

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Procedimiento de selección: Licitación Privada 14/2019

Clase:	De etapa única nacional
Modalidad:	Sin Modalidad
Expediente:	EXP : 1-9524/2018
Objeto de la contratación:	PAC 2019 - Rubro: Útiles de oficina - 1er llamado.

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 8 a 13 hs, hasta la fecha y horario de Apertura de Ofertas.	Plazo y horario:	Lunes a Viernes de 8 a 13 hs, hasta la fecha y horario de Apertura de Ofertas.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	JUAN B. ALBERDI 2695, 3er Piso, Dirección de Suministros, (7600), MAR DEL PLATA, Buenos Aires
Fecha de inicio:	29/03/2019	Día y hora:	17/04/2019 a las 10:00 hs.
Fecha de finalización:	17/04/2019 a las 10:00 hs.		

RENGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Abrochadora reforzada. Abrochadora mediana tipo pinza de estructura metálica, 21/6, p/ 25 hjs. mínimo. Marca referencial: Mit/ Grap.- Unidad de medida: UNIDAD	UNIDAD	49,00
2	Abrochadora estándar. Abrochadora mediana tipo pinza de estructura metálica, 21/6, p/ 25 hjs. mínimo. Marca referencial: Eagle/ Olami- Unidad de medida: UNIDAD	UNIDAD	43,00
3	Adhesivo sintético vinílico transparente, 30ml., boca con almohadilla anti derrame. Caja x 12 u. - Marca referencial: Voligoma.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	90,00
4	Almohadilla para sellos de goma. Medidas aproximadas: 7 x 11,5 cm. Sin entintar. Marca referencial: Pagoda/ Eureka.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	48,00
5	Bandas elásticas clásicas, 4 cm diámetro. Paquete x 500 g.- Unidad de medida: Paquete x 500 g.	UNIDAD	19,00
6	Biblioratos oficio reforzado de cartón. Marca referencial: Condor/ Avios.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	455,00
7	Bibliorato A4 reforzado de cartón. Marca referencial: Condor/ Avios.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	317,00
8	Bolígrafo azul de calidad. Bolígrafos azules, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	46,00
9	Bolígrafo azul estándar. Bolígrafos azules, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Filgo stick/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	31,00
10	Bolígrafo negro de calidad. Bolígrafos negros, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	32,00

Regrón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
11	Bolígrafo rojo de calidad. Bolígrafos rojos, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic/ Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	11,00
12	Borrador para pizarra blanca de 3x3x11 cm mínimo y fieltro de 1mm mínimo. Marca referencial: Sifap/ Garrido- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	355,00
13	Borrador para pizarrón mediano de madera y fieltro de 1mm mínimo. Marca referencial: RHA- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	62,00
14	Broches Clips N°3. Caja x 100 u. Marca referencial: Sifap.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	216,00
15	Broches Clips N°6. Caja x 100 u. Marca referencial: Sifap.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	124,00
16	Broches de archivo plástico. Caja x 50 u.: Marca referencial: Sifap/ Ota/ Nepaco.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	176,00
17	Broches 21/6. Broches p/abrochadoras 21/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.	UNIDAD	149,00
18	Broches 23/10. Broches p/abrochadoras 23/10 con Filo para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: UNIDAD	UNIDAD	14,00
19	Broches 24/6. Broches p/abrochadoras 24/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.	UNIDAD	36,00
20	Broches 26/6. Broches p/abrochadoras 26/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000 u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.	UNIDAD	34,00
21	Caja de archivo oficio de cartón. Cajas de cartón reforzado de archivo oficio (28x38x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	204,00
22	Caja de archivo A4 de cartón. Cajas de cartón reforzado de archivo A4 (25x32x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	276,00
23	Caja plástica de archivo oficio. Cajas plásticas reforzadas de archivo oficio (28x38x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	720,00
24	Caja plásticas de archivo A4. Cajas plásticas reforzadas de archivo A4 (25x32x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	526,00
25	Carpeta colgante. Carpetas Colgantes 5 posiciones con varilla metálica con cobertura plástica. Caja por 50 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	38,00
26	Carpeta oficio carátula. Carpetas oficio de cartulina carátula F55, rígida 170 grs. Paquete x 25u. Marca referencial: Cóndor/ UO.- Unidad de medida: Paquete x 25u.	UNIDAD	42,00
27	Carpetas oficio tres solapas de cartulina rígida 210 grs. Paquete x 25u. Marca referencial: Cóndor/ UO.- Unidad de medida: Paquete x 25u.	UNIDAD	79,00
28	Carpeta oficio 2 anillos. Carpetas oficio de fibra 2 anillos, lomo 4 cm. Marca referencial: UO- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	134,00
29	CD's virgen. Cd's vírgenes 80 min/700MB. Caja x 50 u. Marca referencial: Verbatim/Teltron/ TDK/Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	3,00
30	Cinta de embalar. Cinta adhesiva de embalar, transparente, 48mm x 40m. Rollo Marca referencial: Stiko/ Scotch.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	240,00
31	Cinta adhesiva, transparente, 12mm x 30m. Caja x 12u. Marca referencial: Stiko/ Scotch.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	34,00
32	Cuaderno Índice espiralado, 48 hojas mínimo. Marca referencial: Norte.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	11,00
33	Cuaderno 48 hojas. Cuadernos rayados, tapa blanda 48 hjs. Paquete x 10 u. Marca referencial: América/ Mis apuntes.- Unidad de medida: Caja x 10 u.	CAJA	31,00
34	Cuaderno 160 hojas. Cuadernos rayados, tapa dura 160hjs. aprox Marca referencial: Rivadavia/ Éxito.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	56,00
35	Cuaderno con espiral, rayado, 80 hojas mínimo, 75 gr mínimo. Marca referencial: Ledesma.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	150,00
36	DVD virgen. DVD vírgenes 4,7 Gb /120 min. Caja x 50u. Marca referencial: Verbatim/ Teltron/ Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	5,00
37	DVD-RW regrabables x 10u. Marca referencial: Verbatim/ Teltron/ Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 10 u.	CAJA	1,00
38	Folio A4. Folios reforzados A4. Paquete x 100u. Marca referencial: Simball/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	120,00
39	Folio Oficio. Folios reforzados oficio. Paquete x 100u. Marca referencial: Simball/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	52,00
40	Goma p/lápiz-tinta. Gomas de borrar p/ lápiz/tinta. Caja x 36 u. Marca referencial: Maped/ Staedtler/ Simball/Dos Banderas.- Unidad de medida: Caja x 36 u.	CAJA	3,00
41	Goma plástica p/lápiz-tinta. Gomas de borrar plástica p/ lápiz, blanca. Caja x 36 u. Marca referencial: Maped/ Simball/ Staedtler. - Unidad de medida: Caja x 36 u.	CAJA	7,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
42	Lápiz negro. Lápices negros B, Nº 2 o similar. Caja x 12 u. Marca referencial: Faber Castell/ Simball/Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	45,00
43	Libro de Actas. Libros de Actas tamaño oficio x 200 folios, tapa negra. Marca referencial: Rab o superior.-Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	19,00
44	Líquido corrector a pincel, frasco x 20 ml x 12 u. Marca referencial: Micro.-Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	8,00
45	Líquido corrector lápiz de calidad. Líquido corrector lápiz punta metálica 7 ml x 12u. Marca referencial: Bic/LiquidPaper.-Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	30,00
46	Líquido corrector lápiz punta metálica 7 ml x 12u. Marca referencial: Faber Castell/ Micro.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	11,00
47	Marcadores para pizarra color negro. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	404,00
48	Marcadores para pizarra color azul. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	60,00
49	Marcadores para pizarra color rojo. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	64,00
50	Marcadores para pizarra color verde. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	61,00
51	Notas autoadhesivas 75mm x 75mm. Taco x 100hjs. Caja x 12 u. Marca referencial: Ezco/ Memo fix.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	113,00
52	Papel blanco A4, 75 gr. De alta blancura, para todo tipo de impresoras y fotocopiadoras, con sello calidad IRAM. Resma x 500 hjs. - Caja x 10 u. Marca referencial: Autor/Boreal.- Unidad de medida: Caja x 10 u.	CAJA	583,00
53	Papel blanco Legal (21,6x35,6 cm), 75 gr. De alta blancura, para todo tipo de impresoras y fotocopiadoras con sello IRAM. Resma x 500 hjs. - Caja x 5 u. Marca referencial: Autor/Boreal.- Unidad de medida: Caja x 5 u.	CAJA	16,00
54	Papel/ Film Carbónico. Uso: Manual, Color Azul o Negro, Tamaño Oficio. Caja x 10 u. Marca referencial: Pelikan/ Carbotype.- Unidad de medida: Caja x 10 u.	CAJA	10,00
55	Perforadora para uso intensivo, para 25 hojas (mínimo), cuerpo metálico, preferentemente con centrador. Marca referencial: Mit/ Super BS Nº102.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	50,00
56	Portarrollo de escritorio para cinta adhesiva de 12mm x 30m, con goma antideslizable mediano. Marca referencial: Ezco.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	22,00
57	Portasellos de escritorio metálico o acrílico para 8 sellos aprox., con goma antideslizable. Marca referencial: Super BS.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	17,00
58	Portataco calendario de base plástica 18x20 cm aprox. Marca referencial: Liggo.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	13,00
59	Regla plástica. Reglas transparentes plásticas de 30 cm aprox x 10u. Marca referencial: Maped/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 10 u.	CAJA	40,00
60	Resaltador amarillo. Resaltadores de color amarillo. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	62,00
61	Resaltador rosa. Resaltadores de color rosa. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	38,00
62	Resaltador verde. Resaltadores de color verde. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	37,00
63	Sacapuntas plásticos resistente o metálicos con cuchilla de acero x 24u. Marca referencial: Maped/ Faber Castell.- Unidad de medida: Caja x 24 u.	CAJA	13,00
64	Sobres carta. Sobres blanco, carta (114 x 162 mm) 90 grs. Caja x 100. Marca referencial: Medoro.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	32,00
65	Sobres oficio. Sobres blanco, oficio (12 x 23 cm) 90 grs. Caja x 100. Marca referencial: Medoro.- Unidad de medida: Caja x 100 u.	CAJA	47,00
66	Sobre Manila Chico (16x23 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.	UNIDAD	47,00
67	Sobres manila A4 (23x32 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/ Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.	UNIDAD	154,00
68	Sobres manila oficio (27x37 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/ Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.	UNIDAD	71,00
69	Sujetapapeles Nº 3 (32mm aprox.) metálico. Caja x 12 u. Marca referencial: Sifap/ Liggo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.	CAJA	25,00
70	Tijera metálica (15 cm mínimo) ambidiestra. Marca referencial: Maped.- Unidad de medida: UNIDAD.	UNIDAD	105,00
71	Tinta para sellos de goma. Color negro. Roll-on. 70 ml. Marca referencial: Pagoda.- Unidad de medida: UNIDAD	UNIDAD	82,00
72	Tizas blancas. Caja x 144 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 144 u.	CAJA	89,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
73	Tizas de colores. Caja x 144 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 144u.	CAJA	44,00
74	PLACA BLANCA PARA PIZARRA DE FIBRONES 3 MM, 122X305MT TIPO FORMIBUS	UNIDAD	10,00
75	Marcadores indelebles punta fina color negro x caja10u	CAJA	3,00
76	Goma de pegar en barra tipo Uhu x 20g	UNIDAD	6,00
77	Cinta de papel x 1cm de ancho x 10m	UNIDAD	5,00
78	Cinta de papel x 2cm de ancho x 10m	UNIDAD	15,00
79	Cinta de papel x 4cm ancho x 10m	UNIDAD	1,00
80	Cutter trincheta metal x 18mm	UNIDAD	2,00
81	Cuadernos cuadriculados con espiral tamaño 22x30cm x 72 hojas	UNIDAD	4,00
82	Separadores de cartulina A4 x 10u	JUEGO	1,00
83	Sobre papel manila de 300 x 400mm x 100u	JUEGO	1,00
84	Hojas de papel madera	UNIDAD	6,00
85	Lupas de mano plástico x 9cm diámetro	UNIDAD	8,00
86	Adquisición bolígrafos verdes, punta metálica, 1 mm, caja x 50u. . Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/Micro Ziro/ Pelikan/Pointec. Unidad de medida: Caja x 50 u.	CAJA	1,00
87	Papel obra formato A4 de 75 gramos x 500 hojas, Tipo Ledesma o similar calidad.	UNIDAD	1.400,00
88	Papel obra 22 x 34 cm. de 70 gramos, resma x 500 hojas Tipo Ledesma o similar calidad.	UNIDAD	100,00
89	resmas cartulina tapa Manila de 170 gramos, 56 x 76 cm	UNIDAD	12,00
90	Resmas papel ilustración 300 gramos, 95 x 65 cm	UNIDAD	12,00
91	resmas papel bookcel 80 gramos 95 x 65 cm.	UNIDAD	60,00

