previsionales, laborales y tributarias, quedando establecido que si de los datos obrantes en el Organismo se detectase que el Adjudicatario adherido al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes, supera el límite establecido en la normativa, se efectuarán todas las retenciones previstas en concepto de Impuesto a las Ganancias, IVA y cualquier otra que pudiera corresponder en los pagos a efectuar.
6. **CRITERIOS DE APLICACIÓN:** Todos los documentos que integran esta contratación serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:
 - a) Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones
 - b) Las disposiciones del Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior N° 370/13, sus modificaciones y las normas que se dicten en su consecuencia.
 - c) Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de la Universidad Nacional de Mar del Plata
 - d) Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Cláusulas Específicas.
 - e) La oferta y las muestras que se hubieren acompañado.
 - f) El acto administrativo de adjudicación.
 - g) La Orden de Compra o Contrato resultante.
7. **CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGOS:** a) De Lunes a Viernes, de 08 a 13 horas, en la Dirección de Suministros. b) En el sitio web: www.argentinacompra.gov.ar, Acceso Directo "Contrataciones Vigentes". Para cotizar podrá descargarlo como usuario (introduciendo contraseña) y "Enviar notificación al Organismo". c) En el sitio Web de la Universidad www.mdp.edu.ar, ingresando a "Compras y Contrataciones" y luego a "Contrataciones Vigentes".
A los efectos de las notificaciones previas a la Apertura de Ofertas, **el Oferente deberá informar que ha descargado el pliego a ofertas@mdp.edu.ar**, indicando su nombre o razón social, domicilio y correo electrónico para que se le pueda comunicar cualquier aclaración o modificación al pliego.
Los oferentes que no hubiesen retirado o descargado el pliego, o que no lo hubiesen notificado, no podrán alegar desconocimiento de las actuaciones que se hubiesen producido hasta el día de apertura de ofertas.
8. **PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** Las ofertas se presentarán en el domicilio de la **Universidad Nacional de Mar del Plata** Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3^{er} Piso, Dirección de Suministros, hasta el día y hora fijados para la apertura del acto, en sobre cerrado identificada la contratación a que corresponde, día y hora de apertura de ofertas e identificación del oferente, incluyendo:
 - a. LA COTIZACIÓN, según lo establecido en cláusula N° 10
 - b. C.U.I.T., fotocopia simple de inscripción
 - c. GARANTÍA DE OFERTA, según cláusula N° 3
 - d. CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR, según cláusula N° 16
 - e. CERTIFICADO SIPRO según cláusula N° 17
 - f. CONSTITUIR DOMICILIO.
 - g. DECLARACIÓN JURADA adjunta, debidamente completa y firmada.

Si corresponde a una contratación mediante TRAMITE SIMPLIFICADO, también podrá utilizar correo electrónico, **exclusivamente** en: ofertas@mdp.edu.ar **hasta una hora antes de la hora de apertura**, indicando en el asunto el número de Trámite Simplificado. La Universidad acreditará su admisión confirmando su recepción. Tratándose de medios electrónicos sujetos a requerimientos, condiciones y prestadores ajenos a la UNMDP, ésta no se responsabiliza por su recepción, quedando a cargo del oferente el cumplimiento de todas las acciones necesarias para hacer llegar en tiempo y adecuadamente su cotización.