CLAUSULAS ESPECÍFICAS

ARTÍCULO 1:

Lugar de Entrega: Los productos se entregarán en el Departamento de Depósitos y Almacenes de la UNMdP (Diagonal Alberdi 2695, Planta Baja) a excepción de los renglones 6, 7, 21 a 24, 52, 53, 87 a 91 que deberán entregarse en las distintas dependencias de la UNMDP en las ciudades de Mar del Plata y Balcarce, según las cantidades detalladas en el Anexo de Lugares de Entrega que forma parte del presente Pliego y en la correspondiente Orden de Compra.

El precio cotizado deberá incluir todos los costos hasta la entrega de los bienes en su destino final. Estará a cargo del adjudicatario: el flete, la descarga y la estiba en los lugares de entrega indicados por el área destinataria, dentro del predio de la Universidad.

ARTÍCULO 2:

Plazo de Entrega: 10 DÍAS HÁBILES (INDICAR, SI EL PLAZO ES MAYOR).

ARTÍCULO 3:

Garantía de Oferta: por el 5% del valor total de la oferta según cláusula N° 3 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 4:

Mantenimiento de Oferta: 60 DÍAS CORRIDOS según cláusula N° 4 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 5:

Forma de Pago: El oferente o adjudicatario podrá optar por cualquiera de las siguientes formas de pago:

- **1) PAGO ANTICIPADO** contra presentación de póliza de caución por el monto a anticipar, como contragarantía. Junto con la misma deberá presentar la factura en la DIRECCIÓN DE SUMINISTROS (DIAG. ALBERDI 2695, 3º PISO, CP 7600, MAR DEL PLATA). La póliza será devuelta una vez otorgada la Recepción Definitiva de los bienes/servicios.
- **2) 20 DIAS CORRIDOS**, de fecha de presentación de Factura y Remito debidamente conformado por el solicitante. Una vez entregados los bienes/servicios en las formas y lugares indicados, facturas y remitos deberán ser presentados en el DEPTO. DE DEPOSITO Y ALMACENES (DIAG. ALBERDI 2695, PLANTA BAJA, CP 7600, MAR DEL PLATA), lo que dará comienzo al plazo fijado para el pago.

ARTÍCULO 6:

Rescisión: La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, notificando con una anticipación de 30 días corridos, no dando derecho a indemnización o compensación alguna.

ARTÍCULO 7:

Moneda de Cotización: PESOS. No cotizar con más de dos (2) decimales, caso contrario, sólo se tendrán en cuenta los primeros dos (2).

ARTÍCULO 8:

Cotizaciones por e-mail: NO ES UN TRÁMITE SIMPLIFICADO, NO SE ADMITEN COTIZACIONES POR CORREO ELECTRÓNICO O FAX

ARTÍCULO 9:

Muestras: Se deberá presentar muestra de los todos los renglones, de acuerdo a la Cláusula 12 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

ARTÍCULO 10:

Descripción y Calidad de lo Ofertado: La Universidad adjudicará aquellos artículos que sean de primera calidad y marca reconocida. En hoja anexa se desarrollará el detalle con las especificaciones y todas las características que indiquen claramente el producto ofrecido (por ejemplo: marcas, modelos, garantía si la hubiese, etc.), CASO CONTRARIO: NO SE TENDRÁ EN CUENTA SU OFERTA. Al momento de la recepción de la mercadería, se efectuarán controles en cuanto a su funcionalidad, calidad y demás prestaciones. La no conformidad con la exigencia de calidad, dará lugar al rechazo de la mercadería que quedará a disposición para su retiro y la rescisión de la compra con las penalidades emergentes.

ANEXO CONVOCATORIA
LICITACIÓN PRIVADA N° 014/2019

Área solicitante	Domicilio	Rg. 6	Rg. 7	Rg. 21	Rg. 22	Rg. 23	Rg. 24	Rg. 52	Rg. 53	Rg. 87	Rg. 88	Rg. 89	Rg. 90	Rg. 91
09.05.00 :: SECRETARIA DE COORDINACION >> PSICOLOGIA	FUNES 3250	40				50								
10.12.00 :: SECRETARIA ADMINISTRATIVA >> CIENCIAS DE LA SALUD	FUNES 3350					15		40	2					
03.04.00 :: SECRETARIA DE COORDINACION >> ARQUITECTURA	FUNES 3350		100				60	10						
08.06.03 :: DPTO.DESPACHO >> SECRETARIA ADMINISTRATIVA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302				200		20	10						
08.09.00 :: DEPTO. DE ELECTRICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302	6				10		4	1					
08.00.00 :: INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302							4						
06.09.00 :: DEPTO. DE MATEMATICAS >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350	2				10		10						
06.12.00 :: DEPTO. DE FISICA >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350					4		4						
06.11.00 :: DEPTO. DE QUIMICA >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350		3			3		3						
08.14.00 :: DEPTO. DE MATERIALES >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302		5				5	1						
01.05.05 :: DEPTO. DEPOSITO Y ALMACENES >> SEC. DE ADM.FINANCIERA >> RECTORADO	DIAG. ALBERDI 2695 PLANTA BAJA	100	40	100	50	200	200	60						
04.09.00 :: SECRETARIA DE COORDINACION >> DERECHO	25 DE MAYO 2865	40				50	50	200						
06.15.00 :: INST. INVESTIG. BIOLOGICAS >> CIENCIAS EXACTAS	Dean Funes 3250, 4to nivel			4				3						
06.14.00 :: INST.DE GEOL.DE COSTAS Y DEL C >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350				6	8	14	4	1					
06.08.00 :: DEPTO. DE BIOLOGIA >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350					15		2						
06.10.00 :: DEPTO.CS.MARINAS-SECRETARIA Y CONS.DEP. >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350							4						
08.18.00 :: DEPTO. INGENIERIA INFORMATICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302							1						
06.04.00 :: SUB-SEC. DE COORDINACION >> SECRETARIA GRAL >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350	75	10			95		20	6					
01.01.05 :: ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA >> RECTORADO	AYACUCHO 3537	60	30	20	10	180	50	38	1					
08.13.00 :: DEPTO. DE MATEMATICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302							1						
08.11.00 :: DEPTO. DE FISICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302							3						
08.01.00 :: DECANATO >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302	2	4				5	2						
08.20.00 :: INST. DE INVEST. CIENTIF. Y TECNOLOGICAS EN ELECTRONICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302							1						
02.14.00 :: DPTO. CS. SOCIALES >> CIENCIAS AGRARIAS	RUTA 226 KM 73,5 - BALCARCE	2					5	1						
08.10.00 :: DEPTO. DE ING.ELECT Y COMPUTACION >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302		3					1						
08.07.00 :: SECRETARIA ACADEMICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302		50					30						
02.05.00 :: PROD.VEG,SUELOS E ING.RURAL >> CIENCIAS AGRARIAS	RUTA 226 KM 73,5 - BALCARCE	2		10				19	2					
08.12.00 :: DEPTO DE INGENIERIA INDUSTRIAL >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302		2											
02.03.00 :: SECRETARIA ADMINISTRATIVA >> CIENCIAS AGRARIAS	RUTA 226 KM 73,5 - BALCARCE							10	10					
02.06.00 :: PRODUCCION ANIMAL >> CIENCIAS AGRARIAS	RUTA 226 KM 73,5 - BALCARCE	10		9				10	2					
02.05.26 :: INT. A LAS CIENCIAS AGRARIAS >> PROD.VEG,SUELOS E ING.RURAL >> CIENCIAS AGRARIAS	RUTA 226 KM 73,5 - BALCARCE	16		1				18	2					
08.06.00 :: SECRETARIA ADMINISTRATIVA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302													
07.05.00 :: SECRETARIA DE COORDINACION >> HUMANIDADES	FUNES 3350	50	20	10	10	30	30	60	5					
05.05.00 :: SUB-SECRET.DE COORDINACION >> CIENCIAS ECONOMICAS	FUNES 3250	50	50	50		50		80						
08.06.00 :: SECRETARIA ADMINISTRATIVA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302													
06.08.00 :: DEPTO. DE BIOLOGIA >> CIENCIAS EXACTAS	FUNES 3350													
08.11.00 :: DEPTO. DE FISICA >> INGENIERIA	AV. JUAN B. JUSTO 4302													
01.02.16 :: AREA IMAGEN INSTITUCIONAL >> SUB-SEC. DE COMUN. Y REL.PUB >> RECTORADO	FORMOSA 3485									1400	100	12	12	60
TOTAL UNIDADES POR RENGLÓN		455	317	204	276	720	526	583	16	1400	100	12	12	60

PLANILLA DE COTIZACIÓN

NICOLÁS R. GONZÁLEZ MONTE
DIRECTOR DE SUMINISTROS
Interino

Organismo contratante: Universidad Nacional de Mar del Plata
Procedimiento de selección: Licitación Privada 14/2019
Expediente: EXP:1-9524/2018
Asunto: PAC 2019 - Rubro: Útiles de oficina - 1er llamado.

Empresa oferente:
C.U.I.T:

Renglón	Tipo	Unidad de medida	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
1	PRINCIPAL	UNIDAD	49.00	Abrochadora reforzada. Abrochadora mediana tipo pinza de estructura metálica, 21/6, p/ 25 hjs. mínimo. Marca referencial: Mit/ Grap.- Unidad de medida: UNIDAD		
2	PRINCIPAL	UNIDAD	43.00	Abrochadora estándar. Abrochadora mediana tipo pinza de estructura metálica, 21/6, p/ 25 hjs. mínimo. Marca referencial: Eagle/ Olami- Unidad de medida: UNIDAD		
3	PRINCIPAL	CAJA	90.00	Adhesivo sintético vinílico transparente, 30ml., boca con almohadilla anti derrame. Caja x 12 u. - Marca referencial: Voligoma.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
4	PRINCIPAL	UNIDAD	48.00	Almohadilla para sellos de goma. Medidas aproximadas: 7 x 11,5 cm. Sin entintar. Marca referencial: Pagoda/ Eureka.- Unidad de medida: UNIDAD.		
5	PRINCIPAL	UNIDAD	19.00	Bandas elásticas clásicas, 4 cm diámetro. Paquete x 500 g.- Unidad de medida: Paquete x 500 g.		
6	PRINCIPAL	UNIDAD	455.00	Biblioratos oficio reforzado de cartón. Marca referencial: Condor/ Avios.- Unidad de medida: UNIDAD.		
7	PRINCIPAL	UNIDAD	317.00	Bibliorato A4 reforzado de cartón. Marca referencial: Condor/ Avios.- Unidad de medida: UNIDAD.		
8	PRINCIPAL	CAJA	46.00	Bolígrafo azul de calidad. Bolígrafos azules, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
9	PRINCIPAL	CAJA	31.00	Bolígrafo azul estándar. Bolígrafos azules, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Filgo stick/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
10	PRINCIPAL	CAJA	32.00	Bolígrafo negro de calidad. Bolígrafos negros, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
11	PRINCIPAL	CAJA	11.00	Bolígrafo rojo de calidad. Bolígrafos rojos, punta metálica, 1mm. Caja x 50 u. Marca referencial: Bic/ Sylvapen/ Micro Ziro/ Pelikan Pointec.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
12	PRINCIPAL	UNIDAD	355.00	Borrador para pizarra blanca de 3x3x11 cm mínimo y fieltro de 1mm mínimo. Marca referencial: Sifap/ Garrido- Unidad de medida: UNIDAD.		
13	PRINCIPAL	UNIDAD	62.00	Borrador para pizarrón mediano de madera y fieltro de 1mm mínimo. Marca referencial: RHA- Unidad de medida: UNIDAD.		
14	PRINCIPAL	CAJA	216.00	Broches Clips N°3. Caja x 100 u. Marca referencial: Sifap.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		

15	PRINCIPAL	CAJA	124.00	Broches Clips N°6. Caja x 100 u. Marca referencial: Sifap.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		
16	PRINCIPAL	CAJA	176.00	Broches de archivo plástico. Caja x 50 u.: Marca referencial: Sifap/ Ota/ Nepaco.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
17	PRINCIPAL	UNIDAD	149.00	Broches 21/6. Broches p/abrochadoras 21/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.		
18	PRINCIPAL	UNIDAD	14.00	Broches 23/10. Broches p/abrochadoras 23/10 con Filo para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: UNIDAD		
19	PRINCIPAL	UNIDAD	36.00	Broches 24/6. Broches p/abrochadoras 24/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.		
20	PRINCIPAL	UNIDAD	34.00	Broches 26/6. Broches p/abrochadoras 26/6 para 25hjs minimo. Caja x 1000 u. Paquetes x 10 u. Marca referencial: Mit.- Unidad de medida: Paquetes x 10 u.		
21	PRINCIPAL	UNIDAD	204.00	Caja de archivo oficina de cartón. Cajas de cartón reforzado de archivo oficina (28x38x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.		
22	PRINCIPAL	UNIDAD	276.00	Caja de archivo A4 de cartón. Cajas de cartón reforzado de archivo A4 (25x32x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.		
23	PRINCIPAL	UNIDAD	720.00	Caja plástica de archivo oficina. Cajas plásticas reforzadas de archivo oficina (28x38x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.		
24	PRINCIPAL	UNIDAD	526.00	Caja plásticas de archivo A4. Cajas plásticas reforzadas de archivo A4 (25x32x12cm). Marca referencial: Pagoda/ UO.- Unidad de medida: UNIDAD.		
25	PRINCIPAL	CAJA	38.00	Carpeta colgante. Carpetas Colgantes 5 posiciones con varilla metálica con cobertura plástica. Caja por 50 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
26	PRINCIPAL	UNIDAD	42.00	Carpeta oficina carátula. Carpetas oficina de cartulina carátula F55, rígida 170 grs. Paquete x 25u. Marca referencial: Cóndor/ UO.- Unidad de medida: Paquete x 25u.		
27	PRINCIPAL	UNIDAD	79.00	Carpetas oficina tres solapas de cartulina rígida 210 grs. Paquete x 25u. Marca referencial: Cóndor/ UO.- Unidad de medida: Paquete x 25u.		
28	PRINCIPAL	UNIDAD	134.00	Carpeta oficina 2 anillos. Carpetas oficina de fibra 2 anillos, lomo 4 cm. Marca referencial: UO- Unidad de medida: UNIDAD.		
29	PRINCIPAL	CAJA	3.00	CD's virgen. Cd's vírgenes 80 min/700MB. Caja x 50 u. Marca referencial: Verbatim/Teltron/ TDK/Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
30	PRINCIPAL	UNIDAD	240.00	Cinta de embalar. Cinta adhesiva de embalar, transparente, 48mm x 40m. Rollo Marca referencial: Stiko/ Scotch.- Unidad de medida: UNIDAD.		
31	PRINCIPAL	CAJA	34.00	Cinta adhesiva, transparente, 12mm x 30m. Caja x 12u. Marca referencial: Stiko/ Scotch.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		