9. **EFFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** La presentación de la oferta significa por parte del proponente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no es necesario la presentación de los pliegos con la propuesta.
10. **COTIZACIÓN:** Se utilizará el formulario adjunto o en el de la empresa ajustado a los requisitos establecidos por la AFIP, **firmado (por titular, representante legal o apoderado, adjuntando la documentación que lo acredite)** y sellado. En hoja anexa se desarrollarán las características que identifiquen claramente los productos ofrecidos (marcas, modelos, garantías, etc.). De no indicarse la garantía de los equipos, se considerará que la misma es de 12 meses. La Universidad Nacional de Mar del Plata, reviste el carácter de EXENTO (CUIT 30-58676172-9), por lo tanto el precio cotizado en PESOS (con I.V.A. incluido) se entenderá, en todos los casos, que es PRECIO FINAL e incluye los costos hasta la entrega del bien en su destino final.
11. **MARCAS:** La mención de marcas es al sólo efecto de precisar las características y calidad de lo solicitado, pudiendo cotizar cualquier marca equivalente o superior que cumpla con lo requerido.
12. **MUESTRAS:** En el caso de solicitarse muestras, no será necesario presentarlas si se cotiza indicando expresamente el ofrecimiento de la/s marcas referenciales indicadas en el pedido de cotización. Caso contrario, la no presentación de muestras será causal de rechazo de la oferta.
13. **CRITERIO DE SELECCIÓN:** La adjudicación se realizará a favor de la oferta más conveniente para el Organismo Contratante. Los productos que reúnan calidades o prestaciones superiores a las requeridas, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación precio/ calidad/ prestación/ idoneidad del oferente fuese conveniente. Podrá adjudicarse todos o algunos de los renglones licitados o con la conformidad del oferente, adjudicar parcialmente el o los renglones, o dejar sin efecto la convocatoria en cualquier momento previo al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los oferentes.
Aquella empresa que tenga personas contratadas con discapacidad, al momento de la oferta deberá acreditarlo documentadamente, indicando si ocupa personal en esa situación y el porcentaje de ocupación.
PUBLICIDAD DE LAS ADJUDICACIONES: La Universidad publicará las adjudicaciones en su sitio web www.mdp.edu.ar, ingresando al enlace “Compras y Contrataciones” y accediendo a “Publicidad de Adjudicaciones”
14. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Dentro de los 5 (CINCO) días hábiles administrativos de recibida la Orden de Compra o firma del Contrato, se integrará en concepto de garantía de cumplimiento, el 10% (diez por ciento) del monto adjudicado en cualquiera de las formas previstas en la reglamentación vigente, pudiéndose utilizar pagaré solamente cuando el importe de la garantía no supere los \$ 260.000. Dicha garantía será devuelta al emitirse la Recepción Definitiva. Vencido el plazo contractual sin la entrega de los bienes o la prestación del servicio, se declarará la rescisión del contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con la pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios emergentes de su incumplimiento.
15. **MULTA POR MORA:** La entrega fuera del plazo establecido, dará lugar a una multa del 0,5% del valor de lo entregado fuera de término, por cada 10 (diez) días hábiles de atraso o fracción mayor de 5 (cinco) días hábiles.
16. **CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR:** El oferente debe estar habilitado mediante el Certificado Fiscal Para Contratar que expide la ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS (AFIP). Están exceptuados de la obligatoriedad de poseer el "Certificado Fiscal para Contratar", los sujetos que efectúen presentaciones de ofertas cuyos importes sean inferiores a CINCUENTA MIL PESOS (\$ 50.000). El oferente deberá comunicar el otorgamiento del Certificado Fiscal para Contratar o su rechazo, dentro de los cinco (5) días de notificado el mismo.
17. **SIPRO (Sistema de Información de Proveedores):** El oferente debe estar incorporado en el SIPRO. Se verificará su situación en la Oficina Nacional de Contrataciones (ONC). Si no está inscripto, podrá incorporarse al mismo mediante el procedimiento de “Preinscripción” accediendo al sitio de Internet de COMPR.AR, donde completarán la información requerida en los formularios de pre-inscripción. Los interesados podrán consultar el “Procedimiento de Inscripción”, “Documentación a presentar”, junto con los instructivos y manuales de apoyo a proveedores, disponibles en el sitio <https://comprar.gob.ar>.
18. **RECHAZO DE OFERTAS:** Respecto a la desestimación, perfeccionamiento y la inelegibilidad de las ofertas son de aplicación los arts. 83 a 85 del Reglamento de la UNMDP, especialmente serán desestimadas las ofertas sin la firma correspondiente, o escritas a lápiz, sin la presentación de la garantía de oferta o de las muestras cuando se exigiere, efectuadas por personas no habilitadas para contratar con el Estado, con condicionamientos, con cláusulas contrarias al pliego, que tuviera raspaduras, interlíneas, enmiendas no salvadas o que imposibiliten la lectura precisa, en cualquier parte esencial de la oferta.
19. **RESCISION:** La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, sin derecho a indemnización o compensación alguna.

DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR

PERSONA / RAZÓN SOCIAL:

CUIT N°

DOMICILIO CONSTITUIDO:

E-MAIL PARA NOTIFICACIONES:

TELÉFONO:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, está habilitada para contratar con la Universidad Nacional de Mar del Plata, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" no estando incurso en ninguna de las causales de inhabilitación establecidas en los incisos a) a g) del artículo 28 del citado Decreto cuyo texto se transcribe, **no existiendo deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación previsional.**

Tomó conocimiento que si la oferta excede los \$ 50.000.- es requisito estar habilitada mediante el Certificado Fiscal para Contratar que expide la AFIP (R.G. N° 2581/09) por lo que si no se presentó la constancia respectiva, el organismo licitante verificará ante la AFIP.

Me notifico que la empresa debe tener inscripción vigente en el SIPRO, por lo que si no se presentó la constancia respectiva, el organismo licitante hará la verificación correspondiente, y en el caso de la pre-inscripción se debe cumplir con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones.

Dejo expresa constancia que en la Dirección de Correo Electrónico y/o tel/Fax constituido serán válidas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Mar del Plata referidas a la presente contratación. Contándose el plazo de notificaciones a partir del aviso de recibo o en caso de no contestación, los plazos correrán a partir del día hábil siguiente a la fecha de remisión.---

"DECRETO 1023/01: Artículo 28. — PERSONAS NO HABILITADAS. No podrán contratar con la Administración Nacional:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del presente.
- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156."
- h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro

.....
Firma y aclaración

COMPRES TRABAJO ARGENTINO

Ley 25.551

Régimen de compras del Estado Nacional y concesionarios de Servicios Públicos. Alcances.

Sancionada: Noviembre 28 de 2001.

Promulgada de Hecho: Diciembre 27 de 2001.

El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc. sancionan con fuerza de Ley:

REGIMEN DE COMPRAS DEL ESTADO NACIONAL Y CONCESIONARIOS DE SERVICIOS PUBLICOS

"Compre Trabajo Argentino"

ARTICULO 1° — La administración pública nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas, las empresas del Estado y las sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, en la contratación de provisiones y obras y servicios públicos y los respectivos subcontratantes directos otorgarán preferencia a la adquisición o locación de bienes de origen nacional, en los términos de lo dispuesto por esta ley.

ARTICULO 2° — Se entiende que un bien es de origen nacional, cuando ha sido producido o extraído en la Nación Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados no supere el cuarenta por ciento (40%) de su valor bruto de producción.

ARTICULO 3° — Se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a las ofertas de bienes de origen nacional cuando en las mismas para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un siete por ciento (7%), cuando dichas ofertas sean realizadas para sociedades calificadas como pymes, y del cinco por ciento (5%) para las realizadas por otras empresas.

Cuando se trate de adquisiciones de insumos, materiales, materias primas o bienes de capital que se utilicen en la producción de bienes o en la prestación de servicios, que se vendan o presten en mercados desregulados en competencia con empresas no obligadas por el presente régimen, se otorgará la preferencia establecida en el artículo 1° a los bienes de origen nacional, cuando en ofertas similares, para idénticas prestaciones, en condiciones de pago contado sin gastos o cargas financieras, su precio sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional.

La preferencia establecida en el segundo párrafo de este artículo se aplicará a los bienes que se incorporen a las obras, se utilicen para su construcción o para la prestación de tales servicios públicos.

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá contener, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización a un importador particular no privilegiado, de acuerdo a como lo fije la reglamentación correspondiente.

ARTICULO 4° — Cuando se adquieran bienes que no sean de origen nacional en competencia con bienes de origen nacional, los primeros deberán haber sido nacionalizados o garantizar el oferente su nacionalización. Se entregarán en el mismo lugar que corresponda a los bienes de origen nacional y su pago se hará en moneda local, en las mismas condiciones que correspondan a los bienes de origen nacional y deberán cumplir todas las normas exigidas del mercado nacional. La Secretaría de Industria y Comercio entregará dentro de las 96 horas de solicitado, un certificado donde se verifique el valor de los bienes no nacionales a adquirir.