32	PRINCIPAL	UNIDAD	11.00	Cuaderno índice espiralado, 48 hojas mínimo. Marca referencial: Norte.- Unidad de medida: UNIDAD.		
33	PRINCIPAL	CAJA	31.00	Cuaderno 48 hojas. Cuadernos rayados, tapa blanda 48 hjs. Paquete x 10 u. Marca referencial: América/ Mis apuntes.- Unidad de medida: Caja x 10 u.		
34	PRINCIPAL	UNIDAD	56.00	Cuaderno 160 hojas. Cuadernos rayados, tapa dura 160hjs. aprox Marca referencial: Rivadavia/ Éxito.- Unidad de medida: UNIDAD.		
35	PRINCIPAL	UNIDAD	150.00	Cuaderno con espiral, rayado, 80 hojas mínimo, 75 gr mínimo. Marca referencial: Ledesma.- Unidad de medida: UNIDAD.		
36	PRINCIPAL	CAJA	5.00	DVD virgen. DVD vírgenes 4,7 Gb /120 min. Caja x 50u. Marca referencial: Verbatim/ Teltron/ Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 50 u.		
37	PRINCIPAL	CAJA	1.00	DVD-RW regrabables x 10u. Marca referencial: Verbatim/ Teltron/ Pelikan.- Unidad de medida: Caja x 10 u.		
38	PRINCIPAL	CAJA	120.00	Folio A4. Folios reforzados A4. Paquete x 100u. Marca referencial: Simball/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		
39	PRINCIPAL	CAJA	52.00	Folio Oficio. Folios reforzados oficio. Paquete x 100u. Marca referencial: Simball/ Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		
40	PRINCIPAL	CAJA	3.00	Goma p/lápiz-tinta. Gomas de borrar p/ lápiz/tinta. Caja x 36 u. Marca referencial: Maped/ Staedtler/ Simball/Dos Banderas.- Unidad de medida: Caja x 36 u.		
41	PRINCIPAL	CAJA	7.00	Goma plástica p/lápiz-tinta. Gomas de borrar plástica p/ lápiz, blanca. Caja x 36 u. Marca referencial: Maped/ Simball/ Staedtler. - Unidad de medida: Caja x 36 u.		
42	PRINCIPAL	CAJA	45.00	Lápiz negro. Lápices negros B, Nº 2 o similar. Caja x 12 u. Marca referencial: Faber Castell/ Simball/Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
43	PRINCIPAL	UNIDAD	19.00	Libro de Actas. Libros de Actas tamaño oficio x 200 folios, tapa negra. Marca referencial: Rab o superior.-Unidad de medida: UNIDAD.		
44	PRINCIPAL	CAJA	8.00	Líquido corrector a pincel, frasco x 20 ml x 12 u. Marca referencial: Micro.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
45	PRINCIPAL	CAJA	30.00	Líquido corrector lápiz de calidad. Líquido corrector lápiz punta metálica 7 ml x 12u. Marca referencial: Bic/LiquidPaper.-Unidad de medida: Caja x 12 u.		
46	PRINCIPAL	CAJA	11.00	Líquido corrector lápiz punta metálica 7 ml x 12u. Marca referencial: Faber Castell/ Micro.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
47	PRINCIPAL	CAJA	404.00	Marcadores para pizarra color negro. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
48	PRINCIPAL	CAJA	60.00	Marcadores para pizarra color azul. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
49	PRINCIPAL	CAJA	64.00	Marcadores para pizarra color rojo. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		

50	PRINCIPAL	CAJA	61.00	Marcadores para pizarra color verde. Caja x 12 u. Marca referencial: Filgo 058/ Filgo 580/ Simball.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
51	PRINCIPAL	CAJA	113.00	Notas autoadhesivas 75mm x 75mm. Taco x 100hjs. Caja x 12 u. Marca referencial: Ezco/ Memo fix.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
52	PRINCIPAL	CAJA	583.00	Papel blanco A4, 75 gr. De alta blancura, para todo tipo de impresoras y fotocopiadoras, con sello calidad IRAM. Resma x 500 hjs. - Caja x 10 u. Marca referencial: Autor/Boreal.- Unidad de medida: Caja x 10 u.		
53	PRINCIPAL	CAJA	16.00	Papel blanco Legal (21,6x35,6 cm), 75 gr. De alta blancura, para todo tipo de impresoras y fotocopiadoras con sello IRAM. Resma x 500 hjs. - Caja x 5 u. Marca referencial: Autor/Boreal.- Unidad de medida: Caja x 5 u.		
54	PRINCIPAL	CAJA	10.00	Papel/ Film Carbónico. Uso: Manual, Color Azul o Negro, Tamaño Oficio. Caja x 10 u. Marca referencial: Pelikan/ Carbotype.- Unidad de medida: Caja x 10 u.		
55	PRINCIPAL	UNIDAD	50.00	Perforadora para uso intensivo, para 25 hojas (mínimo), cuerpo metálico, preferentemente con centrador. Marca referencial: Mit/ Super BS Nº102.- Unidad de medida: UNIDAD.		
56	PRINCIPAL	UNIDAD	22.00	Portarrollo de escritorio para cinta adhesiva de 12mm x 30m, con goma antideslizable mediano. Marca referencial: Ezco.- Unidad de medida: UNIDAD.		
57	PRINCIPAL	UNIDAD	17.00	Portasellos de escritorio metálico o acrílico para 8 sellos aprox., con goma antideslizable. Marca referencial: Super BS.- Unidad de medida: UNIDAD.		
58	PRINCIPAL	UNIDAD	13.00	Portataco calendario de base plástica 18x20 cm aprox. Marca referencial: Liggo.- Unidad de medida: UNIDAD.		
59	PRINCIPAL	CAJA	40.00	Regla plástica. Reglas transparentes plásticas de 30 cm aprox x 10u. Marca referencial: Maped/ Córdor.- Unidad de medida: Caja x 10 u.		
60	PRINCIPAL	CAJA	62.00	Resaltador amarillo. Resaltadores de color amarillo. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
61	PRINCIPAL	CAJA	38.00	Resaltador rosa. Resaltadores de color rosa. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
62	PRINCIPAL	CAJA	37.00	Resaltador verde. Resaltadores de color verde. Caja x 12 u. Marca referencial: Pelikan 414/ Filgo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
63	PRINCIPAL	CAJA	13.00	Sacapuntas plásticos resistente o metálicos con cuchilla de acero x 24u. Marca referencial: Maped/ Faber Castell.- Unidad de medida: Caja x 24 u.		
64	PRINCIPAL	CAJA	32.00	Sobres carta. Sobres blanco, carta (114 x 162 mm) 90 grs. Caja x 100. Marca referencial: Medoro.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		
65	PRINCIPAL	CAJA	47.00	Sobres oficio. Sobres blanco, oficio (12 x 23 cm) 90 grs. Caja x 100. Marca referencial: Medoro.- Unidad de medida: Caja x 100 u.		

66	PRINCIPAL	UNIDAD	47.00	Sobre Manila Chico (16x23 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.		
67	PRINCIPAL	UNIDAD	154.00	Sobres manila A4 (23x32 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/ Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.		
68	PRINCIPAL	UNIDAD	71.00	Sobres manila oficina (27x37 cm aprox.). Paquete x 100 u. Marca referencial: Medoro/ Sarandí/ Cóndor.- Unidad de medida: Paquete x 100 u.		
69	PRINCIPAL	CAJA	25.00	Sujetapapeles Nº 3 (32mm aprox.) metálico. Caja x 12 u. Marca referencial: Sifap/ Liggo.- Unidad de medida: Caja x 12 u.		
70	PRINCIPAL	UNIDAD	105.00	Tijera metálica (15 cm mínimo) ambidiestra. Marca referencial: Maped.- Unidad de medida: UNIDAD.		
71	PRINCIPAL	UNIDAD	82.00	Tinta para sellos de goma. Color negro. Roll-on. 70 ml. Marca referencial: Pagoda.- Unidad de medida: UNIDAD		
72	PRINCIPAL	CAJA	89.00	Tizas blancas. Caja x 144 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 144 u.		
73	PRINCIPAL	CAJA	44.00	Tizas de colores. Caja x 144 u. Marca referencial: Cóndor.- Unidad de medida: Caja x 144u.		
74	PRINCIPAL	UNIDAD	10.00	PLACA BLANCA PARA PIZARRA DE FIBRONES 3 MM, 122X305MT TIPO FORMIBUS		
75	PRINCIPAL	CAJA	3.00	Marcadores indelebles punta fina color negro x caja10u		
76	PRINCIPAL	UNIDAD	6.00	Goma de pegar en barra tipo Uhu x 20g		
77	PRINCIPAL	UNIDAD	5.00	Cinta de papel x 1cm de ancho x 10m		
78	PRINCIPAL	UNIDAD	15.00	Cinta de papel x 2cm de ancho x 10m		
79	PRINCIPAL	UNIDAD	1.00	Cinta de papel x 4cm ancho x 10m		
80	PRINCIPAL	UNIDAD	2.00	Cutter trincheta metal x 18mm		
81	PRINCIPAL	UNIDAD	4.00	Cuadernos cuadriculados con espiral tamaño 22x30cm x 72 hojas		
82	PRINCIPAL	JUEGO	1.00	Separadores de cartulina A4 x 10u		
83	PRINCIPAL	JUEGO	1.00	Sobre papel manila de 300 x 400mm x 100u		
84	PRINCIPAL	UNIDAD	6.00	Hojas de papel madera		
85	PRINCIPAL	UNIDAD	8.00	Lupas de mano plástico x 9cm diámetro		
86	PRINCIPAL	CAJA	1.00	Adquisición bolígrafos verdes, punta metálica, 1 mm, caja x 50u. . Marca referencial: Bic cristal/Sylvapen/Micro Ziro/ Pelikan/Pointec. Unidad de medida: Caja x 50 u.		
87	PRINCIPAL	UNIDAD	1400.00	Papel obra formato A4 de 75 gramos x 500 hojas, Tipo Ledesma o similar calidad.		
88	PRINCIPAL	UNIDAD	100.00	Papel obra 22 x 34 cm. de 70 gramos, resma x 500 hojas Tipo Ledesma o similar calidad.		
89	PRINCIPAL	UNIDAD	12.00	resmas cartulina tapa Manila de 170 gramos, 56 x 76 cm		
90	PRINCIPAL	UNIDAD	12.00	Resmas papel ilustración 300 gramos, 95 x 65 cm		
91	PRINCIPAL	UNIDAD	60.00	resmas papel bookcel 80 gramos 95 x 65 cm.		