ARTICULO 5° — Los sujetos contratantes deberán anunciar sus concursos de precios o licitaciones en el Boletín Oficial de la forma en que lo determine la reglamentación, sin perjuicio de cumplir otras normas vigentes en la materia, de modo de facilitar a todos los posibles oferentes el acceso oportuno a la información que permita su participación en las mismas. Los pliegos de condiciones generales, particulares y técnicas de la requisitoria no podrán tener un valor para su adquisición superior al cinco por mil (5%) del valor del presupuesto de dicha adquisición.

ARTICULO 6° — Los proyectos para cuya materialización sea necesario realizar cualquiera de las contrataciones a que se alude en la presente ley, se elaborarán adoptando las alternativas técnicamente viables que permitan respetar la preferencia establecida a favor de los bienes de origen nacional. Se considera alternativa viable aquella que cumpla la función deseada en un nivel tecnológico adecuado y en condiciones satisfactorias en cuanto a su prestación.

ARTICULO 7° — Las operaciones financiadas por agencias gubernamentales de otros países y organismos internacionales, que estén condicionadas a la reducción del margen de protección o de preferencia para la industria nacional, por debajo de lo que establece el correspondiente derecho de importación o el presente régimen, se orientarán al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) El proyecto deberá fraccionarse con la finalidad de aplicar el préstamo gestionado para cubrir exclusivamente la adquisición de aquella parte de bienes que no se producen en el país;

b) En ningún caso se aplicarán las condiciones del acuerdo de financiación a las compras no cubiertas por el monto de la misma.

En el caso de haber contradicción entre las previsiones expuestas en los incisos a) y b) y las que surgieren de los convenios de financiación, prevalecerán estas últimas.

Cuando la oferta de bienes de origen no nacional se acompañe por algún tipo de plan de pagos o financiamiento, los oferentes de bienes de origen nacional podrán recurrir al BICE a fin de obtener el financiamiento necesario para equiparar las condiciones financieras ofrecidas.

ARTICULO 8° — Quienes aleguen un derecho subjetivo, un interés legítimo, o un interés difuso o un derecho colectivo, podrán recurrir contra los actos que reputen violatorios de lo establecido en la presente ley, dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde que tomaron o hubiesen podido tomar conocimiento del acto presuntamente lesivo.

Cuando el agravio del recurrente consista en la restricción a su participación en las tratativas precontractuales o de selección del proveedor o contratista deberá reiterar o realizar una oferta en firme de venta o locación para la contratación de que se trate, juntamente con el recurso, aportando la correspondiente garantía de oferta.

El recurso se presentará ante el mismo comitente que formuló la requisitoria de contratación, el que podrá hacer lugar a lo peticionado o, en su defecto, deberá

remitirlo juntamente con todas las actuaciones correspondientes dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde su interposición, cualquiera fuere su jerarquía dentro de la administración pública o su naturaleza jurídica a la Secretaría de Industria, Comercio y Minería que será el órgano competente para su sustanciación y resolución y que deberá expedirse dentro de los treinta (30) días corridos, contados desde su recepción.

La resolución del Secretario de Industria, Comercio y Minería establecerá el rechazo del recurso interpuesto o, en su caso, la anulación del procedimiento o de la contratación de que se trate y agotará la vía administrativa.

ARTICULO 9° — El recurso previsto en el artículo anterior tendrá efectos suspensivos respecto de la contratación de que se trate, hasta su resolución por la Secretaría de Industria, Comercio y Minería, únicamente en los siguientes casos:

a) Cuando el recurrente constituya una garantía adicional a favor del comitente que formuló la requisitoria de contratación del tres por ciento (3%) del valor de su oferta, en aval bancario o seguro de caución, que perderá en caso de decisión firme y definitiva que desestime su reclamo;

b) Cuando se acredite la existencia de una declaración administrativa por la que se haya dispuesto la apertura de la investigación antidumping previstas en el Código Aduanero, o por la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia, respecto a los bienes que hubieren estado en trámite de adjudicación y/o contratación o haber sido favorecidos por la decisión impugnada.

Cuando la Secretaría de Industria y Comercio Exterior hiciera lugar al recurso, quedará sin efecto el trámite, procedimiento o acto recurrido, se devolverá al recurrente la garantía adicional y se remitirán las actuaciones al comitente que elevó las actuaciones al citado organismo.