Total Oferta

Firma y sello del oferente

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

1. **NORMAS LEGALES DE APLICACIÓN:** La presente contratación se regirá por el **Decreto Delegado N° 1023/01** y sus modificaciones, por el **Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata** aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior (OCS) N° 370/13 (modificado por OCS N° 2524/2017), **Ley 25.551** de Compre Nacional, **Decreto 312/10** (Sistema de protección integral de discapacitados) y demás normas concordantes y/o consecuentes de aplicación.
2. **JURISDICCIÓN FEDERAL:** Toda divergencia resultante de la licitación en todas sus etapas, ya sea de la adjudicación, contrato, cumplimiento o cualquier otra, serán sometidas a los Tribunales Federales de Mar del Plata, con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción.
3. **GARANTÍA DE LA OFERTA:** Por un importe del 5% del valor total de la oferta (en caso de cotizar con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto), mediante las siguientes formas: a) **Pagaré:** cuando el importe de la garantía no supere la suma de \$260.000. Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo. b) **Póliza de Caución:** expedida por una Compañía de Seguros (debidamente autorizada) certificada y legalizada la firma de quien la expide. c) **Efectivo:** mediante depósito en Banco Nación, Suc. Centro de Mar del Plata a la cuenta N° 35057203/83. Adjuntar fotocopia del comprobante.
Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente \$ 1.300.000 no será necesario presentarla.
4. **MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:** El oferente mantendrá la oferta por el plazo estipulado desde la fecha de apertura, período que se considerará automáticamente prorrogado por un lapso igual al inicial y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara fehacientemente su voluntad de no renovar la oferta antes del vencimiento de cada período.
5. **CAPACIDAD DE LOS OFERENTES:** Los proponentes deberán tener competencia técnico-financiera en relación con el objeto que se licita. la Universidad podrá requerir todos los informes necesarios a tal fin. Asimismo, la UNMDP verificará el cumplimiento de las normas previsionales, laborales y tributarias, quedando establecido que si de los datos obrantes en el Organismo se detectase que el Adjudicatario adherido al Régimen Simplificado para Pequeños Contribuyentes, supera el límite establecido en la normativa, se efectuarán todas las retenciones previstas en concepto de Impuesto a las Ganancias, IVA y cualquier otra que pudiera corresponder en los pagos a efectuar.
6. **CRITERIOS DE APLICACIÓN:** Todos los documentos que integran esta contratación serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias se seguirá el siguiente orden de prelación:
 - a) Decreto Delegado N° 1023/01 y sus modificaciones
 - b) Las disposiciones del Reglamento de Compras y Contrataciones de la Universidad Nacional de Mar del Plata aprobado por la Ordenanza del Consejo Superior N° 370/13, sus modificaciones y las normas que se dicten en su consecuencia.
 - c) Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de la Universidad Nacional de Mar del Plata
 - d) Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Cláusulas Específicas.
 - e) La oferta y las muestras que se hubieren acompañado.
 - f) El acto administrativo de adjudicación.
 - g) La Orden de Compra o Contrato resultante.
7. **CONSULTA Y RETIRO DE PLIEGOS:** a) De Lunes a Viernes, de 08 a 13 horas, en la Dirección de Suministros. b) En el sitio web: www.argentinacompra.gov.ar, Acceso Directo “Contrataciones Vigentes”. Para cotizar podrá descargarlo como usuario (introduciendo contraseña) y “Enviar notificación al Organismo”. c) En el sitio Web de la Universidad www.mdp.edu.ar, ingresando a “Compras y Contrataciones” y luego a “Contrataciones Vigentes”.
A los efectos de las notificaciones previas a la Apertura de Ofertas, **el Oferente deberá informar que ha descargado el pliego a ofertas@mdp.edu.ar**, indicando su nombre o razón social, domicilio y correo electrónico para que se le pueda comunicar cualquier aclaración o modificación al pliego.
Los oferentes que no hubiesen retirado o descargado el pliego, o que no lo hubiesen notificado, no podrán alegar desconocimiento de las actuaciones que se hubiesen producido hasta el día de apertura de ofertas.
8. **PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** Las ofertas se presentarán en el domicilio de la **Universidad Nacional de Mar del Plata** Diag. Juan B. Alberdi N° 2695, 3^{er} Piso, Dirección de Suministros, hasta el día y hora fijados para la apertura del acto, en sobre cerrado identificada la contratación a que corresponde, día y hora de apertura de ofertas e identificación del oferente, incluyendo:
 - a. LA COTIZACIÓN, según lo establecido en cláusula N° 10
 - b. C.U.I.T., fotocopia simple de inscripción
 - c. GARANTÍA DE OFERTA, según cláusula N° 3
 - d. CERTIFICADO SIPRO según cláusula N° 17
 - e. CONSTITUIR DOMICILIO.
 - f. DECLARACIÓN JURADA adjunta, debidamente completa y firmada.

Si corresponde a una contratación mediante TRAMITE SIMPLIFICADO, también podrá utilizar correo electrónico, **exclusivamente** en: ofertas@mdp.edu.ar **hasta una hora antes** de la hora de apertura, indicando en el **asunto el número de Trámite Simplificado**. La Universidad acreditará su admisión confirmando su recepción. Tratándose de medios electrónicos sujetos a requerimientos,



condiciones y prestadores ajenos a la UNMDP, ésta no se responsabiliza por su recepción, quedando a cargo del oferente el cumplimiento de todas las acciones necesarias para hacer llegar en tiempo y adecuadamente su cotización.

9. **EFFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:** La presentación de la oferta significa por parte del proponente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a contratación, por lo que no es necesario la presentación de los pliegos con la propuesta.
10. **COTIZACIÓN:** Se utilizará el formulario adjunto o en el de la empresa ajustado a los requisitos establecidos por la AFIP, firmado (por titular, representante legal o apoderado, adjuntando la documentación que lo acredite) con aclaración de firma o sello. En hoja anexa se desarrollarán las características que identifiquen claramente los productos ofrecidos (marcas, modelos, garantías, etc.). De no indicarse la garantía de los equipos, se considerará que la misma es de 12 meses. En caso de cotizarse un conjunto de bienes o servicios que incluyan la provisión de bienes, deberá indicarse el valor unitario de cada componente si éste fuera un bien de uso; del mismo modo, entregados los bienes o servicios adjudicados, en la facturación deberá detallarse unitariamente el valor de cada bien de uso. La Universidad Nacional de Mar del Plata, reviste el carácter de EXENTO (CUIT 30-58676172-9), por lo tanto el precio cotizado (I.V.A. incluido) se entenderá, que es PRECIO FINAL.
11. **MARCAS:** La mención de marcas es al sólo efecto de precisar las características y calidad de lo solicitado, pudiendo cotizar cualquier marca equivalente o superior que cumpla con lo requerido.
12. **MUESTRAS:** En el caso de que las Cláusulas Específicas requieran la presentación de muestras, serán de aplicación las siguientes condiciones:
Las muestras deberán entregarse en el Departamento de Depósitos y Almacenes (Diag. Alberdi 2695, Edificio Rectorado, Planta Baja), de lunes a viernes de 8 a 12 horas, hasta la fecha y horario de Apertura de Ofertas. Las mismas deberán indicar en forma visible los datos del procedimiento de selección al que correspondan, la fecha y hora de apertura de las ofertas y el nombre o razón social del oferente.
Si en la descripción del renglón del Pliego de Bases y Condiciones se indicara marca referencial y el oferente no cotizara una de ellas, deberá presentar muestra del producto ofrecido o, en su defecto, folletos o catálogos e indicar domicilio en Mar del Plata dónde podrán comprobarse las características y calidades de los bienes. Si cotizara una de las marcas referenciales, no será necesario presentar ni muestras, ni folletos, ni catálogos, ni indicar domicilio en Mar del Plata para la comprobación. Si por el contrario, en la descripción del renglón no se indicara marca/s referencial/es, el oferente deberá presentar muestra del producto ofrecido o, en su defecto, presentar folletos o catálogos e indicar domicilio en Mar del Plata para comprobar las características y calidades de los bienes ofrecidos.
Las muestras correspondientes a los artículos adjudicados, quedarán en poder de la UNIVERSIDAD para ser cotejadas con los que entregue oportunamente el adjudicatario. Cumplido el contrato, quedarán a disposición del adjudicatario por el plazo de DOS (2) meses a contar desde la última conformidad de recepción. Del mismo modo, las muestras presentadas por aquellos oferentes que no hubiesen resultado adjudicatarios, quedarán a su disposición para el retiro hasta DOS (2) meses después de comunicado el acto administrativo de finalización del procedimiento. En el caso en que no pasaran a retirarlas en los plazos fijados las muestras pasarán a ser propiedad de la Universidad, sin cargo
13. **CRITERIO DE SELECCIÓN:** La adjudicación se realizará a favor de la oferta más conveniente para el Organismo Contratante. Los productos que reúnan calidades o prestaciones superiores a las requeridas, también serán evaluados y podrán ser objeto de adjudicación si la relación precio/ calidad/ prestación/ idoneidad del oferente fuese conveniente. Podrá adjudicarse todos o algunos de los renglones licitados o con la conformidad del oferente, adjudicar parcialmente el o los renglones, o dejar sin efecto la convocatoria en cualquier momento previo al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna a favor de los oferentes.
Aquella empresa que tenga personas contratadas con discapacidad, al momento de la oferta deberá acreditarlo documentadamente, indicando si ocupa personal en esa situación y el porcentaje de ocupación.
PUBLICIDAD DE LAS ADJUDICACIONES: La Universidad publicará las adjudicaciones en su sitio web www.mdp.edu.ar, ingresando al enlace “Compras y Contrataciones” y accediendo a “Publicidad de Adjudicaciones”
14. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** Dentro de los 5 (CINCO) días hábiles administrativos de recibida la Orden de Compra o firma del Contrato, se integrará en concepto de garantía de cumplimiento, el 10% (diez por ciento) del monto adjudicado en cualquiera de las formas previstas en la reglamentación vigente, pudiéndose utilizar pagaré solamente cuando el importe de la garantía no supere los \$ 260.000. Dicha garantía será devuelta al emitirse la Recepción Definitiva. Vencido el plazo contractual sin la entrega de los bienes o la prestación del servicio, se declarará la rescisión del contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con la pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios emergentes de su incumplimiento.
15. **MULTA POR MORA:** La entrega fuera del plazo establecido, dará lugar a una multa del 0,5% del valor de lo entregado fuera de término, por cada 10 (diez) días hábiles de atraso o fracción mayor de 5 (cinco) días hábiles.
16. **HABILIDAD PARA CONTRATAR:** La UNMDP no podrá contratar con personas físicas o jurídicas con incumplimientos tributarios y previsionales en los términos del inciso f) del artículo 28 del Decreto Delegado N° 1023/01. En tal sentido, se verificará al momento de la adjudicación, la habilidad para contratar de los potenciales proveedores, de acuerdo a lo dispuesto por la Resolución General AFIP N° 4164/17. Para consultar el detalle de las deudas líquidas y exigibles y la falta