Cuando no se hiciera lugar al recurso, se remitirán las actuaciones al comitente que formuló la requisitoria de contratación para que continúe con el trámite en curso, sin perjuicio de la responsabilidad del recurrente por los daños y perjuicios que le fueren imputables.

ARTICULO 10. — Cuando se compruebe que en un contrato celebrado por sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarios o permisionarias de obras y de servicios públicos o sus subcontratantes directos obligados por la presente ley, hayan violado sus disposiciones, el ministerio en cuya jurisdicción actúe la persona contratante deberá disponer que ningún otro contrato, concesión, permiso o licencia, le sea adjudicado por parte de la administración pública nacional, sus dependencias, reparticiones y entidades autárquicas y descentralizadas y las empresas del Estado por un lapso de tres (3) a diez (10) años según la gravedad del caso. El acto administrativo que aplique dicha sanción será comunicado a los registros nacionales y provinciales correspondientes.

ARTICULO 11. — La Sindicatura General de la Nación y los entes reguladores serán los encargados del control del cumplimiento de la presente y propondrán las sanciones previstas precedentemente.

ARTICULO 12. — La preferencia del 7% establecida en el artículo 3° de la presente ley será aplicable a las contrataciones que realicen los organismos de seguridad en la medida que no se trate de materiales, insumos o bienes de capital estratégicos cuya adquisición deba permanecer en secreto, a juicio del Poder Ejecutivo nacional.

ARTICULO 13. — El texto de la presente ley deberá formar parte integrante de los pliegos de condiciones o de los instrumentos de las respectivas compras o contrataciones alcanzadas por sus disposiciones, a los que deberá adjuntarse copia del mismo.

ARTICULO 14. — Se considerarán incursos en el artículo 249 del Código Penal, si no concurren otro delito reprimido con una pena mayor, los funcionarios públicos y los administradores y empleados, cualquiera sea su jerarquía y función, de las entidades mencionadas en el artículo 1° sujetas a la presente ley o a las leyes similares que dicten las provincias, en cuanto omitieren o hicieren omitir, rehusaren cumplir, no cumplieran debidamente las normas declaradas obligatorias por la presente ley, su reglamentación o las normas concordantes dictadas en el ámbito provincial.

ARTICULO 15. — El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciera obtener a otro, o de cualquier modo, aun sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal.

ARTICULO 16. — El Poder Ejecutivo invitará a los gobiernos de las provincias y al Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires, a efectos de que adopten las medidas legales apropiadas en sus jurisdicciones, regímenes similares al contenido en esta ley.

ARTICULO 17. — Las disposiciones precedentes se aplicarán a las licitaciones y contrataciones cuya tramitación se inicie con posterioridad a la vigencia de la presente ley y, en la medida que sea factible, en aquellas en que por no haber todavía situaciones firmes fuera posible aplicar total o parcialmente aspectos contemplados en el nuevo régimen.

ARTICULO 18. — Dése por vencida la suspensión de la aplicación y vigencia del decreto ley 5340/63 y ley 18.875, prevista en el artículo 23 de la ley 23.697, que no se opongan a la presente ley, y de aplicación a las relaciones jurídicas en vigencia con las sociedades privadas prestadoras, licenciatarias, concesionarias y permisionarias de obras y de servicios públicos, y los respectivos subcontratantes directos.

ARTICULO 19. — Quedan derogadas todas las disposiciones que se opongan a la presente.

ARTICULO 20. — Las denominaciones "Compre Argentino, Compre Nacional y Contrate Nacional" se han de tener como equivalentes en las normas que así lo mencionen y se asimilarán a la presente.

ARTICULO 21. — Serán aplicables al presente las leyes 24.493, de mano de obra nacional y 25.300, de pymes, y sus decretos reglamentarios.

ARTICULO 22. — El Poder Ejecutivo nacional reglamentará la presente ley dentro del término de sesenta (60) días de su promulgación.

ARTICULO 23. — Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL UNO.

— REGISTRADA BAJO EL N° 25.551 —

RAFAEL PASCUAL. — MARIO A. LOSADA. — Guillermo Aramburu. — Juan C. Oyarzún.