de presentación de declaraciones juradas, el contribuyente deberá ingresar al Sistema Cuentas Tributarias y seleccionar en el menú la opción “Detalle de Deuda Consolidada” y, dentro de esta opción, el trámite “Consulta de deuda proveedores del estado”.

17. **SIPRO (Sistema de Información de Proveedores):** El oferente debe estar incorporado en el Sistema de Información de Proveedores administrado por la Oficina Nacional de Contrataciones (ONC). Si no está inscripto, podrá incorporarse al mismo mediante el procedimiento de “Preinscripción” accediendo al sitio de Internet de COMPR.AR, donde completarán la información requerida en los formularios de pre-inscripción. Los interesados podrán consultar el “Procedimiento de Inscripción”, “Documentación a presentar”, junto con los instructivos y manuales de apoyo a proveedores, disponibles en el sitio <https://comprar.gob.ar>.
18. **RECHAZO DE OFERTAS:** Respecto a la desestimación, perfeccionamiento y la inelegibilidad de las ofertas son de aplicación los arts. 83 a 85 del Reglamento de la UNMDP, especialmente serán desestimadas las ofertas sin la firma correspondiente, o escritas a lápiz, sin la presentación de la garantía de oferta o de las muestras cuando se exigiere, efectuadas por personas no habilitadas para contratar con el Estado, con condicionamientos, con cláusulas contrarias al pliego, que tuviera raspaduras, interlíneas, enmiendas no salvadas o que imposibiliten la lectura precisa, en cualquier parte esencial de la oferta.
19. **RESCISION:** La Universidad podrá rescindir la contratación en cualquier momento, sin necesidad de intervención judicial o extrajudicial, sin derecho a indemnización o compensación alguna.

DECLARACIÓN JURADA DE HABILIDAD PARA CONTRATAR

PERSONA / RAZÓN SOCIAL:

CUIT N°

DOMICILIO CONSTITUIDO:

E-MAIL PARA NOTIFICACIONES:

TELÉFONO:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, está habilitada para contratar con la Universidad Nacional de Mar del Plata, en razón de cumplir con los requisitos del artículo 27 del Decreto 1023/2001 "Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional" y que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad establecidas en el artículo 28 del citado del citado plexo normativo y sus modificatorios, cuyo texto se transcribe:

Artículo 27. — PERSONAS HABILITADAS PARA CONTRATAR. Podrán contratar con la Administración Nacional las personas físicas o jurídicas con capacidad para obligarse que no se encuentren comprendidas en las previsiones del artículo 28 y que se encuentren incorporadas a la base de datos que diseñará, implementará y administrará el órgano Rector, en oportunidad del comienzo del período de evaluación de las ofertas, en las condiciones que fije la reglamentación. La inscripción previa no constituirá requisito exigible para presentar ofertas.

Artículo 28. — PERSONAS NO HABILITADAS. No podrán contratar con la Administración Nacional:

- a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2. y 3. del inciso b) del artículo 29 del presente.
- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los fallidos, concursados e interdictos, mientras no sean rehabilitados.
- d) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- e) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- g) Las personas físicas o jurídicas que no hubieren cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.
- h) Los empleadores incluidos en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (REPSAL) durante el tiempo que permanezcan en dicho registro.

Dejo expresa constancia que en la dirección de Correo Electrónico constituido serán validas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Mar del Plata referidas a la presente contratación. Contándose el plazo de notificaciones a partir del aviso de recibo o en caso de no contestación, los plazos correrán a partir del día hábil siguiente a la fecha de remisión.-----

.....
Firma y aclaración

LEY DE COMPRE ARGENTINO Y DESARROLLO DE PROVEEDORES

Ley 27.437

Alcances. El Senado y Cámara de Diputados de la Nación Argentina reunidos en Congreso, etc. sancionan con fuerza de Ley:

LEY DE COMPRE ARGENTINO Y DESARROLLO DE PROVEEDORES

CAPÍTULO I

Sujetos alcanzados

ARTÍCULO 1°.- Los siguientes sujetos deberán otorgar preferencia a la adquisición, locación o leasing de bienes de origen nacional, en los términos dispuestos por esta ley y en las formas y condiciones que establezca la reglamentación:

- Las entidades comprendidas en el artículo 8° de la ley 24.156 y sus modificatorias;
- Las personas humanas o jurídicas a quienes el Estado nacional hubiere otorgado licencias, concesiones, permisos o autorizaciones para la prestación de obras y servicios públicos;
- Los contratistas directos de los sujetos del inciso b) precedente, entendiendo por tales a los que son contratados en forma inmediata en ocasión del contrato en cuestión;
- El Poder Legislativo de la Nación, el Poder Judicial de la Nación y el Ministerio Público de la Nación;
- La Compañía Administradora del Mercado Mayorista Eléctrico S.A. (CAMMESA);
- La Compañía Administradora del Mercado Mayorista Eléctrico S.A. (CAMMESA), exceptuando los beneficios del régimen establecido en la ley 26.190 y sus modificatorias.

En función de lo dispuesto por el artículo 15 de la ley 26.741, quedan excluidos del alcance de la presente ley los sujetos comprendidos en dicha norma. Tales sujetos deberán implementar un programa de Desarrollo de Proveedores Nacionales, en los términos establecidos en el artículo 25 de la presente ley.

Para el caso de los sujetos mencionados en el inciso c) del presente artículo, la preferencia sólo deberá otorgarse en el marco de las licencias, concesiones, permisos o autorizaciones para la prestación de obras y servicios públicos en las que participen como contratistas directos.

CAPÍTULO II

Preferencias para bienes de origen nacional

ARTÍCULO 2°.- Se otorgará preferencia a las ofertas de bienes de origen nacional cuando el monto estimado del procedimiento de selección sujeto a la presente ley sea igual o superior al monto establecido por la reglamentación vigente del apartado 1 del inciso d) del artículo 25 del decreto delegado 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios.

La preferencia a las ofertas de bienes de origen nacional se otorgará de acuerdo a las siguientes pautas:

- Cuando para idénticas o similares prestaciones, en condiciones de pago contado, el precio de las ofertas de bienes de origen nacional sea igual o inferior al de los bienes ofrecidos que no sean de origen nacional, incrementados en un quince por ciento (15%), cuando dichas ofertas sean realizadas por Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs), de acuerdo a la ley 27.264 y sus modificatorias, y en un ocho por ciento (8%) para el resto de las empresas;
- Cuando en el marco de lo establecido por la presente ley resulte una comparación de precios entre ofertas que no sean de origen nacional, se otorgará un margen de preferencia del uno por ciento (1%) cada cinco (5) puntos porcentuales de integración local sobre el valor bruto de producción de los bienes alcanzados, hasta un margen de preferencia máximo de ocho por ciento (8%), conforme los criterios de cálculo que defina la autoridad de aplicación a tal efecto.

En todos los casos, a los efectos de la comparación, el precio de los bienes de origen no nacional deberá incluir, entre otros, los derechos de importación vigentes y todos los impuestos y gastos que le demande su nacionalización a un importador particular no privilegiado, en las formas y condiciones que establezca la reglamentación.

Las cooperativas que se encuentren inscriptas en el Registro del Instituto Nacional de Asociativismo y Economía Social (INAES) del Ministerio de Desarrollo Social y cumplan con lo establecido en la presente ley, tendrán los mismos beneficios y se les otorgarán las mismas preferencias que las previstas para las pequeñas y medianas empresas.

En las contrataciones de las entidades contratantes referidas en el inciso a) del artículo 8° de la ley 24.156 y sus modificatorias, para la provisión, locación o leasing de bienes por hasta la suma de módulos veinte mil (M 20.000), las empresas oferentes de bienes de origen nacional que califiquen como MiPyMEs de acuerdo a la ley 27.264 y sus modificatorias que, aplicando la preferencia prevista en el inciso a) del presente artículo, no hayan podido alcanzar el mejor precio ofertado, podrán mejorar su oferta, siempre y cuando su precio original, en condiciones de contado, no haya superado en más de un veinte por ciento (20%) a la mejor cotización.

ARTÍCULO 3°.- En los procedimientos de selección cuyo monto estimado resulte inferior al establecido por la reglamentación vigente del apartado 1 del inciso d) del artículo 25 del decreto delegado 1.023/01 y sus modificatorios y complementarios, resultará optativa la aplicación de la preferencia prevista en el artículo 2°. La decisión de aplicar el margen de preferencia deberá constar en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares aplicables a los procedimientos de selección.

En caso de no preverse su aplicación, la preferencia al bien de origen nacional estará limitada al caso de igualdad de precio.

ARTÍCULO 4°.- Las entidades contratantes referidas en el inciso a) del artículo 8° de la ley 24.156 y sus modificatorias y en el inciso d) del artículo 1° de la presente ley, deberán adjudicar sus contrataciones a empresas locales, según la ley 18.875, que ofrezcan bienes u obras de origen nacional, según lo dispuesto en el artículo 5° de la presente ley, y que califiquen como Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, conforme lo dispuesto por la ley 27.264, sus modificatorias y complementarias, en los siguientes casos:

- Contrataciones para la adquisición locación o leasing de bienes por montos menores a un mil trescientos módulos (M 1.300), cuando el precio de la oferta adjudicada no supere en un veinte por ciento (20%) al monto estimado de la contratación, en los términos del artículo 27 del decreto 1.030/2016;
- Obra Pública destinada exclusivamente a construcción de viviendas y edificios públicos, en los términos de la ley 13.064, por montos menores a cien mil módulos (M 100.000), cuando el precio de la oferta adjudicada no supere en un veinte por ciento (20%) al monto estimado de la contratación, en los términos del artículo 27 del decreto 1.030/2016.

CAPÍTULO III

Definición de bien y obra pública de origen nacional

ARTÍCULO 5°.- Se entiende que un bien es de origen nacional cuando ha sido producido o extraído en el territorio de la República Argentina, siempre que el costo de las materias primas, insumos o materiales importados nacionalizados no supere el cuarenta por ciento (40%) de su valor bruto de producción.

Se entiende que la provisión de obra pública es de origen nacional cuando al menos el cincuenta por ciento (50%) de los materiales utilizados en la obra cumplan con el requisito de bienes de origen nacional y la empresa además cumpla con los requisitos para ser considerada como empresa local de capital interno, según lo establecido en la ley 18.875.

ARTÍCULO 6°.- En las contrataciones alcanzadas por el presente régimen, los bienes que no sean de origen nacional se entregarán en las mismas condiciones y en el mismo lugar que correspondan a los bienes de origen nacional, y deberán cumplir con todas las normas aplicables a los bienes originarios del mercado nacional, como así también encontrarse nacionalizados con todos los impuestos y gastos correspondientes incluidos. La autoridad de aplicación entregará, dentro de los quince (15) días hábiles de solicitado, un certificado donde se verifique el valor de los bienes no nacionales a adquirir.

CAPÍTULO IV

Publicidad de las contrataciones e intervención de la autoridad de aplicación en proyectos de pliego

ARTÍCULO 7°.- La publicidad de las contrataciones que lleven a cabo los sujetos mencionados en el artículo 1°, inciso a) de la presente ley se ajustará a las normas generales de cada régimen de contrataciones en particular.

Los demás sujetos alcanzados por la presente ley publicarán sus procedimientos de contratación según lo establezca la reglamentación, de modo de facilitar a todos los posibles oferentes el acceso oportuno a la información que permita su participación.

ARTÍCULO 8°.- Los proyectos de pliegos de bases y condiciones particulares necesarios para realizar cualquiera de las contrataciones alcanzadas por la presente ley se elaborarán adoptando las alternativas técnicamente viables que permitan la participación de la oferta de bienes de origen nacional. Se considera alternativa técnicamente viable aquella que cumpla la función deseada en un nivel tecnológico adecuado y en condiciones satisfactorias en cuanto a su prestación.

Las entidades contratantes referidas en los incisos a) y b) del artículo 8° de la ley 24.156 y sus modificatorias deberán remitir a la autoridad de aplicación para su aprobación, los proyectos de pliegos de bases y condiciones particulares de los procedimientos de selección que tengan por objeto la adquisición, locación o leasing de bienes por un monto estimado igual o superior a ochenta mil módulos (M 80.000), acompañados por un informe de factibilidad de participación de la producción nacional, a fin de garantizar que los mismos contemplen las pautas establecidas en el párrafo anterior.

La autoridad de aplicación deberá expedirse en un plazo no superior a los quince (15) días hábiles administrativos desde que fuera recibido el proyecto de pliego de bases y condiciones particulares. En caso de no expedirse en el plazo fijado, se considerará que no hay objeción en lo referente a las pautas establecidas en los párrafos anteriores.

CAPÍTULO V

Exigencia de acuerdos de cooperación productiva

ARTÍCULO 9°.- En las formas y condiciones que establezca la reglamentación, los acuerdos de cooperación productiva consistirán en el compromiso cierto por parte del adjudicatario de realizar contrataciones de bienes y servicios locales vinculados al contrato objeto de la licitación.

La compra de acciones de empresas locales, los gastos asociados a actividades de mercadeo, promoción publicitaria o similares no serán considerados cooperación productiva a los fines del presente artículo.

En todos los casos, los acuerdos deberán promover la participación de empresas consideradas MiPyMEs según ley 27.264 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 10.- Cuando las entidades alcanzadas por el presente régimen comprendidas en los incisos a) y b) del artículo 8° de la ley 24.156 y sus modificatorias procedan a la adquisición, locación o leasing de bienes no producidos en el país que representen un valor igual o superior a doscientos cuarenta mil módulos (M 240.000), deberá incluirse expresamente en el respectivo pliego de bases y condiciones particulares de la contratación la obligación a cargo del adjudicatario de suscribir acuerdos de cooperación productiva por un porcentaje no inferior al veinte por ciento (20%) del valor total de la oferta. Para los suministros que se efectúen en el marco de estos acuerdos de cooperación, deberán promoverse el mayor componente de valor agregado de los mismos. En los casos que no resulte factible alcanzar el monto exigido mediante la contratación mencionada, la autoridad de aplicación podrá autorizar que dicho monto pueda completarse mediante la radicación de inversiones en el territorio nacional, transferencia tecnológica, inversiones en investigación o desarrollo e innovación tecnológica.

Para el caso de que el monto de dichos acuerdos resultara superior al mínimo exigido en el párrafo anterior, el valor correspondiente a dicho excedente podrá ser utilizado por el mismo adjudicatario en futuras contrataciones para integrar dicho valor mínimo, siempre y cuando el porcentaje de la cooperación productiva de tales contrataciones sea de un mínimo de veinte por ciento (20%), en las formas y condiciones que establezca la reglamentación. El excedente no podrá computarse cuando el porcentaje del Acuerdo de Cooperación Productiva sea disminuido según lo establecido en el artículo 15 de la presente ley.

ARTÍCULO 11.- La aprobación de los pliegos de bases y condiciones particulares de las contrataciones alcanzadas por el artículo 10 de la presente ley, también deberán contar con la previa conformidad de la autoridad de aplicación en lo referido al acuerdo de cooperación productiva.

La autoridad de aplicación deberá expedirse en oportunidad de la intervención establecida en el artículo 8° de la presente ley. Previamente a la adjudicación, la propuesta de acuerdo de cooperación productiva deberá ser aprobada por la autoridad de aplicación.

ARTÍCULO 12.- En las formas y condiciones que establezca la reglamentación, la autoridad de aplicación deberá requerir al adjudicatario la constitución de garantías sobre el monto total de los compromisos asumidos en los acuerdos de cooperación productiva.

CAPÍTULO VI

Valor del módulo

LEY DE COMPRE ARGENTINO Y DESARROLLO DE PROVEEDORES

Ley 27.437

ARTÍCULO 13.- A los efectos de lo dispuesto por la presente ley, el valor del módulo (M) será de pesos un mil (\$1.000), el cual podrá ser modificado por la autoridad de aplicación, con la aprobación de la Jefatura de Gabinete de Ministros.

CAPÍTULO VII

Autoridad de aplicación

ARTÍCULO 14.- La autoridad de aplicación de la presente ley será designada por el Poder Ejecutivo nacional y tendrá las siguientes facultades y atribuciones:

- Emitir los certificados de verificación previstos en el artículo 6° de la presente ley;
- Aprobar los proyectos de pliegos de bases y condiciones particulares, de conformidad con el artículo 8° de la presente ley;
- Verificar la inclusión de los acuerdos de cooperación productiva aludidos en el artículo 10 de la presente ley en el proyecto de pliego de bases y condiciones particulares, proponiendo modificaciones cuando lo considere pertinente, así como el efectivo cumplimiento de dichos acuerdos;
- Colaborar con el organismo contratante para el diseño y la implementación de los acuerdos de cooperación productiva referidos en el artículo 10 de la presente ley;
- Requerir a los sujetos alcanzados en el artículo 1° de la presente ley información relativa a la adquisición, locación o leasing de bienes, así como toda otra información que considere pertinente, en el marco de lo dispuesto por la presente ley.

ARTÍCULO 15.- Cuando en las previsiones de adquisición de bienes referidas en el segundo párrafo del artículo 8° de la presente ley se incluyan bienes de alto contenido científico-tecnológico, según lo establezca la reglamentación, a instancias de la autoridad de aplicación, y con la intervención del organismo contratante y la Jefatura de Gabinete de Ministros, se podrán modificar, a través de los mecanismos que establezca la reglamentación, las siguientes condiciones:

- Elevar o disminuir el porcentaje referido en el artículo 5° de la presente ley hasta un total del setenta por ciento (70%) y del treinta por ciento (30%), respectivamente, del valor bruto de producción;
- Disminuir el margen de preferencia referido en el artículo 2° de la presente ley hasta un mínimo de cinco por ciento (5%);
- Elevar o disminuir el porcentaje referido en el artículo 10 de la presente ley hasta un total del treinta por ciento (30%) y del diez por ciento (10%) respectivamente del valor total del contrato.

En todos los casos, la autoridad de aplicación deberá elaborar un informe técnico que sustente las modificaciones propuestas en los términos del presente artículo. En los casos previstos en los incisos a) y c), la autoridad de aplicación deberá justificar que la modificación propuesta resulta favorable a la mayor posibilidad de participación de la producción nacional. En el caso previsto en el inciso b), la autoridad de aplicación deberá verificar que las condiciones de competitividad de la producción de bienes de origen nacional justifican la modificación propuesta. Dicho informe deberá ser enviado a la Comisión Bicameral referida en el artículo 16 de la presente y dado a publicidad, conforme lo establezca la reglamentación.

La autoridad de aplicación no podrá reducir los márgenes de preferencia aplicados a MIPyMEs, según ley 27.264 y sus modificatorias, por el término de tres (3) años desde la vigencia de la presente ley.

CAPÍTULO VIII

Comisión Bicameral de Seguimiento Legislativo

ARTÍCULO 16.- Incorpórese a la Comisión Bicameral de Seguimiento de Contratos de Participación Público-Privada, creada por el artículo 30 de la ley 27.328 la función de verificar el cumplimiento de las obligaciones y requisitos de la presente ley por parte de los sujetos obligados, en particular la efectiva participación de la producción nacional.

A los efectos de cumplimentar su cometido, la Comisión Bicameral:

- Recibirá por parte de la autoridad de aplicación toda información y documentación que estime pertinente;
- Convocará al titular de la autoridad de aplicación, con periodicidad semestral, a los efectos de brindar un informe fundado sobre el cumplimiento de los preceptos de la presente ley;
- Solicitará el asesoramiento técnico que crea conveniente por parte de las asociaciones de empresarios industriales;
- Pondrá en conocimiento a la autoridad de aplicación y a sus respectivos cuerpos las observaciones, propuestas y recomendaciones que estime pertinentes.

CAPÍTULO IX

Sanciones y recursos

ARTÍCULO 17.- En caso de configurarse el incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente ley y su reglamentación por parte de las entidades comprendidas en el artículo 1°, incisos a), d) y e) de la presente, se notificará a las autoridades de dichas entidades, a la Sindicatura General de la Nación y a la Auditoría General de la Nación.

ARTÍCULO 18.- En caso de configurarse el incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente ley y su reglamentación por parte de las personas comprendidas en el artículo 1°, incisos b) y c) de la presente podrán aplicarse las siguientes sanciones:

- Apercibimiento;
- Multa de entre el cinco por ciento (5%) y el cincuenta por ciento (50%) del monto del contrato, en cuyo marco se verificare el incumplimiento. Dicha multa podrá reducirse hasta en un cincuenta por ciento (50%) si la sancionada rectificare su falta dando cumplimiento inmediato al presente régimen;
- Suspensión para resultar adjudicatario de futuros contratos, concesiones, permisos o licencias, por un plazo de tres (3) a diez (10) años. El acto administrativo que aplique dicha sanción será comunicado al Sistema de Información de Proveedores (SIPRO) que administra la Oficina Nacional de Contrataciones de la Secretaría de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización.

ARTÍCULO 19.- La sanción que se imponga ante la verificación de una infracción se graduará teniendo en cuenta la gravedad de la misma, la capacidad económica del infractor y el grado de afectación al interés público.

ARTÍCULO 20.- Cuando el oferente que hubiere resultado adjudicatario en un procedimiento de selección por la aplicación de la preferencia establecida en la presente ley no cumpla con las condiciones de la contratación o con los porcentajes de integración nacional declarados en los bienes ofrecidos, deberá reintegrar la suma equivalente a la preferencia obtenida, consistente en la

diferencia del porcentual mediante el cual obtuviera la adjudicación del contrato, sin perjuicio de las demás sanciones que le pudieran corresponder.

ARTÍCULO 21.- Cualquier persona, humana o jurídica, que alegue un derecho subjetivo, un interés legítimo, un interés difuso o un derecho colectivo, podrá recurrir contra los actos que reputen violatorios de lo establecido en la presente ley, dentro de los diez (10) días hábiles contados desde que tomaron o hubiesen podido tomar conocimiento del acto presuntamente lesivo.

El recurso se presentará ante el mismo comitente que formuló la requisitoria de contratación, el que podrá hacer lugar a lo peticionado o, en su defecto, deberá remitirlo juntamente con todas las actuaciones correspondientes dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde su interposición, cualquiera fuere su jerarquía dentro de la administración pública o su naturaleza jurídica, a la autoridad de aplicación que será el órgano competente para su sustanciación y resolución y que deberá expedirse dentro de los treinta (30) días hábiles administrativos desde su recepción.

La resolución de la autoridad de aplicación establecerá la ratificación, el rechazo del recurso interpuesto, o la procedencia del mismo y, en su caso, de corresponder, la anulación del procedimiento o acto impugnado o de la contratación de que se trate y agotará la vía administrativa.

ARTÍCULO 22.- Se considerarán incurso en el artículo 249 del Código Penal, si no concurre otro delito reprimido con una pena mayor, los funcionarios públicos y los administradores y empleados, cualquiera sea su jerarquía y función, de las entidades mencionadas en el artículo 1° sujetas a la presente ley o a las leyes similares que dicten las provincias, en cuanto omitieren o hicieren omitir, rehusaren cumplir, no cumplieran debidamente las normas declaradas obligatorias por la presente ley, su reglamentación o las normas concordantes dictadas en el ámbito provincial.

ARTÍCULO 23.- El que por informes falsos o reticentes, declaraciones incorrectas, documentación fraguada, maquinaciones de toda clase o cualquier otra forma de engaño, obtuviere indebidamente o hiciera obtener a otro, o de cualquier modo, aún sin ánimo de lucro, facilitare a alguien la obtención indebida de los beneficios establecidos en la presente ley o en las normas concordantes que dicten las provincias y/o el Gobierno Autónomo de la Ciudad de Buenos Aires incurrirá en la sanción establecida en el artículo 172 del Código Penal.

CAPÍTULO X

Desarrollo de proveedores

ARTÍCULO 24.- Créase el Programa Nacional de Desarrollo de Proveedores, cuyo objetivo principal será desarrollar proveedores nacionales en sectores estratégicos, a fin de contribuir al impulso de la industria, la diversificación de la matriz productiva nacional y la promoción de la competitividad y la transformación productiva.

Para la consecución de sus objetivos, el Programa Nacional de Desarrollo de Proveedores favorecerá la articulación entre la oferta de productos y servicios, existentes y potenciales, con la demanda del Sector Público Nacional y personas jurídicas operadoras de sectores estratégicos demandantes de dichos bienes, con el propósito de canalizar demandas y desarrollar proveedores capaces de provisionarlas.

El Programa Nacional de Desarrollo de Proveedores identificará las oportunidades para los proveedores locales a través del relevamiento de la oferta existente o de la factibilidad técnica de abastecimiento local de esos productos y/o servicios con la asistencia de herramientas técnica y financieras para favorecer la mejora de los proveedores nacionales.

ARTÍCULO 25.- Los sujetos comprendidos en la ley 26.741 deberán implementar un programa de Desarrollo de Proveedores Nacionales cuyo objetivo será la ampliación del impacto de los proveedores locales en la cadena de suministros a efectos de una mejora de la productividad, competitividad y calidad de los mismos (competitividad de la oferta), identificando y articulando oportunidades para mejorar la competitividad, eficiencia y productividad de las actividades productivas de los sujetos comprendidos en la ley 26.741 (competitividad de la demanda).

La autoridad de aplicación, con la participación de los organismos que la reglamentación establezca, aprobará los programas de Desarrollo de Proveedores Nacionales a los fines de que el Ministerio de Producción desarrolle las políticas públicas y planes de competitividad correspondientes. Los programas de desarrollo de proveedores nacionales deberán tener una duración mínima de tres (3) años, sin perjuicio del seguimiento anual en la forma que se determine por vía reglamentaria.

CAPÍTULO XI

Disposiciones generales

ARTÍCULO 26.- El Poder Ejecutivo nacional invitará a las provincias y a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a adherir al régimen de la presente ley.

Los bienes producidos en las provincias que adhieran al régimen en todos sus términos tendrán, en los primeros tres (3) años desde su entrada en vigencia, una preferencia adicional del uno por ciento (1%) con respecto a la preferencia establecida en el artículo 2° de la presente ley.

ARTÍCULO 27.- Derógase el decreto-ley 5.340 de fecha 1° de julio de 1963 y la ley 25.551. En todas aquellas normas en que se haga referencia a la aplicación de la ley 25.551, así como al Régimen de Compras del Estado Nacional y Concesionarios de Servicios Públicos "Compre Trabajo Argentino" y a los regímenes de "Compre Argentino, Compre Nacional y Contrate Nacional", se aplicará en lo sucesivo la presente ley.

Mantiénesse la vigencia de la ley 18.875, en todo aquello que no se oponga a la presente ley.

CAPÍTULO XII

Reglamentación y vigencia

ARTÍCULO 28.- El Poder Ejecutivo nacional reglamentará la presente ley dentro del término de noventa (90) días de su promulgación.

ARTÍCULO 29.- La presente ley comenzará a regir a los noventa (90) días de su publicación.

ARTÍCULO 30.- Comuníquese al Poder Ejecutivo nacional.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONGRESO ARGENTINO, EN BUENOS AIRES, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

— REGISTRADA BAJO EL N° 27437 —

MARTA G. MICHETTI. — EMILIO MONZO. — Eugenio Inchausti. — Juan P. Tunessi.
e. 10/05/2018 N° 32318/18 v. 10/05/2018.